

Số: 18/TT-UB

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 6 năm 1979

THÔNG TRI

Hướng dẫn kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 216/TTg của Thủ tướng Chính phủ v/v tăng cường quản lý nhà cửa và giải quyết các trường hợp sử dụng nhà không hợp lý ở thành phố Hồ Chí Minh

Thành phố Hồ Chí Minh là một trung tâm công nghiệp, trung tâm văn hóa và khoa học kỹ thuật, một trung tâm giao dịch quốc tế và là một đầu mối giao thông có tầm trọng yếu của cả nước.

Là trung tâm công nghiệp đòi hỏi phải có diện tích nhà cửa để mở rộng mặt bằng các nhà máy, các cơ sở tiểu công nghiệp, thủ công nghiệp và nhà ở cho công nhân trực tiếp sản xuất.

Là trung tâm văn hóa và khoa học kỹ thuật đòi hỏi phải có diện tích để bố trí các Viện Nghiên cứu khoa học, các trường đại học, Viện Bảo tàng, Nhà văn hóa, Thư viện v.v..

Là trung tâm giao dịch quốc tế đòi hỏi phải có diện tích để bố trí các cơ quan lãnh sự, đại diện kinh tế, văn hóa của nước ngoài, mở rộng các cơ sở du lịch, ngoại thương và các cơ quan khác có hoạt động xuất nhập khẩu.

Là đầu mối giao thông có tầm trọng yếu của cả nước đòi hỏi phải có diện tích để mở rộng bến cảng, kho tàng, các công trình phục vụ vận tải hàng hóa để mở rộng bến xe, khách sạn, nhà hàng v.v... phục vụ khách đi lại.

Thực hiện các chủ trương của Đảng và Chính phủ về thống nhất quản lý nhà cửa ở đô thị, mấy năm qua Ủy ban nhân dân thành phố đã chỉ đạo các quận, huyện và các ngành tiến hành cải tạo xã hội chủ nghĩa về nhà đất thực hiện chế độ thống nhất quản lý, thu được những kết quả sau đây :

- Đã hoàn thành cải tạo xã hội chủ nghĩa về nhà đất, thu hồi toàn bộ nhà công của chế độ cũ để lại và quản lý hầu hết nhà vắng chủ. Diện tích thu hồi, quản lý được hơn 8 triệu m², gấp hơn 10 lần diện tích nhà công dưới chế độ cũ.

- Đã phân phối hơn 68.500 căn với hơn 6 triệu m² cho các cơ quan, xí nghiệp và đơn vị vũ trang thuộc các ngành thành phố, các ngành trung ương và quận, huyện, phường xã để giải quyết các yêu cầu ... (thiếu dòng cuối),

- Đã đề ra những biện pháp tổ chức quản lý nhằm đảm bảo sử dụng nhà cửa đúng chính sách, đúng tiêu chuẩn và nhằm ngăn chặn tình trạng nhà cửa bị xuống cấp nhanh chóng. Tính đến nay đã ký kết và quản lý được hơn 35.500 hợp đồng thuê nhà và đã đầu tư hơn 22 triệu đồng sửa chữa hơn 1,5 triệu m² nhà hư hỏng.

Tuy nhiên, do hoàn cảnh khách quan và do việc thực hiện chế độ thống nhất quản lý còn yếu kém, nên còn những tồn tại sau đây :

- Chưa điều chỉnh việc phân bố sử dụng nhà cửa cho phù hợp với hoạt động của một thành phố mang tính chất là một trung tâm công nghiệp, trung tâm văn hóa khoa học kỹ thuật và trung tâm giao dịch quốc tế. Trong thành phố còn nhiều trường hợp sử dụng sai mục đích thiết kế, sai tiêu chuẩn diện tích và bố trí trái với quy hoạch. Các khách sạn và cao ốc chưa được khai thác sử dụng hết vào việc kinh doanh. Diện tích làm việc hành chính vượt gấp đôi so với tiêu chuẩn. Có 1.148.600 m² nhà ở đem sử dụng vào việc khác, trong khi đó lại dùng 863.600 m² các loại nhà khác làm nhà ở.

