

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4192/QĐ-UBND

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 9 năm 2009

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền
giải quyết của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Quyết định số 30/QĐ-TTg ngày 10 tháng 01 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Đơn giản hóa thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước giai đoạn 2007 - 2010;

Căn cứ Quyết định số 07/QĐ-TTg ngày 04 tháng 01 năm 2008 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch thực hiện Đề án Đơn giản hóa thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước giai đoạn 2007 - 2010;

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban, ngành trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh tại Công văn số 1071/TTg-TCCV ngày 30 tháng 6 năm 2009;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại Tờ trình số 49/SGTVT-PC ngày 21 tháng 8 năm 2009 và Tờ trình số 29/TTr-ĐA30 ngày 26 tháng 8 năm 2009 của Tổ phó Tổ công tác thực hiện Đề án 30 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

1. Trường hợp thủ tục hành chính nêu tại Quyết định này được cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ sau ngày Quyết định này có hiệu lực và các thủ tục hành chính mới được ban hành thì áp dụng đúng quy định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền và phải cập nhật để công bố.

2. Trường hợp thủ tục hành chính do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành nhưng chưa được công bố tại Quyết định này hoặc có sự khác biệt giữa nội dung thủ tục hành chính do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định này thì được áp dụng theo đúng quy định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền và phải cập nhật để công bố.

Điều 2. Sở Giao thông vận tải có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Tổ công tác thực hiện Đề án 30 của Ủy ban nhân dân thành phố thường xuyên cập nhật để trình Ủy ban nhân dân thành phố công bố những thủ tục hành chính nêu tại khoản 1 Điều 1 Quyết định này. Thời hạn cập nhật hoặc loại bỏ bộ thủ tục hành chính này chậm nhất không quá 10 ngày, kể từ ngày văn bản quy định thủ tục hành chính có hiệu lực thi hành.

Đối với các thủ tục hành chính nêu tại khoản 2 Điều 1 Quyết định này, Sở Giao thông vận tải có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Tổ công tác thực hiện Đề án 30 trình Ủy ban nhân dân thành phố công bố trong thời hạn không quá 10 ngày, kể từ ngày phát hiện có sự khác biệt giữa nội dung thủ tục hành chính do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và thủ tục hành chính được công bố tại Quyết định này hoặc thủ tục hành chính chưa được công bố.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Giao thông vận tải, Thủ trưởng các sở, ban, ngành thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 4192/QĐ-UBND
ngày 05 tháng 9 năm 2009 của Ủy ban nhân dân thành phố)*

Phần I

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

STT	Tên thủ tục hành chính
I. LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ	
1	Thủ tục cấp giấy phép lái xe cho người trúng tuyển kỳ sát hạch (Đối với xe mô tô A1, A2, A3, A4)
2	Thủ tục cấp giấy phép lái xe cho người trúng tuyển kỳ sát hạch (Đối với xe ô tô)
3	Thủ tục đổi giấy phép lái xe của nước ngoài cấp cho người Việt Nam
4	Thủ tục đổi giấy phép lái xe của nước ngoài cấp cho người nước ngoài cư trú, học tập, công tác dài hạn tại Việt Nam
5	Thủ tục đổi giấy phép lái xe của ngành giao thông vận tải cấp
6	Thủ tục đổi giấy phép lái xe do ngành công an cấp sau ngày 31 tháng 7 năm 1995
7	Thủ tục đổi giấy phép lái xe quân sự do Bộ Quốc phòng cấp
8	Thủ tục đổi giấy phép lái xe cho du khách du lịch lái xe vào Việt Nam
9	Thủ tục di chuyển giấy phép lái xe từ tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác về Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh
10	Thủ tục di chuyển giấy phép lái xe do Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh cấp đến tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác
11	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp giấy phép lái xe bị bấm lố trước ngày Nghị định số 146/2007/NĐ-CP của Chính phủ ban hành 14/9/2007 có hiệu lực)

12	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp giấy phép lái xe bị bấm lỗ trước ngày Nghị định số 146/2007/NĐ-CP của Chính phủ ban hành 14/9/2007 có hiệu lực)
13	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp GPLX bị thu hồi hoặc tước quyền sử dụng không thời hạn kể từ ngày 02/10/2007)
14	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp GPLX bị thu hồi hoặc tước quyền sử dụng không thời hạn kể từ ngày 02/10/2007)
15	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe bị hỏng (đối với các trường hợp không bị đánh dấu do vi phạm Luật Giao thông đường bộ)
16	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô bị hỏng (đối với các trường hợp bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ)
17	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị hỏng (đối với các trường hợp bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ)
18	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô bị mất
19	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị mất
20	Thủ tục đổi giấy phép lái xe ô tô hết hạn sử dụng
21	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe chưa hết hạn sử dụng nhưng mất hồ sơ gốc
22	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe đã hết hạn sử dụng nhưng mất hồ sơ gốc
23	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị mất (đối với trường hợp giấy phép lái xe hết hạn sử dụng và mất hồ sơ gốc)
24	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô (đối với trường hợp mất giấy phép lái xe và mất hồ sơ lái xe)
25	Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị mất (đối với trường hợp Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và mất hồ sơ gốc)
26	Thủ tục cấp giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe ô tô
27	Thủ tục cấp giấy chứng nhận Trung tâm sát hạch loại 3 đủ điều kiện hoạt động
28	Thủ tục cấp giấy phép xe tập lái
29	Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A1
30	Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A2
31	Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A3

32	Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A4
33	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với ô tô cứu thương
34	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô khách từ 10 ghế đến 24 ghế (kể cả lái xe)
35	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô khách từ 25 đến 40 ghế (kể cả lái xe)
36	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe máy kéo bông sen, công nông và các loại phương tiện vận chuyển tương tự
37	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải trên 2 tấn đến 7 tấn
38	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải, đoàn ô tô (ô tô đầu kéo + somi rơ moóc), có tải trọng trên 20 tấn và các loại ô tô chuyên dùng, máy kéo
39	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với ô tô khách trên 40 ghế (kể cả lái xe), xe buýt
40	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô dưới 10 chỗ ngồi (không bao gồm xe cứu thương)
41	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với xe lam, xích lô máy 3 bánh
42	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải đến 2 tấn
43	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải, đoàn ô tô (ô tô đầu kéo + sơ mi rơ moóc), có tải trọng trên 7 tấn đến 20 tấn và các loại ô tô chuyên dùng, máy kéo
44	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe rơ moóc, sơ mi rơ moóc
45	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới cải tạo thay đổi kết cấu tổng thành
46	Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới cải tạo thay đổi tính chất sử dụng
47	Thủ tục cấp phù hiệu “xe chạy tuyến cố định” và sổ nhật trình chạy xe
48	Thủ tục cấp phù hiệu “xe taxi”
49	Thủ tục cấp phù hiệu “xe hợp đồng”