- Còn hơn 10.000 căn nhà vắng chủ, nhà bị chiếm dụng bất hợp pháp chưa được xử lý. Chế độ đăng ký nhà cửa và nộp tiền nhà theo quyết định số 4142/QĐ-UB ngày 30/12/1978 của Ủy ban nhân dân thành phố chưa được chấp hành. Các cơ quan trung ương sử dụng 2.725.000 m² nhưng chỉ ký hợp đồng trả tiền nhà có 391.200 m².

- Có 2,5 triệu m² nhà hư hỏng, trong đó có 1 triệu m² hư hỏng nặng chưa được sửa chữa, số nhà này đang nhanh chóng bị xuống cấp. Ngoài ra, nhà cửa còn bị hư hại thêm do tình trạng tháo dỡ thiết bị, sử dụng điện nước bừa bãi.

- Việc phân phối sử dụng nhà chưa được công bằng hợp lý. Trong khi còn hơn 17.000 hộ công nhân và lao động nghèo sống chui rúc trong các căn nhà ổ chuột và nhà trên kênh rạch, thì nhiều tổ chức và cá nhân có diện tích để trống không sử dụng hoặc sử dụng vượt quá tiêu chuẩn một cách quá đáng. Một số khác còn dùng nhà của Nhà nước cho thuê lại để kiếm lời.

- Chế độ thống nhất quản lý chưa được thực hiện đầy đủ, ở một số ngành, kể cả trung ương và thành phố và quận, phường, tư tưởng cục bộ, cửa quyền trong việc quản lý, sử dụng nhà cửa còn nặng. Các chính sách, thể lệ, quy định của Nhà nước và của Ủy ban nhân dân thành phố không được nghiêm chỉnh chấp hành. Nhà vắng chủ thường tự phân phối trước báo cáo sau. Nhà sử dụng bất hợp pháp hoặc vượt tiêu chuẩn, sai mục đích thiết kế thường không điều chỉnh, thu hồi được. Ngoài ra, bộ máy ngành quản lý nhà đất **(thiếu dòng cuối ...)**

Đề thi hành chỉ thị 216/TTg của Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân thành phố đề ra kế hoạch giải quyết các trường hợp sử dụng nhà không hợp pháp, không hợp lý và tăng cường công tác quản lý sửa chữa nhà cửa. Nội dung kế hoạch bao gồm kiểm tra xử lý điều chỉnh việc sử dụng, sửa chữa nhà hư hỏng và giải quyết nhà ổ chuột.

Vấn đề sửa chữa nhà và giải quyết nhà ở chuột sẽ có kế hoạch riêng. Nhiệm vụ chủ yếu của kế hoạch này nhằm tập trung giải quyết vấn đề điều chỉnh và xử lý nhà cửa.

I.- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU :

Mục đích yêu cầu của kế hoạch này là :

1/ Điều chỉnh việc sử dụng nhà cửa theo quy hoạch, thu hồi diện tích sử dụng bất hợp lý nhằm đảm bảo sử dụng nhà cửa đúng tiêu chuẩn và có hiệu quả kinh tế, rút ra một số diện tích để giải quyết nhà ở cho công nhân trực tiếp sản xuất, cho đồng bào lao động nghèo đang không có chỗ ở hoặc chỗ ở quá chật chội, và để giải quyết các yêu cầu bức thiết khác, nhất là cho các hoạt động ngoại thương, du lịch, đối ngoại.

2/ Thu hồi nhà cửa bị chiếm dụng bất hợp pháp và xử lý những trường hợp sử dụng nhà cửa vào mục đích tư lợi một cách trái phép, nhằm đảm bảo việc sử dụng nhà cửa đúng chính sách, đúng đối tượng, ngăn ngừa những hiện tượng tiêu cực khác.

3/ Xây dựng 1 cơ chế quản lý đồng bộ, có hiệu lực, bao gồm ban hành một số chính sách, thể lệ, quy định làm cơ sở cho việc thực hiện chế độ thống nhất quản lý và kiểm toàn các tổ chức quản lý, đảm bảo các tổ chức quản lý, đảm bảo các tổ chức đó hoạt động theo phương thức kinh doanh xã hội chủ nghĩa, xóa bỏ hẳn kiểu quản lý hành chính, bao cấp.