50	Thủ tục cấp mới chứng chỉ hành nghề kinh doanh dịch vụ thiết kế phương tiện giao thông đường bộ
51	Thủ tục cấp giấy chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới cải tạo (thay đổi hệ thống, tổng thành).
52	Thủ tục cấp giấy phép liên vận Việt - Lào đối với phương tiện vận tải phi thương mại là xe cá nhân (đi việc riêng)
53	Thủ tục cấp giấy phép liên vận Việt - Lào đối với phương tiện vận tải thương mại là phương tiện tham gia vào vận chuyển người và hàng hóa có thu tiền hoặc phương tiện chuyên chở phục vụ hoạt động kinh doanh ngoài kinh doanh vận tải của doanh nghiệp
54	Thủ tục chấp thuận đề nghị của doanh nghiệp ngừng xe khai thác vận tải khách bằng ô tô theo tuyến cố định nội tỉnh, tuyến vận tải khách cố định liên kê và các tuyến liên tỉnh có cự ly từ 1.000km trở xuống
55	Thủ tục thẩm định và chấp thuận doanh nghiệp khai thác các tuyến vận tải khách bằng ô tô theo tuyến cố định nội tỉnh, tuyến vận tải khách cố định liên kê và các tuyến liên tỉnh từ 1.000km trở xuống có trong danh mục
56	Thủ tục chấp thuận đề nghị doanh nghiệp ngừng khai thác các tuyến vận tải khách bằng ô tô theo tuyến cố định nội tỉnh, tuyến vận tải khách cố định liên kê và các tuyến liên tỉnh có cự ly từ 1.000km trở xuống
57	Thủ tục cấp đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng tạm thời
58	Thủ tục cấp đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng
59	Thủ tục di chuyển đăng ký xe máy chuyên dùng
60	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề kinh doanh dịch vụ thiết kế phương tiện giao thông đường bộ
61	Thủ tục cấp giấy chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới cải tạo (thay đổi tính chất sử dụng)
62	Thủ tục thẩm định thiết kế cải tạo phương tiện giao thông cơ giới đường bộ
63	Thủ tục cấp giấy phép liên vận Việt - Lào đối với phương tiện vận tải phi thương mại là xe công vụ (gồm: xe của cơ quan, tổ chức đi công tác, xe cứu thương, xe cứu hỏa, xe cứu hộ, xe thực hiện sứ mệnh nhân đạo)
64	Thủ tục công bố tuyến vận tải khách cố định nội tỉnh, tuyến vận tải khách cố định liên kê sau thời gian khai thác thử
65	Thủ tục thẩm định và chấp thuận đề nghị doanh nghiệp bổ sung xe khai thác tuyến vận tải khách bằng ô tô theo tuyến cố định nội tỉnh, tuyến vận tải khách cố định liên kê và các tuyến liên tỉnh có cự ly từ 1.000km trở xuống đã được chấp thuận

66	Thủ tục thẩm định và chấp thuận doanh nghiệp khai thác thử các tuyến vận tải khách cố định nội tỉnh, cố định liên kê chưa có trong danh mục tuyến
67	Thủ tục cấp lại đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng bị hỏng, bị mất
68	Thủ tục cấp đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng chuyển quyền sở hữu
69	Thủ tục cấp đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng (đang sử dụng không có hồ sơ gốc hoặc hồ sơ gốc không đủ)
70	Thủ tục cấp giấy phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương (Cấp phép thi công các công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương trên địa bàn Khu Quản lý giao thông đô thị số 1 quản lý gồm các quận: 1, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11, Tân Bình, Phú Nhuận, Bình Thạnh, Tân Phú, Bình Tân, Gò Vấp)
71	Thủ tục cấp phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương (Cấp phép thi công các công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương trên địa bàn Khu Quản lý giao thông đô thị số 2 quản lý gồm các quận: 2, 9, Thủ Đức)
72	Thủ tục cấp giấy phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương (Cấp phép thi công các công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương trên địa bàn Khu Quản lý giao thông đô thị số 3 quản lý gồm các quận 12, huyện Hóc Môn, huyện Củ Chi)
73	Thủ tục cấp phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương (Cấp phép thi công các công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương trên địa bàn Khu Quản lý giao thông đô thị số 4 quản lý gồm các quận 7, huyện Nhà Bè, huyện Cần giờ, huyện Bình Chánh)
74	Thủ tục chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đối với đường địa phương (Chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương ở bước lập dự án)
75	Thủ tục chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đối với đường địa phương (Chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường bộ đối với đường địa phương ở bước thiết kế kỹ thuật)
76	Thủ tục chấp thuận thiết kế - kỹ thuật và phương án tổ chức thi công của nút đường nhánh đầu nối vào Quốc lộ được Bộ Giao thông vận tải ủy quyền cho địa phương quản lý

77	Thủ tục cấp phép lưu hành xe quá khổ, quá tải trên đường bộ
78	Thủ tục cấp phép lưu hành xe bánh xích tự hành trên đường bộ
79	Thủ tục cấp phép thi công công trình trên đường bộ đang khai thác là đường địa phương (Cấp phép thi công các công trình hạ tầng kỹ thuật đô thị trên đường bộ đang khai thác do Ban Quản lý dự án đại lộ Đông Tây và Môi trường nước thành phố; Ban Quản lý dự án vệ sinh môi trường thành phố (Lưu vực Nhiêu Lộc - Thị Nghè); Ban Quản lý dự án nâng cấp đô thị thành phố Hồ Chí Minh làm chủ đầu tư)
80	Thủ tục cấp phép xe lưu thông vào giờ hạn chế lưu thông trong khu vực nội đô thành phố Hồ Chí Minh
81	Thủ tục cấp phép cho xe ô tô vận tải, xe chuyên dùng, xe ô tô con, xe khách lưu thông vào đường cấm, giờ cấm trong khu vực nội đô thành phố
82	Thủ tục cấp phép cho xe ô tô vận tải, xe chuyên dùng, xe ô tô con, xe khách lưu thông vào đường cấm trong khu vực nội đô thành phố
83	Thủ tục cấp phép cho xe ô tô vận tải, xe chuyên dùng, xe ô tô con, xe khách được dừng xe (tại các vị trí cấm dừng, đậu xe)
84	Thủ tục cấp chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng, học kiểm tra đạt kết quả
85	Thủ tục cấp chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng, được miễn học kiểm tra
86	Thủ tục cấp lại chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng bị mất, bị hỏng

II. LĨNH VỰC ĐƯỜNG THỦY NỘI ĐỊA

1	Thủ tục kiểm tra kỹ thuật lần đầu phương tiện thủy nội địa
2	Thủ tục kiểm tra thay đổi tính năng kỹ thuật phương tiện thủy nội địa
3	Thủ tục kiểm tra kỹ thuật định kỳ phương tiện thủy nội địa
4	Thủ tục kiểm tra kỹ thuật trên đà phương tiện thủy nội địa
5	Thủ tục kiểm tra kỹ thuật hàng năm phương tiện thủy nội địa
6	Thủ tục kiểm tra kỹ thuật bất thường phương tiện thủy nội địa
7	Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề kinh doanh dịch vụ thiết kế phương tiện thủy nội địa
8	Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề kinh doanh dịch vụ thiết kế phương tiện thủy nội địa

9	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến thủy nội địa thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương và trong vùng nước cảng biển đối với trường hợp giấy phép hết hạn
10	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến thủy nội địa đối với bến hàng hóa và bến hành khách trong trường hợp đầu tư xây dựng bổ sung để nâng cao khả năng thông qua hoặc tiếp nhận được loại phương tiện lớn hơn
11	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến khách ngang sông trong trường hợp phân chia, sáp nhập bến khách ngang sông
12	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến khách ngang sông trong trường hợp chuyển quyền khách ngang sông trường hợp giấy phép hết hạn
13	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến khách ngang sông trong trường hợp chuyển quyền sở hữu bến khách ngang sông
14	Thủ tục cấp mới giấy phép hoạt động bến thủy nội địa thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương và trong vùng nước cảng biển
15	Thủ tục cho ý kiến chấp thuận tiến hành xây dựng cảng hàng hóa, hành khách thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương, không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài
16	Thủ tục công bố cảng thủy nội địa đối với cảng hàng hóa, hành khách thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương, không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài
17	Thủ tục công bố lại cảng thủy nội địa đối với cảng hàng hóa, hành khách thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương, không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài trong trường hợp quyết định công bố cảng hết hạn
18	Thủ tục cho ý kiến chấp thuận phương án đảm bảo an toàn giao thông đối với các trường hợp thi công trên đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy địa phương
19	Thủ tục thỏa thuận mép bờ cao sông, suối, kênh, rạch, đầm, hồ công cộng trên địa bàn thành phố
20	Thủ tục thỏa thuận hồ sơ xây dựng công trình bảo vệ bờ sông, suối, kênh, rạch, đầm, hồ công cộng trên địa bàn thành phố
21	Thủ tục công bố mở luồng, tuyến đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương

22	Thủ tục công bố đóng luồng, tuyến đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương
23	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến thủy nội địa thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương và trong vùng nước cảng biển đối với trường hợp phân chia, sáp nhập bến thủy nội địa
24	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến thủy nội địa thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương và trong vùng nước cảng biển đối với trường hợp chuyển quyền sở hữu bến thủy nội địa
25	Thủ tục cấp lại giấy phép hoạt động bến khách ngang sông trong trường hợp đầu tư xây dựng bổ sung để nâng cao khả năng thông qua hoặc tiếp nhận được loại phương tiện lớn hơn
26	Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bến khách ngang sông
27	Thủ tục công bố lại cảng thủy nội địa đối với cảng hàng hóa, hành khách thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương, không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài trong trường hợp đầu tư xây dựng bổ sung để nâng cao khả năng thông qua hoặc tiếp nhận được phương tiện lớn hơn
28	Thủ tục công bố lại cảng thủy nội địa đối với cảng hàng hóa, hành khách thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương, không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài trong trường hợp quyết định công bố cảng hết hạn
29	Thủ tục công bố lại cảng thủy nội địa đối với cảng hàng hóa, hành khách thuộc đường thủy nội địa địa phương, đường thủy nội địa chuyên dùng nối với đường thủy nội địa địa phương, không tiếp nhận phương tiện thủy nước ngoài trong trường hợp chuyển quyền sở hữu
30	Thủ tục đăng ký vận tải hành khách theo tuyến cố định trừ các trường hợp tổ chức, cá nhân có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam, vận tải hành khách đường thủy nội địa qua biên giới
31	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa lần đầu, đối với phương tiện chưa khai thác
32	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa lần đầu, đối với phương tiện đang khai thác
33	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký lại phương tiện thủy nội địa, đối với phương tiện thay đổi tính năng kỹ thuật

34	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký lại phương tiện thủy nội địa trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện
35	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký lại phương tiện thủy nội địa, trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện và thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện
36	Thủ tục xóa đăng ký phương tiện thủy nội địa
37	Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký lại phương tiện thủy nội địa, trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc chuyển nơi đăng ký hộ khẩu
38	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa, trong trường hợp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện bị mất do phương tiện bị chìm đắm hoặc bị cháy
39	Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa, trong trường hợp giấy chứng nhận đăng ký phương tiện bị mất vì các lý do khác
40	Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký phương tiện thủy nội địa
41	Thủ tục cấp giấy phép phương tiện vào cảng, bến thủy nội địa
42	Thủ tục cấp giấy phép rời cảng, bến thủy nội địa cho phương tiện chở hàng có trọng tải toàn phần từ 10 tấn đến 50 tấn
43	Thủ tục cấp giấy phép rời cảng, bến thủy nội địa cho phương tiện chở hàng có trọng tải toàn phần từ 51 tấn đến 200 tấn hoặc chở khách có sức chở từ 13 ghế đến 50 ghế
44	Thủ tục cấp giấy phép rời cảng, bến thủy nội địa cho phương tiện chở hàng, đoàn lai có trọng tải toàn phần từ 201 tấn đến 500 tấn hoặc chở khách có sức chở từ 51 ghế đến 100 ghế
45	Thủ tục cấp giấy phép rời cảng, bến thủy nội địa cho phương tiện chở hàng, đoàn lai có trọng tải toàn phần từ 501 tấn trở lên hoặc chở khách từ 101 ghế trở lên
46	Thủ tục dự thi lấy bằng thuyền trưởng hạng ba
47	Thủ tục dự thi lấy bằng máy trưởng hạng ba
48	Thủ tục dự thi lấy bằng thuyền trưởng hạng ba chương trình hạn chế
49	Thủ tục cấp bằng thuyền trưởng hạng ba (Trường hợp có tên trong quyết định trúng tuyển của Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh)
50	Thủ tục cấp bằng thuyền trưởng hạng ba (Trường hợp có bằng tốt nghiệp hệ trung cấp nghề, trung cấp chuyên nghiệp chuyên ngành điều khiển tàu thủy do Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh cấp và hoàn thành thời gian tập sự đủ 6 tháng trở lên)

51	Thủ tục cấp bằng máy trưởng hạng ba (Trường hợp có tên trong quyết định trúng tuyển của Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh)
52	Thủ tục cấp bằng máy trưởng hạng ba (Trường hợp có bằng tốt nghiệp hệ trung cấp nghề, trung cấp chuyên nghiệp, chuyên ngành điều khiển tàu thủy do Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh cấp và hoàn thành thời gian tập sự đủ 6 tháng trở lên)
53	Thủ tục cấp bằng thuyền trưởng hạng ba chương trình hạn chế
54	Thủ tục dự kiểm tra lấy Chứng chỉ chuyên môn lái phương tiện thủy nội địa
55	Thủ tục dự kiểm tra lấy Chứng chỉ chuyên môn thợ máy
56	Thủ tục dự kiểm tra lấy Chứng chỉ chuyên môn thủy thủ
57	Thủ tục dự kiểm tra lấy Chứng chỉ chuyên môn lái phương tiện chương trình hạn chế
58	Thủ tục dự kiểm tra lấy Chứng chỉ chuyên môn thợ máy chương trình hạn chế
59	Thủ tục dự kiểm tra lấy Chứng chỉ chuyên môn thủy thủ chương trình hạn chế
60	Thủ tục cấp mới Chứng chỉ chuyên môn nghiệp vụ
61	Thủ tục đổi bằng thuyền trưởng hạng ba
62	Thủ tục đổi bằng máy trưởng hạng ba
63	Thủ tục đổi bằng thuyền trưởng hạng ba chương trình hạn chế
64	Thủ tục đổi Chứng chỉ chuyên môn lái phương tiện
65	Thủ tục đổi Chứng chỉ chuyên môn thợ máy
66	Thủ tục đổi Chứng chỉ chuyên môn thủy thủ
67	Thủ tục đổi Chứng chỉ chuyên môn lái phương tiện chương trình hạn chế
68	Thủ tục đổi Chứng chỉ chuyên môn thợ máy chương trình hạn chế
69	Thủ tục đổi Chứng chỉ chuyên môn thủy thủ chương trình hạn chế
70	Thủ tục chuyển đổi bằng thuyền trưởng hạng ba
71	Thủ tục chuyển đổi bằng máy trưởng hạng ba
72	Thủ tục chuyển đổi bằng thuyền trưởng hạng ba chương trình hạn chế
73	Thủ tục chuyển đổi Chứng chỉ chuyên môn lái phương tiện
74	Thủ tục chuyển đổi Chứng chỉ chuyên môn thợ máy