Để đảm bảo mục đích yêu cầu trên, cần tiến hành một số công tác cụ thể dưới đây :

a/ Xem xét lại những khách sạn bị sử dụng vào việc khác, điều chỉnh số khách sạn này để phục vụ khách du lịch nước ngoài, khách trong nước và cán bộ đi công tác. Khi thành phố tổ chức được nhà khách sẽ thu hồi nhà khách riêng của các cơ quan, đơn vị.

b/ Xem xét lại các loại nhà ở bị sử dụng làm việc hành chính, điều chỉnh phần lớn diện tích số nhà này để giải quyết chỗ ở cho công nhân,.

c/ Xem xét lại các trụ sở cơ quan sử dụng bất hợp lý kể các trụ sở ngân hàng, nhằm rút bớt diện tích giao cho những cơ quan do thiếu trụ sở phải làm việc tạm trong khách sạn và biệt thự.

d/ Điều chỉnh việc sử dụng nhà cửa ở phường và quận theo mô hình quy hoạch, nhằm đảm bảo thuận tiện cho công tác, cho việc phục vụ nhân dân và tiết kiệm diện tích nhà cửa.

e/ Ban hành quy định về phân cấp quản lý nhà đất, các quy định về cho thuê, thu tiền nhà và bảo quản sửa chữa nhà cửa, quy định về tổ chức và hoạt động của các bộ máy phục vụ và hạch toán kinh doanh theo hướng xóa bỏ chế độ hành chính bao cấp và tiến tới kinh doanh có lãi.

g/ Kiểm toàn và củng cố hệ thống tổ chức quản lý, thanh tra và xét duyệt phân phối nhà từ thành phố đến quận, huyện, bao gồm Hội đồng phân phối

nhà Thành phố, các phòng ban thuộc Sở Quản lý nhà đất và công trình công cộng, Hội đồng phân phối nhà các quận, huyện và bộ phận quản lý nhà trong Ban Xây dựng - quản lý nhà đất và công trình công cộng các quận, huyện.

II.- BIỆN PHÁP THỰC HIỆN :

Muốn hoàn chỉnh khối lượng công việc to lớn trên đây trong thời hạn 1 năm, đòi hỏi tất cả các tổ chức và cá nhân sử dụng nhà, kể cả các cơ quan, xí nghiệp trung ương và các cơ quan, các tỉnh khác đóng tại thành phố Hồ Chí Minh phải tự giác chấp hành theo kế hoạch thống nhất của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.

Do đó, biện pháp thực hiện là các ngành, các cấp tự kê khai, kết hợp với kiểm tra xử lý điều chỉnh của Ủy ban nhân dân thành phố. Dựa vào các tổ chức Đảng, chánh quyền và các đoàn thể quần chúng kiên quyết thu hồi những nhà cửa bị chiếm dụng bất hợp pháp, những diện tích sử dụng bất hợp lý bằng cách kết hợp chặt chẽ các biện pháp kinh tế, kỹ thuật, hành chính và giáo dục chính trị.

1/ Phổ biến các chính sách của Đảng và Chính phủ, các chủ trương của Thành ủy và Ủy ban nhân dân thành phố về quản lý sử dụng nhà cửa trong các cơ quan, xí nghiệp, đơn vị để mọi người thông suốt chấp hành, đồng thời chống tư tưởng cục bộ, tư lợi, thái độ vô trách nhiệm, cừa quyền trong lĩnh vực này. Cấp ủy Đảng, Thủ trưởng, tổ chức Công đoàn có trách nhiệm tổ chức sinh hoạt làm thông suốt trong nội bộ Đảng và ngoài quần chúng mục đích, yêu cầu và biện pháp thực hiện nêu trong thông tri này, đồng thời vạch kế hoạch kê khai đăng ký sắp xếp lại nhà cửa của đơn vị mình theo hướng dẫn của Sở Quản lý nhà đất và công trình công cộng.

2/ Áp dụng các biện pháp kinh tế, kỹ thuật và xử lý hành chính để buộc những người vi phạm phải chấp hành nghiêm chỉnh luật lệ của Nhà nước và chánh quyền địa phương. Tùy trường hợp cụ thể, có thể áp dụng các hình thức như thu tiền nhà với giá cao phần diện tích ngoài tiêu chuẩn, cắt điện nước, xét thi hành kỷ luật hành chính hoặc kết hợp với

(Mất dòng của trang)

3/ Thực hiện phân công, phân cấp quản lý nhà cửa và xây dựng chế độ quản lý, bao gồm xác định trách nhiệm, quyền hạn và mối quan hệ giữa các ngành với các ngành, giữa các ngành với quận, huyện, phường, xã và kiện toàn các tổ chức quản lý.

4/ Nghiên cứu ban hành một số chính sách nhằm động viên sức đóng góp của nhân dân, cán bộ vào việc giải quyết những khó khăn về nhà cửa của Nhà nước, và ban hành các văn bản pháp quy như các thể lệ, quy định, điều lệ v.v... làm cơ sở cho việc thực hiện chế độ thống nhất quản lý.

Những biện pháp trên được thực hiện thông qua một số công tác cụ thể gồm tổ chức kê khai đăng ký, kiểm tra xử lý, thu hồi phân phối diện tích và xây dựng các quy định về quản lý nhà cửa.

1- Tổ chức kê khai đăng ký :

a) Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh tổ chức cho tất cả các cơ quan, đơn vị thuộc các ngành, các cấp đóng trong thành phố đăng ký lại toàn bộ nhà cửa diện Nhà nước quản lý do cơ quan mình sử dụng và tổ chức cho tư nhân đăng ký lại những nhà mới sử dụng từ sau ngày giải phóng cho tới nay. Thông qua việc đăng ký mà soát xét lại việc sử dụng nhà cửa của từng ngành, từng cơ quan, đơn vị và của nhân dân từ sau ngày giải phóng và căn cứ vào những quy định hiện hành điều chỉnh việc sử dụng cho phù hợp với tiêu chuẩn, chế độ của Nhà nước.

b) Tất cả các tổ chức và cá nhân sử dụng nhà cửa từ sau ngày giải phóng đều phải khai báo chính xác và đăng ký lại các loại nhà cửa mình đang sử dụng với Ủy ban nhân dân thành phố. Nội dung khai báo phải nói rõ chức năng nhiệm vụ công tác, cơ cấu tổ chức, định mức biên chế, diện tích nhà cửa và số người đang sử dụng, và số nhà cần điều chỉnh xử lý. Căn cứ vào kết quả khai báo của từng cá nhân, từng bộ phận mà thủ trưởng và công đoàn cơ quan, đơn vị hoặc Chủ tịch Phường, Xã đề xuất điều chỉnh việc sử dụng nhà cửa trong ngành mình, cơ quan, đơn vị mình, địa phương mình theo tiêu chuẩn quy định và theo sự hướng dẫn kiểm tra của Ủy ban nhân dân Thành phố.

c) Sau khi kê khai và đăng ký, các tổ chức hay cá nhân nào được xác nhận là người quản lý sử dụng hợp pháp, hợp lý thì được cấp 1 giấy chứng nhận quyền quản lý hoặc sử dụng nhà.

d) Đối với nhà vô chủ, vắng chủ bị sót chưa giao cho ai quản lý thì báo ngay cho Sở Quản lý Nhà đất và công trình công cộng kiểm kê quản lý.

e) Mẫu giấy kê khai đăng ký và chứng nhận quyền quản lý, quyền sử dụng nhà do Sở Quản lý Nhà đất và công trình công cộng quy định và dùng thống nhất trong thành phố.

g) Sau khi kê khai đăng ký, tất cả các tổ chức và cá nhân sử dụng nhà, mỗi khi cần thay đổi người sử dụng, mục đích sử dụng đều phải khai báo đúng thủ tục với Sở Quản lý Nhà đất và Công trình công cộng. Tùy từng trường hợp cụ thể mà Sở Quản lý Nhà đất và Công trình công cộng báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố quyết định hoặc Sở Quản lý Nhà đất và Công trình công cộng được Ủy ban nhân dân thành phố ủy nhiệm ra quyết định công nhận sự thay đổi đó.

2- Tổ chức kiểm tra xử lý :

a) Ủy ban nhân dân thành phố có trách nhiệm kiểm tra tình hình sử dụng nhà của tất cả các cơ quan đơn vị và nhân dân trong thành phố, kể cả việc sử dụng nhà cửa trong các đơn vị công an và quân đội. Việc kiểm tra nhằm mục đích phát hiện các hiện tượng lãng phí diện tích (như bỏ trống, sử dụng không hợp lý), chiếm dụng nhà bất hợp pháp và mọi vi phạm khác trong việc sử dụng nhà cửa, kiểm tra đến đâu, điều chỉnh xử lý đến đó, nhằm thu hồi ngay diện tích đưa vào sử dụng kịp thời.

b) Cán bộ làm nhiệm vụ kiểm tra nhà có quyền :

- Yêu cầu người sử dụng nhà cung cấp các tài liệu có liên quan đến quyền quản lý sử dụng.