75	Thủ tục cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa hạng ba chương trình hạn chế
76	Thủ tục gia hạn cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa hạng ba chương trình hạn chế
III. LĨNH VỰC ĐẦU THẦU	
1	Thủ tục thẩm định, phê duyệt Kế hoạch đấu thầu dự án
2	Thủ tục thẩm định, phê duyệt Hồ sơ mời thầu
3	Thủ tục thẩm định, phê duyệt kết quả đấu thầu
IV. LĨNH VỰC HẠ TẦNG KỸ THUẬT ĐÔ THỊ	
1	Thủ tục cấp giấy thỏa thuận đôn hạ, di dời cây xanh đô thị
2	Thủ tục lấy ý kiến về hồ sơ thiết kế cơ sở nhóm B (Theo Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12/02/2009 của Chính phủ không có thẩm định riêng thiết kế cơ sở mà thẩm định chung với dự án)
3	Thủ tục thẩm định thiết kế cơ sở nhóm B và thẩm định phê duyệt dự án nhóm B
4	Thủ tục thẩm định thiết kế cơ sở và thẩm định phê duyệt dự án nhóm C
5	Thủ tục lấy ý kiến về hồ sơ thiết kế cơ sở nhóm C (Theo Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12/02/2009 của Chính phủ không có thẩm định riêng thiết kế cơ sở mà thẩm định chung với dự án)
6	Thủ tục thẩm định, phê duyệt Báo cáo kinh tế kỹ thuật

Phần II
NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

I. LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ

1. Thủ tục cấp giấy phép lái xe cho người trúng tuyển kỳ sát hạch (Đối với xe mô tô A1, A2, A3, A4)

- Trình tự thực hiện:

* Bước 1: Đến bất kỳ cơ sở đào tạo lái xe nào trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh liên hệ để chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại bất kỳ cơ sở đào tạo lái xe nào trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

+ Thời gian nhận hồ sơ (Các ngày từ thứ hai đến thứ bảy):

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Nếu hồ sơ hợp lệ thì cơ sở đào tạo sẽ hẹn ngày học và ngày thi.

+ Nếu hồ sơ chưa đầy đủ sẽ được hướng dẫn làm lại.

* Bước 3: Sau khi thi đạt, nhận giấy phép lái xe tại cơ sở đào tạo lái xe đã nộp hồ sơ.

- Cách thức thực hiện: Trực tiếp tại các cơ sở đào tạo lái xe trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh

- Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định).

Trường hợp không có giấy CMND, đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe phải được chính quyền địa phương nơi thường trú hoặc tạm trú diện KT3 xác nhận và đóng dấu giáp lai lên ảnh.

+ Đối với người nước ngoài, đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe phải được xác nhận bởi các cơ quan: Đại sứ quán, Lãnh sự quán, Thủ trưởng các tổ chức kinh tế - xã hội nơi người nước ngoài học tập, làm việc.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm).

+ Bản sao Giấy CMND (hoặc hộ chiếu nếu là người nước ngoài).

Khi đi thi phải mang theo bản chính giấy CMND (hoặc hộ chiếu) để kiểm tra đối chiếu, nếu không có giấy CMND phải có xác nhận của Công an phường, xã nơi thường trú hoặc tạm trú diện KT3 (có dán ảnh và đóng dấu giáp lai).

+ 04 ảnh màu (3x4)

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc, sau khi có quyết định trúng tuyển.*

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cá nhân*

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.*

- *Kết quả thủ tục hành chính: giấy phép lái xe*

- *Lệ phí:*

+ Lệ phí thi lý thuyết: 30.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành: 40.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe 30.000 đồng

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe*

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

* *Đối với người Việt Nam:*

+ Phải có chứng minh nhân dân, nếu không có chứng minh nhân dân phải có xác nhận của Công an phường, xã nơi thường trú hoặc tạm trú diện KT3 (có dán ảnh và đóng dấu giáp lai).

+ Có đủ độ tuổi theo quy định cho từng hạng giấy phép lái xe: Hạng A1, B1, B2: đủ 18 tuổi trở lên; Hạng C: đủ 21 tuổi trở lên

+ Có đủ sức khỏe theo quy định.

+ Nộp đủ lệ phí thi, lệ phí cấp giấy phép lái xe, học phí theo quy định.

* *Đối với người nước ngoài:*

Ngoài các điều kiện như đối với người Việt Nam nêu trên, cần thêm những điều kiện sau:

+ Có thời gian cư trú hoặc đang làm việc, học tập tại Việt Nam từ 03 tháng trở lên và được xác nhận bởi cơ quan có thẩm quyền.

+ Phải đọc, hiểu và viết được tiếng Việt.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỂ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch để cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

2. Thủ tục cấp giấy phép lái xe cho người trúng tuyển kỳ sát hạch (Đối với xe ô tô)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Đến bất kỳ cơ sở đào tạo lái xe nào trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh liên hệ để chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại bất kỳ cơ sở đào tạo lái xe nào trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

+ Thời gian nhận hồ sơ (Các ngày từ thứ hai đến thứ bảy):

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Nếu hồ sơ hợp lệ thì cơ sở đào tạo sẽ hẹn ngày học và ngày thi.

+ Nếu hồ sơ chưa đầy đủ sẽ được hướng dẫn làm lại.

* Bước 3: Sau khi thi đạt, nhận giấy phép lái xe tại cơ sở đào tạo lái xe đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại các cơ sở đào tạo lái xe trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

Trường hợp không có giấy CMND, đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe phải được chính quyền địa phương nơi thường trú hoặc tạm trú diện KT3 xác nhận và đóng dấu giáp lai lên ảnh.

+ Đối với người nước ngoài, đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe phải được xác nhận bởi các cơ quan: Đại sứ quán, Lãnh sự quán, Thủ trưởng các tổ chức kinh tế - xã hội nơi người nước ngoài học tập, làm việc.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm)

+ Bản sao giấy CMND (hoặc hộ chiếu nếu là người nước ngoài).

Khi đi thi phải mang theo bản chính giấy CMND (hoặc hộ chiếu) để kiểm tra đối chiếu, nếu không có giấy CMND phải có xác nhận của Công an phường, xã nơi thường trú hoặc tạm trú diện KT3 (có dán ảnh và đóng dấu giáp lai).

+ 04 ảnh màu (3x4)

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, sau khi có quyết định trúng tuyển.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Đối với người Việt Nam:

+ Phải có chứng minh nhân dân, nếu không có chứng minh nhân dân phải có xác nhận của Công an phường, xã nơi thường trú hoặc tạm trú diện KT3 (có dán ảnh và đóng dấu giáp lai).

+ Có đủ độ tuổi theo quy định cho từng hạng giấy phép lái xe: Hạng A1, B1, B2: đủ 18 tuổi trở lên; Hạng C: đủ 21 tuổi trở lên.

+ Có đủ sức khỏe theo quy định.

+ Nộp đủ lệ phí thi, lệ phí cấp giấy phép lái xe, học phí theo quy định.

* Đối với người nước ngoài: Ngoài các điều kiện như đối với người Việt Nam nêu trên, cần thêm những điều kiện sau:

+ Có thời gian cư trú hoặc đang làm việc, học tập tại Việt Nam từ 03 tháng trở lên và được xác nhận bởi cơ quan có thẩm quyền.

+ Phải đọc, hiểu và viết được tiếng Việt.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỂ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch để cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

3. Thủ tục đổi giấy phép lái xe của nước ngoài cấp cho người Việt Nam

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại địa chỉ 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú.

+ Bản sao hộ chiếu gồm: Phần hộ chiếu, thời hạn sử dụng, họ tên và ảnh người được cấp và trang thị thực nhập cảnh trở về Việt Nam.

+ Bản dịch giấy phép lái xe nước ngoài ra tiếng Việt được bảo chứng chất lượng dịch thuật của cơ quan công chứng Nhà nước và đóng dấu giáp lai với bản sao giấy phép lái xe nước ngoài.

+ 03 ảnh màu (3x4).

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết:* 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân
- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải Tp. Hồ Chí Minh
- *Kết quả thủ tục hành chính:* Giấy phép lái xe
- *Lệ phí:* Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần
- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe
- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

* Yêu cầu và điều kiện 1:

+ Người Việt Nam sau thời gian cư trú, học tập, làm việc ở nước ngoài trở về nước sinh sống hoặc về nước cư trú có thời gian từ 03 tháng trở lên, sau đó trở ra nước ngoài.

+ Giấy phép lái xe nước ngoài phải còn hạn sử dụng và không có biểu hiện tẩy xóa, rách nát.

* Yêu cầu và điều kiện 2:

+ Khi nộp hồ sơ, người đổi giấy phép lái xe phải xuất trình hộ chiếu hoặc giấy chứng minh nhân dân (chứng minh thư ngoại giao, công vụ do Bộ Ngoại giao Việt Nam cấp) và giấy phép lái xe nước ngoài để đối chiếu.

+ Trường hợp người có giấy phép lái xe nước ngoài trở về Việt Nam sinh sống, phải nộp bản chính giấy phép lái xe để cắt góc và lưu hồ sơ.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

4. Thủ tục đổi giấy phép lái xe của nước ngoài cấp cho người nước ngoài cư trú, học tập, công tác dài hạn tại Việt Nam

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại bộ phận nhận và trả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở Bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: Buổi: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại bộ phận nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ (dành cho người nước ngoài) (theo mẫu) có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan quản lý người nước ngoài tại Việt Nam (Đại sứ quán, Lãnh sự quán,....)

+ Bản sao giấy phép lái xe nước ngoài.

+ Bản dịch giấy phép lái xe nước ngoài ra tiếng Việt được bảo chứng chất lượng dịch thuật của cơ quan Công chứng nhà nước hoặc Đại sứ quán, Lãnh sự quán, cơ quan đại diện các tổ chức quốc tế tại Việt Nam mà người dịch làm việc và đóng dấu giáp lai với bản sao giấy phép lái xe.

+ Bản sao hộ chiếu (gồm phần hộ chiếu, họ tên và ảnh người được cấp, thời hạn sử dụng và trang thị thực nhập cảnh vào Việt Nam) hoặc bản sao chứng minh

thư (ngoại giao hoặc công vụ) do Bộ ngoại giao Việt Nam cấp. Đối với đối tượng thuộc cơ quan đại diện ngoại giao, các cơ quan đại diện của tổ chức quốc tế được hưởng ưu đãi miễn trừ phải có thêm giấy giới thiệu theo mẫu của Bộ Ngoại giao.

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh thư.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*: Lệ phí đổi giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Yêu cầu và điều kiện 1:

+ Có thời gian cư trú, làm việc, học tập tại Việt Nam từ 03 tháng trở lên.

+ Giấy phép lái xe nước ngoài phải còn hạn sử dụng và không có biểu hiện tẩy xóa, rách nát.

* Yêu cầu và điều kiện 2:

Khi nộp hồ sơ, người đổi giấy phép lái xe phải xuất trình hộ chiếu hoặc giấy chứng minh nhân dân (chứng minh thư ngoại giao, công vụ do Bộ Ngoại giao Việt Nam cấp) và giấy phép lái xe nước ngoài để đối chiếu.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independent - Freedom - Happiness

Ảnh màu
Photograph
3 x 4

ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE CƠ GIỚI ĐƯỜNG BỘ
Application form for exchange of driving license
(Dùng cho người nước ngoài) - (For Foreigner only)

Kính gửi (To):

Tôi tên (Full name):Quốc tịch (Nationality):

Ngày tháng năm sinh (Date of Birth):

Hiện cư trú tại (Permanent Address):

Nơi công tác (Name of working office):

Số hộ chiếu (Passport No):.....

cấp ngày (Issuing date): ngày (date)tháng (month).....năm (year)

Cơ quan cấp hộ chiếu (Issuing Office):.....

Hiện có giấy phép lái xe cơ giới đường bộ số (Current driving licence No):.....

Cơ quan cấp (Issuing Office):.....

Tại (Place of issue):.....

Cấp ngày (Issuing date): ngày (date)tháng (month).....năm (year)

Lý do xin cấp giấy phép lái xe (Reason of application for new driving licence):

Gửi kèm theo đơn gồm có (Documents enclosed as following):

- 03 ảnh màu cỡ 3x4cm (03 colour photographs 3x4cm)
- Bản photocopy GPLX nước ngoài (photocopy of current foreign driving licence)
- Bản dịch GPLX nước ngoài đã được công chứng (Translation of current foreign driving licence with notation).
- Bản photocopy hộ chiếu (phần họ tên và ảnh, trang thị thực nhập cảnh) (01 photocopy of passport) (included pages: full name, photograph, valid visa).

Tôi xin đảm bảo lời khai trên đây là đúng sự thật, nếu sai xin chịu trách nhiệm.

I certify that all the information included in this application and attached documents is correct and true.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
(Confirmation of Authorization Office)

.....Date.....month..... year.....

Người làm đơn (Applicant)
(Ký và ghi rõ họ tên)
(Signature and Full name)

5. Thủ tục đổi giấy phép lái xe của ngành giao thông vận tải cấp

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Thứ 7: Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của cơ quan chủ quản hoặc chính quyền địa phương.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm).

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Biên bản chấm thi, chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng).

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

+ Bản sao giấy phép lái xe không cần thị thực (khi nộp hồ sơ phải xuất trình bản chính để đối chiếu).

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Phải đáp ứng các điều kiện sau:

* Giấy phép lái xe do Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh cấp, trong thời gian 60 ngày trước khi hết hạn.

* Giấy phép lái xe phải còn đủ các yếu tố cần thiết, không có biểu hiện tẩy xóa.

* Giấy phép lái xe chưa bị bấm lỗ hoặc bấm lỗ lần thứ nhất và không bị hư hỏng.

* Giấy phép lái xe bị hết hạn chưa quá 1 tháng.

* Khi đến nộp hồ sơ, người đổi giấy phép lái xe xuất trình giấy phép lái xe, giấy chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu để đối chiếu.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

6. Thủ tục đổi giấy phép lái xe do ngành công an cấp sau ngày 31 tháng 7 năm 1995

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú.

+ Quyết định chuyển sang dân sự của cấp có thẩm quyền.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm).

+ Bản chính giấy phép lái xe do ngành Công an cấp còn giá trị sử dụng.

+ Giấy giới thiệu của cơ quan cấp giấy phép lái xe thuộc ngành Công an.

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

Yêu cầu và điều kiện 1:

* Cán bộ, chiến sĩ Công an khi chuyển sang dân sự phải có giấy phép lái xe do ngành công an cấp còn giá trị sử dụng.

* Giấy phép lái xe do ngành công an cấp còn giá trị sử dụng, không rách nát, tẩy xóa hoặc không còn đủ các yếu tố cần thiết để đổi giấy phép lái xe.

Yêu cầu và điều kiện 2: Khi đến nộp hồ sơ, người đổi giấy phép lái xe xuất trình CMND hoặc hộ chiếu để đối chiếu.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh
3 x 4

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

7. Thủ tục đổi giấy phép lái xe quân sự do Bộ Quốc phòng cấp

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ 7: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú.

+ Quyết định thôi phục vụ trong quân đội trong thời hạn không quá 06 tháng, kể từ ngày Thủ trưởng cấp trung đoàn trở lên ký.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm).

+ Bản chính giấy phép lái xe quân sự còn giá trị sử dụng.

+ Giấy giới thiệu của Cục Quản lý xe máy hoặc cơ quan quản lý xe máy cấp Quân khu, Quân đoàn, Quân chủng, Binh chủng và tương đương.

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

Yêu cầu và điều kiện 1:

* Quân nhân, công nhân viên quốc phòng, công chức quốc phòng phải có giấy phép lái xe quân sự hợp lệ khi thôi phục vụ trong quân đội.