- Lập biên bản và kiến nghị cơ quan chức năng là Sở Quản lý nhà đất và công trình công cộng các biện pháp cần thiết để khắc phục, xử lý người vi phạm hoặc ngăn ngừa sự vi phạm tái diễn.

c) Nếu phát hiện có việc chiếm đoạt trái phép, sử dụng nhà cửa không đúng mục đích được giao, vượt diện tích quy định một các quá đáng hoặc những vi phạm nghiêm trọng khác làm hư hại nhà cửa, thì cần báo cáo cho Ủy ban nhân dân thành phố để Ủy ban nhân dân thành phố ra quyết định tạm thời đình chỉ việc sử dụng (đình chỉ toàn bộ hoặc một phần diện tích đang sử dụng) hoặc quyết định thu hồi nhà.

d) Người nào cố tình chống lại không chịu thi hành quyết định điều chỉnh hoặc thu hồi nhà thì tùy lỗi nặng nhẹ có thể bị thi hành kỷ luật hành chính hoặc bị truy tố trước pháp luật.

3- Điều chỉnh diện tích và thu hồi nhà :

a) Ủy ban nhân dân thành phố ra quyết định thu hồi diện tích thừa hoặc thu hồi nhà trong những trường hợp sau đây :

- Sử dụng vượt quá tiêu chuẩn diện tích quy định mà số diện tích vượt quá đó có thể sắp xếp cho tổ chức hoặc cá nhân khác sử dụng.

- Nhà bỏ trống chưa sử dụng.

- Nhà bị chiếm dụng bất hợp pháp.

b) Nếu có sự tranh chấp thì giải quyết như sau :

Nếu việc tranh chấp xảy ra đối với nhà cửa do các

(mất dòng trang cuối)

- Nếu việc tranh chấp xảy ra đối với nhà cửa do các tổ chức trực thuộc Trung ương sử dụng thì Ủy ban nhân dân thành phố xét quyết định, sau đó báo cáo với Hội đồng Chánh phủ.

c) Các vụ tranh chấp xảy ra giữa các cá nhân sử dụng nhà dù cá nhân đó là nhân dân hoặc cán bộ công tác ở cơ quan Trung ương hay cơ quan thành phố đều do Ủy ban nhân dân thành phố giải quyết hoặc Ủy nhiệm cho Sở Quản lý Nhà đất và công trình công cộng giải quyết.

4- Phân phối diện tích cho tổ chức và cá nhân có yêu cầu sử dụng nhà :

a) Diện tích dôi ra do kết quả điều chỉnh, thu hồi nhà trước hết giải quyết cho công nhân trực tiếp sản xuất và lao động nghèo có yêu cầu cấp bách về nhà ở, sau đó giải quyết các yêu cầu cần thiết khác.

b) Phân phối điều chỉnh nhà có diện tích lớn liên quan nhiều cơ quan và nhiều người do Ủy ban nhân dân thành phố trực tiếp quyết định, căn cứ vào ý kiến đề xuất của Hội đồng phân phối nhà thành phố.

c) Các phương án phân phối nhà phải được Ủy ban nhân dân thành phố ra quyết định chuẩn y và việc sử dụng nhà được xem là hợp lệ sau khi Sở Quản lý Nhà đất và Công trình công cộng cấp giấy chứng nhận quyền quản lý hoặc quyền sử dụng.

d) Việc giao nhận nhà phải tuân theo quy định hiện hành. Trước khi bàn giao, các bên hữu quan phải đồng thời lập biên bản kiểm kê thiết bị của căn nhà. Khi di chuyển phải thực hiện giao nhận theo bản kiểm kê, nghiêm cấm tháo gỡ thiết bị làm hư hại nhà cửa. Biên bản giao nhận phải có chữ ký của 3 bên (gồm đại diện các bên hữu quan và Sở Quản lý Nhà đất và Công trình CC). Trong biên bản ghi rõ tên người hoặc cơ quan sử dụng - diện tích, loại hạng nhà, tình trạng thiết bị trong nhà và mục đích sử dụng.

5/ Xây dựng các quy định về quản lý nhà, đất :

Trong quá trình thi hành Chỉ thị 216/TTg đồng thời với việc kê khai đăng ký và điều chỉnh nhà cửa, sẽ xây dựng một số văn bản quy định cụ thể nhằm tăng cường công tác quản lý nhà, đất. Những văn bản này do Sở Quản lý Nhà đất và Công trình công cộng dự thảo, Ủy ban nhân dân thành phố xét duyệt, ban hành. Những văn bản chính gồm có :

a) Bản quy định về phân công phân cấp quản lý nhà, đất và công trình công cộng trong thành phố.

b) Bản quy định về bảo quản, sửa chữa nhà cửa.

c) Bản quy định về cho thuê và thu tiền nhà.

d) Bản quy định về mua bán chuyển nhượng nhà

(mất dòng của trang)

III.- CÁC BƯỚC THỰC HIỆN :

Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 216/TTg chia làm 3 bước.

Bước 1 : Phổ biến Chỉ thị 216/TTg cho các ngành, các cấp và chuẩn bị về tổ chức (20 đến 30/7/81).

- Ủy ban nhân dân thành phố triệu tập hội nghị phổ biến Chỉ thị 216/TTg và kế hoạch thực hiện cho các ngành Trung ương, các ngành thành phố, ngành Công an, quân đội và các quận, huyện.

- Lập tổ chuyên viên giúp Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện công tác kiểm tra, xử lý.

- Lập hội đồng kiểm tra xử lý các quận, huyện.

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện và Công ty quản lý nhà lập danh sách các loại nhà cần thu hồi, xử lý làm cơ sở kiểm tra xử lý ở bước 3.

Bước 2 : Các cơ quan, đơn vị phổ biến làm thông suốt Chỉ thị 216/TTg trong nội bộ (1/8 đến 31/8/1981).

- Phổ biến Chỉ thị 216/TTg và các văn bản có liên quan cho toàn thể công nhân viên chức trong cơ quan, đơn vị.

- Lập Hội đồng kiểm tra xử lý ở cơ quan, đơn vị.

- Lập biểu mẫu kê khai và kiến nghị điều chỉnh bất hợp lý trong cơ quan, đơn vị mình gửi về Ủy ban nhân dân thành phố.

- Huy động lực lượng kiểm tra (gồm các đội quản lý nhà quận, huyện và các đội kiểm tra công nhân của Liên hiệp Công đoàn).

Bước 3 : Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức kiểm tra xử lý (01/9 đến 31/12/1981).

- Tổ chức kiểm tra tại chỗ việc kê khai của các cơ quan đơn vị.

- Ra quyết định thu hồi, điều chỉnh, xử lý và phân phối diện tích.

- Kiến nghị Hội đồng nhân dân thành phố thông qua các quy định về thống nhất quản lý nhà đất, về tổ chức bộ máy hạch toán kinh doanh. Sau đó thi hành các bản quy định cụ thể về những vấn đề này.

IV.- TỔ CHỨC THỰC HIỆN :

Tổ chức thực hiện như sau :

1. Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh chịu trách nhiệm tổ chức cho các ngành Trung ương kể cả Công an và quân đội và các ngành cấp thành phố thực hiện Chỉ thị 216/TTg của Thủ tướng Chính phủ. Ủy ban nhân dân thành phố lập ra Hội đồng tư vấn để giúp Ủy ban trong lĩnh vực này gọi là Hội đồng kiểm tra xử lý.

Hội đồng kiểm tra xử lý nhà thành phố có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức cho các ngành các cấp đăng ký lại việc quản lý sử dụng nhà cửa và kiểm tra lập hồ sơ trình Ủy ban nhân dân thành phố quyết định việc xử lý, điều chỉnh nhà cửa.

Thành phần của Hội đồng kiểm tra xử lý nhà thành phố gồm có :

- Ủy ban nhân dân thành phố
- Sở Quản lý nhà đất và công trình công cộng
- Ủy ban Thanh tra thành phố
- Sở Tài chính
- Liên hiệp Công đoàn thành phố
- Viện kiểm sát nhân dân thành phố
- Ban Tổ chức Chánh quyền thành phố

Những thành viên sau đây chịu trách nhiệm Thường trực :

- Đ/c Phó Chủ tịch UBND thành phố

- Đ/c đại diện Sở Quản lý Nhà đất và CTCC
- Đ/c đại diện Ủy ban Thanh tra thành phố
- Đ/c đại diện Viện Kiểm sát nhân dân thành phố
- Đ/c đại diện Liên hiệp Công đoàn thành phố

Bộ phận Thường trực thực hiện chế độ hội ý báo cáo hàng tuần và chịu trách nhiệm tổ chức các hội nghị sơ kết sau mỗi bước công tác.