* Giấy phép lái xe quân sự do Bộ Quốc phòng cấp còn giá trị sử dụng, không được tẩy xóa, rách nát hoặc không còn đủ các yếu tố cần thiết để đổi giấy phép lái xe.

Yêu cầu và điều kiện 2:

Khi đến nộp hồ sơ đổi giấy phép lái xe, người nộp phải xuất trình CMND hoặc sổ hộ khẩu để đối chiếu.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

.....

Nơi cư trú:

.....

Đơn vị công tác:

.....

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

8. Thủ tục đổi giấy phép lái xe cho du khách du lịch lái xe vào Việt Nam

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở Bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ cho người nước ngoài (theo mẫu) có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan quản lý người nước ngoài tại Việt Nam (Đại sứ quán, Lãnh sự quán,...)

+ Bản sao giấy phép lái xe nước ngoài.

+ Bản dịch giấy phép lái xe nước ngoài ra tiếng Việt được bảo chứng chất lượng dịch thuật của cơ quan công chứng nhà nước hoặc Đại sứ quán, Lãnh sự quán, cơ quan đại diện các tổ chức quốc tế tại Việt Nam mà người dịch làm việc và đóng dấu giáp lai với bản sao giấy phép lái xe.

+ Bản sao hộ chiếu (gồm phần hộ chiếu, họ tên và ảnh người được cấp, thời hạn sử dụng và trang thị thực nhập cảnh vào Việt Nam) hoặc bản sao chứng minh

thư (ngoại giao hoặc công vụ) do Bộ ngoại giao Việt Nam cấp. Đối với đối tượng thuộc cơ quan đại diện ngoại giao, các cơ quan đại diện của tổ chức quốc tế được hưởng ưu đãi miễn trừ phải có thêm Giấy giới thiệu theo mẫu của Bộ Ngoại giao.

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh thư.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

Yêu cầu và điều kiện 1: Phải đáp ứng các điều kiện sau:

* Đối tượng là khách du lịch nước ngoài lái xe đăng ký nước ngoài vào Việt Nam;

* Giấy phép lái xe nước ngoài phải còn hạn sử dụng và không có biểu hiện tẩy xóa, rách nát.

Yêu cầu và điều kiện 2:

Khi nộp hồ sơ thủ tục đề nghị đổi giấy phép lái xe phải xuất trình bản chính giấy phép lái xe nước ngoài và hộ chiếu (hoặc chứng minh thư ngoại giao, công vụ do Bộ Ngoại giao Việt Nam cấp) để đối chiếu với hồ sơ.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independent - Freedom - Happiness

Ảnh màu
Photograph
3 x 4

ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE CƠ GIỚI ĐƯỜNG BỘ
Application form for exchange of driving license
(Dùng cho người nước ngoài) - (For Foreigner only)

Kính gửi (To):

Tôi tên (Full name):Quốc tịch (Nationality):

Ngày tháng năm sinh (Date of Birth):

Hiện cư trú tại (Permanent Address):

Nơi công tác (Name of working office):

Số hộ chiếu (Passport No):.....

cấp ngày (Issuing date): ngày (date)tháng (month).....năm (year)

Cơ quan cấp hộ chiếu (Issuing Office):.....

Hiện có giấy phép lái xe cơ giới đường bộ số (Current driving licence No):.....

Cơ quan cấp (Issuing Office):.....

Tại (Place of issue):.....

Cấp ngày (Issuing date): ngày (date)tháng (month).....năm (year)

Lý do xin cấp giấy phép lái xe (Reason of application for new driving licence):

Gửi kèm theo đơn gồm có (Documents enclosed as following):

- 03 ảnh màu cỡ 3x4cm (03 colour photographs 3x4cm)
- Bản photocopy GPLX nước ngoài (photocopy of current foreign driving licence)
- Bản dịch GPLX nước ngoài đã được công chứng (Translation of current foreign driving licence with notation).
- Bản photocopy hộ chiếu (phần họ tên và ảnh, trang thị thực nhập cảnh) (01 photocopy of passport) (included pages: full name, photograph, valid visa).

Tôi xin đảm bảo lời khai trên đây là đúng sự thật, nếu sai xin chịu trách nhiệm.

I certify that all the information included in this application and attached documents is correct and true.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
(Confirmation of Authorization Office)

.....Date.....month..... year.....

Người làm đơn (Applicant)

(Ký và ghi rõ họ tên)
(Signature and Full name)

9. Thủ tục di chuyển giấy phép lái xe từ tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác về Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ Sở Giao thông vận tải nơi đã cấp giấy phép lái xe để đề nghị cấp giấy di chuyển quản lý giấy phép lái xe về Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 3: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 2.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận hoàn trả hồ sơ của nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Giấy di chuyển quản lý giấy phép lái xe về Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh còn thời hạn (06 tháng kể từ ngày ký).

+ Bản sao giấy phép lái xe có thị thực (phải xuất trình bản chính để đối chiếu khi nộp hồ sơ).

+ Hồ sơ lái xe gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi.

+ Bản sao hộ khẩu thường trú hoặc KT3 tại thành phố Hồ Chí Minh (có thị thực).

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm).

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải Tp. Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí tiếp nhận và quản lý hồ sơ lái xe cơ giới chuyên vùng: 10.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú diện KT3 tại thành phố Hồ Chí Minh.

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và không bị bấm lỗ thứ hai, thứ ba.

* Giấy phép lái xe không bị tẩy xóa, rách nát hoặc có sự khác biệt về nhận dạng.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

10. Thủ tục di chuyển giấy phép lái xe do Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh cấp đến tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy di chuyển quản lý giấy phép lái xe theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Tờ khai di chuyển quản lý giấy phép lái xe về địa phương nơi thường trú.

+ Bản sao giấy phép lái xe (phải xuất trình bản chính để đối chiếu khi nộp hồ sơ)

+ Hồ sơ lái xe gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi.

+ Bản sao hộ khẩu thường trú nơi chuyển đến.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết:* 7 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

-
- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe
 - *Lệ phí*: Không có.
 - *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Không có.
 - *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe còn thời hạn sử dụng và không bị xử lý bấm lố thứ hai, thứ ba.
 - *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*: Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

11. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp giấy phép lái xe bị bấm lố trước ngày Nghị định số 146/2007/NĐ-CP của Chính phủ ban hành 14 tháng 9 năm 2007 có hiệu lực)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại), hoặc hẹn ngày dự sát hạch lại (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại);

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải - địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định).

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Biên bản chấm thi, Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng).

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm).

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

+ Bản sao giấy phép lái xe bị bấm lỗ, bản sao giấy chứng minh nhân dân.

+ Bản sao Quyết định xử phạt hành chính đối với giấy phép lái xe bị bấm lỗ lần thứ 3.

- *Thời hạn giải quyết:* 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe

- *Lệ phí:*

+ Lệ phí thi lý thuyết: 30.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành: 40.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

Yêu cầu hoặc điều kiện 1:

* Giấy phép lái xe bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần và không bị hư hỏng: trong thời hạn 30 ngày trước và sau khi hết hạn phải sát hạch lại lý thuyết, nếu đã hết hạn quá 30 ngày phải sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

* Giấy phép lái xe bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ lần thứ 3 phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành lái xe.

Yêu cầu hoặc điều kiện 2:

* Nếu thay đổi địa chỉ thường trú, tạm trú phải nộp bản sao hộ khẩu, tạm trú diện KT3 kèm theo.

* Nếu thay đổi họ tên, ngày, tháng, năm sinh tùy theo trường hợp cụ thể sẽ phải bổ túc các giấy tờ hợp pháp để điều chỉnh.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

* Phần V Công văn số 1084/CĐBVN-QLPTNL ngày 13 tháng 4 năm 2006 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc hướng dẫn đổi giấy phép lái xe.