Giúp việc cho bộ phận Thường trực có 1 tổ chuyên viên bao gồm các phái viên của các cơ quan là thành viên của Hội đồng kiểm tra xử lý cử đến. Số chuyên viên này được tổ chức thành một nhóm tổng hợp văn thư và 4 nhóm công tác.

Trụ sở Thường trực đặt tại Sở Quản lý nhà đất và công trình công cộng thành phố Hồ Chí Minh.

2. Ở mỗi quận, huyện thành lập Hội đồng kiểm tra xử lý quận, huyện.

Hội đồng kiểm tra xử lý quận, huyện chịu trách nhiệm kiểm tra xử lý việc sử dụng nhà cửa ở phường, xã và các cơ quan đơn vị trực thuộc quận, huyện.

Thành phần Hội đồng kiểm tra xử lý quận, huyện gồm có :

- Đ/c Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện
- Đ/c Trưởng hoặc Phó Ban Xây dựng và Quản lý nhà đất và công trình công cộng quận, huyện
- Đ/c Trưởng hoặc Phó Ban Thanh tra quận, huyện
- Đ/c Trưởng hoặc Phó Viện Kiểm sát nhân dân quận, huyện
- Đ/c Trưởng hoặc Phó phòng Tài chính.

Các đại diện Ủy ban nhân dân quận, huyện, Ban Xây dựng Quản lý nhà đất và công trình công cộng, Ban Thanh tra và Viện Kiểm sát nhân dân quận, Liên hiệp Công đoàn quận, huyện chịu trách nhiệm Thường trực. Chế độ sinh hoạt của bộ phận Thường trực quận, huyện áp dụng như chế độ sinh hoạt của bộ phận Thường trực của Hội đồng kiểm tra xử lý thành phố.

3. Ở mỗi phường, xã, cơ quan đơn vị thành lập Hội đồng kiểm tra xử lý cơ sở.

- Hội đồng kiểm tra xử lý ở cơ quan đơn vị chịu trách nhiệm kê khai đăng ký và kiểm tra xử lý điều chỉnh việc sử dụng nhà trong cơ quan đơn vị mình theo sự hướng dẫn của Hội đồng kiểm tra xử lý thành phố hoặc Hội đồng kiểm tra xử lý quận, huyện, bảo đảm việc sử dụng nhà cửa được công bằng hợp lý, chống những hiện tượng tiêu cực như cục bộ, tư lợi. Thành phần của Hội đồng gồm đại diện cấp ủy Đảng, Thủ trưởng cơ quan, Công đoàn và Đoàn Thanh niên Cộng sản.

- Hội đồng kiểm tra xử lý phường, xã chịu trách nhiệm kiểm tra việc sử dụng nhà cửa trong nhân dân, thu nhận đăng ký, phân loại và lập hồ sơ, báo cáo lên Hội đồng kiểm tra xử lý quận, huyện những trường hợp chiếm dụng nhà bất hợp pháp cần phải xử lý, thu hồi.

Thành phần của Hội đồng xử lý phường, xã gồm đại diện Chi ủy, Ủy ban nhân dân, Công an phường, xã và cán bộ biệt phái do Ban Xây dựng Nhà đất và công trình công cộng quận, huyện cử đến. Hội đồng cần có trụ sở Thường trực để tiếp nhận đăng ký của nhân dân và giải quyết công việc hàng ngày.

Nơi nhận :

- Các cơ quan Trung ương đóng tại TP
 - Các sở, ban, ngành TP
 - UBND các Quận, Huyện
 - Các đoàn thể, mặt trận
 - VP Thành ủy – Ban KT Thành ủy
 - Ban Công nghiệp Thành ủy
 - VP. A. Sáu Dân, Thường trực Thành ủy
 - Thường trực Ủy ban
 - VPUB (Lãnh đạo và các khối)
 - Cục Quản lý nhà Bộ Xây dựng
 - Ban Tổ chức CQ, Ban Pháp chế
 - Lưu.
- M. 400b

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH/THƯỜNG TRỰC

Lê Đình Nhơn