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

12. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp giấy phép lái xe bị bấm lố trước ngày Nghị định số 146/2007/NĐ-CP của Chính phủ ban hành 14 tháng 9 năm 2007 có hiệu lực)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại), hoặc hẹn ngày dự sát hạch lại (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại);

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải - địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định).

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Biên bản chấm thi, Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng).

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm).

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

+ Bản sao giấy phép lái xe bị bấm lỗ, bản sao Giấy chứng minh nhân dân.

+ Bản sao Quyết định xử phạt hành chính đối với giấy phép lái xe bị bấm lỗ lần thứ 3.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

Yêu cầu hoặc điều kiện 1:

* Giấy phép lái xe bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần và không bị hư hỏng: trong thời hạn 30 ngày trước và sau khi hết hạn phải sát hạch lại lý thuyết, nếu đã hết hạn quá 30 ngày phải sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

* Giấy phép lái xe bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ lần thứ 3 phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành lái xe.

Yêu cầu hoặc điều kiện 2:

* Nếu thay đổi địa chỉ thường trú, tạm trú phải nộp bản sao hộ khẩu, tạm trú diện KT3 kèm theo.

* Nếu thay đổi họ tên, ngày, tháng, năm sinh tùy theo trường hợp cụ thể sẽ phải bổ túc các giấy tờ hợp pháp để điều chỉnh.

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

* Phần V Công văn số 1084/CĐBVN-QLPTNL ngày 13 tháng 4 năm 2006 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc hướng dẫn đổi giấy phép lái xe.

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỂ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch để cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

13. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp GPLX bị thu hồi hoặc tước quyền sử dụng không thời hạn kể từ ngày 02 tháng 10 năm 2007)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày dự sát hạch lại;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh - địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn.

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định).

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị sát hạch lại (gồm: Biên bản tổng hợp kết quả sát hạch lái xe, Chứng chỉ nghề hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp khóa đào tạo của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng).

+ Bản sao CMND hoặc hộ chiếu.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm).

+ Giấy chứng nhận của cơ sở đào tạo đã hoàn thành nội dung các môn Luật Giao thông đường bộ, đạo đức người lái xe.

+ Quyết định tước quyền sử dụng giấy phép lái xe không thời hạn (hoặc thu hồi giấy phép lái xe).

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

Lưu ý: Khi đi thi mang theo bản chính Chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu để đối chiếu

- *Thời hạn giải quyết:* Không quá 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe

- *Lệ phí:*

+ Lệ phí thi lý thuyết: 30.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành: 40.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

Đáp ứng các điều kiện sau:

* Sau thời hạn 1 năm, kể từ ngày cơ quan có thẩm quyền ra quyết định thu hồi hoặc tước quyền sử dụng giấy phép lái xe không thời hạn.

* Có chứng nhận của cơ sở đào tạo đã hoàn thành nội dung học môn Luật Giao thông đường bộ, đạo đức người lái xe.

* Phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành.

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

14. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô đã bị xử lý do vi phạm Luật Giao thông đường bộ (Trường hợp GPLX bị thu hồi hoặc tước quyền sử dụng không thời hạn kể từ ngày 02 tháng 10 năm 2007)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày dự sát hạch lại;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn.

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị sát hạch lại (gồm: Biên bản tổng hợp kết quả sát hạch lái xe, chứng chỉ nghề hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp khóa đào tạo của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng);

+ Bản sao CMND hoặc hộ chiếu;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm).

+ Giấy chứng nhận của cơ sở đào tạo đã hoàn thành nội dung các môn Luật Giao thông đường bộ, đạo đức người lái xe.

+ Quyết định tước quyền sử dụng giấy phép lái xe không thời hạn (hoặc thu hồi giấy phép lái xe);

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

Lưu ý: Khi đi thi mang theo bản chính Chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu để đối chiếu

- *Thời hạn giải quyết:* Không quá 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe

- *Lệ phí:*

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

Đáp ứng các điều kiện sau:

* Sau thời hạn 1 năm, kể từ ngày cơ quan có thẩm quyền ra quyết định thu hồi hoặc tước quyền sử dụng giấy phép lái xe không thời hạn.

* Có chứng nhận của cơ sở đào tạo đã hoàn thành nội dung học môn Luật Giao thông đường bộ, đạo đức người lái xe.

* Phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

15. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe bị hỏng (đối với các trường hợp không bị đánh dấu do vi phạm Luật Giao thông đường bộ)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba (03) địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng)

+ Bản sao giấy phép lái xe (phải xuất trình bản chính để đối chiếu).

+ Bản sao Giấy CMND (xuất trình bản chính để đối chiếu)

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cá nhân

- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính: Sở Giao thông vận tải Tp. Hồ Chí Minh

- Kết quả thủ tục hành chính: giấy phép lái xe

- Lệ phí: 30.000 đồng/lần

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:

Yêu cầu và điều kiện 1:

Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng nhưng bị hỏng và không bị đánh dấu do vi phạm Luật Giao thông đường bộ và có đủ hồ sơ gốc.

Yêu cầu và điều kiện 2:

* Nếu thay đổi địa chỉ thường trú, tạm trú phải nộp bản sao hộ khẩu, tạm trú diện KT3 kèm theo.

* Nếu thay đổi họ tên, ngày, tháng, năm sinh tùy theo trường hợp cụ thể sẽ phải bổ túc các giấy tờ hợp pháp để điều chỉnh

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh
3 x 4

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

16. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô bị hỏng (đối với các trường hợp bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và kết quả trả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày dự sát hạch lại.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng);

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm);

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân;

+ Bản sao giấy phép lái xe bị bấm lỗ lần thứ nhất, thứ hai;

+ Bản sao Giấy chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải Tp. Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 30.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành: 40.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Giấy phép lái xe bị hỏng và bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ một lần phải sát hạch lại lý thuyết.

* Giấy phép lái xe bị hỏng và bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

17. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị hỏng (đối với các trường hợp bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày dự sát hạch lại.

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng);

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm);

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân;

+ Bản sao giấy phép lái xe bị bấm lỗ lần thứ nhất, thứ hai;

+ Bản sao Giấy chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- Thời hạn giải quyết: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cá nhân

- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- Kết quả thủ tục hành chính: giấy phép lái xe

- Lệ phí:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:

* Giấy phép lái xe bị hỏng và bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ một lần phải sát hạch lại lý thuyết.

* Giấy phép lái xe bị hỏng và bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành.

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

18. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô bị mất

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại), hoặc hẹn ngày dự sát hạch lại (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại);

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh, số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (đối với trường hợp không phải sát hạch lại) có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú;

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định).

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng).

+ Đơn trình báo mất giấy phép lái xe có xác nhận của cơ quan công an cấp xã.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm).

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

+ Bản sao Giấy chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu còn giá trị sử dụng.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết:*

+ 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại).

+ 10 ngày làm việc, sau khi có quyết định trúng tuyển (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe

- *Lệ phí:*

+ Lệ phí thi lý thuyết: 30.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành: 40.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

+ Giấy phép lái xe chưa bị đánh dấu hoặc bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ một lần:

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất trong các trường hợp thiên tai như bão lụt, động đất hoặc hỏa hoạn, có xác nhận của chính quyền địa

phương; bị cướp, trấn lột, mất trộm có xác nhận rõ vụ việc của cơ quan công an lập, cơ quan quản lý giấy phép lái xe không phát hiện đang bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì được xét cấp lại giấy phép lái xe.

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất ngoài các trường hợp trên, sau 02 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ, nếu không phát hiện giấy phép lái xe bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì phải sát hạch lại lý thuyết.

+ Giấy phép lái xe bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần:

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất trong các trường hợp thiên tai như bão lụt, động đất hoặc hỏa hoạn, có xác nhận của chính quyền địa phương; bị cướp, trấn lột, mất trộm có xác nhận rõ vụ việc của cơ quan công an, cơ quan quản lý giấy phép lái xe không phát hiện đang bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì phải sát hạch lại lý thuyết.

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất ngoài các trường hợp trên, sau 02 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ, nếu không phát hiện giấy phép lái xe bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành lái xe

+ Giấy phép lái xe hết hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất, không phát hiện bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý, sau 02 tháng kể từ ngày nộp đủ hồ sơ hợp lệ, thì phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành lái xe.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

19. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị mất

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9 quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba (03) địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại) hoặc hẹn ngày dự sát hạch lại (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại);

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh, số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe đối với trường hợp không phải sát hạch lại) có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú;

- + Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);
 - + Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo và Biên bản chấm thi của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng);
 - + Đơn trình báo mất giấy phép lái xe có xác nhận của cơ quan công an cấp xã;
 - + Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 01 năm);
 - + 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân;
 - + Bản sao Giấy chứng minh nhân dân.
- b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ
- *Thời hạn giải quyết:*
 - + 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại)
 - + 10 ngày làm việc, sau khi có quyết định trúng tuyển (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).
 - *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân
 - *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh
 - *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe
 - *Lệ phí:*
 - + Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần
 - + Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần
 - + Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần
 - + Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần
 - *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*
 - + Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe
 - + Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe
 - *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*
 - + Giấy phép lái xe chưa bị đánh dấu hoặc bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ một lần:

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất trong các trường hợp thiên tai như bão lụt, động đất hoặc hỏa hoạn, có xác nhận của chính quyền địa phương; bị cướp, trộm cắp, mất trộm có xác nhận rõ vụ việc của cơ quan công an lập, cơ quan quản lý giấy phép lái xe không phát hiện đang bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì được xét cấp lại giấy phép lái xe.

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất ngoài các trường hợp trên, sau 02 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ, nếu không phát hiện giấy phép lái xe bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì phải sát hạch lại lý thuyết.

+ Giấy phép lái xe bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần:

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất trong các trường hợp thiên tai như bão lụt, động đất hoặc hỏa hoạn, có xác nhận của chính quyền địa phương; bị cướp, trộm cắp, mất trộm có xác nhận rõ vụ việc của cơ quan công an, cơ quan quản lý giấy phép lái xe không phát hiện đang bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì phải sát hạch lại lý thuyết.

* Giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất ngoài các trường hợp trên, sau 02 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ, nếu không phát hiện giấy phép lái xe bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý thì phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành lái xe.

+ Giấy phép lái xe hết hạn sử dụng và còn hồ sơ gốc, bị mất, không phát hiện bị các cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý, sau 02 tháng kể từ ngày nộp đủ hồ sơ hợp lệ, thì phải sát hạch lại lý thuyết và thực hành lái xe.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

.....

Nơi cư trú:

.....

Đơn vị công tác:

.....

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

20. Thủ tục đổi giấy phép lái xe ô tô hết hạn sử dụng

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại) hoặc hẹn ngày dự sát hạch lại (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại);

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú; (đối với trường hợp giấy phép lái xe hết hạn chưa quá 1 tháng).

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định) đối với trường hợp quá thời hạn quy định; (Giấy phép lái xe đã hết hạn trên 1 tháng).

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Hồ sơ lái xe phù hợp với giấy phép lái xe đề nghị đổi (gồm: Biên bản chấm thi, chứng chỉ tốt nghiệp khóa đào tạo của hạng giấy phép lái xe đang sử dụng)

+03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

+ Bản sao giấy phép lái xe không cần thị thực (khi nộp hồ sơ phải xuất trình bản chính để đối chiếu).

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết:*

+ 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ (đối với trường hợp không phải sát hạch lại).

+ 10 ngày làm việc, sau khi có quyết định trúng tuyển (đối với trường hợp phải dự sát hạch lại).

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe

- *Lệ phí:*

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:*

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe.

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

Yêu cầu và điều kiện 1:

* Giấy phép lái xe hết hạn sử dụng chưa quá 01 tháng (không bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hoặc bị đánh dấu vi phạm một lần) được xét đổi giấy phép lái xe.

* Giấy phép lái xe hết hạn sử dụng quá 01 tháng nhưng chưa quá 06 tháng (không bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hoặc bị đánh dấu vi phạm một lần) phải sát hạch lại lý thuyết.

* Giấy phép lái xe hết hạn sử dụng quá 01 tháng và bị đánh dấu vi phạm Luật Giao thông đường bộ hai lần phải sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

* Giấy phép lái xe hết hạn sử dụng quá 06 tháng phải sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

Yêu cầu và điều kiện 2

* Nếu giấy phép lái xe bị hư hỏng (ảnh, nhàu nát,...) phải nộp bản sao giấy CMND

(xuất trình bản chính để đối chiếu);

* Nếu thay đổi địa chỉ thường trú, tạm trú phải nộp bản sao hộ khẩu, tạm trú diện KT3 kèm theo.

* Nếu thay đổi họ tên, ngày, tháng, năm sinh tùy theo trường hợp cụ thể sẽ phải bổ túc các giấy tờ hợp pháp để điều chỉnh.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Quyết định số 72/2005/QĐ-BGTVT ngày 28 tháng 12 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành quy chế quản lý sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Văn bản số 4003/CĐBVN-QLPTNL ngày 09 tháng 10 năm 2007 của Cục Đường bộ Việt Nam về việc thực hiện Nghị định số 146/2007/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2007 của Chính phủ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỂ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch để cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

21. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe chưa hết hạn sử dụng nhưng mất hồ sơ gốc

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được viết giấy hẹn ngày trả hồ sơ;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe (theo mẫu quy định), có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác, học tập hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú;

+ Tờ khai nguyên nhân mất hồ sơ gốc;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Bản photocopy không cần thị thực;

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết:* 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* giấy phép lái xe

- *Lệ phí:* không có.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Đơn đề nghị đổi giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:* Bị mất hồ sơ gốc nhưng giấy phép lái xe còn hạn sử dụng, có tên trong sổ lưu, được lập lại hồ sơ lái xe

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ĐỔI GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số CMND (hoặc hộ chiếu)..... cấp ngày tháng năm.....

Nơi cấp..... Hiện đã có GPLX hạng:Số:

do: cấp ngày: tháng năm

Đề nghị cho tôi được đổi giấy phép lái xe cơ giới đường bộ hạng

Lý do

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe.
- 03 ảnh màu 2 x 3.
- Bản photocopy giấy chứng minh nhân dân, giấy phép lái xe sắp hết hạn.
- Hồ sơ gốc lái xe

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận của cơ quan chủ quản
hoặc chính quyền địa phương
(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

22. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe đã hết hạn sử dụng nhưng mất hồ sơ gốc

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ người nộp được hẹn ngày dự sát hạch lại;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh - địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn.

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Tờ khai nguyên nhân mất hồ sơ gốc;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Bản chính giấy phép lái xe;

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển.
- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân
- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh
- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe
- *Lệ phí*:
 - + Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần
 - + Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần
 - + Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần
 - + Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần
- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe
- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Bị mất hồ sơ gốc, giấy phép lái xe đã hết hạn sử dụng, có tên trong sổ lưu phải dự sát hạch cả lý thuyết và thực hành lái xe.
- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:
 - * Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.
 - * Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.
 - * Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỂ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch để cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

23. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị mất (đối với trường hợp giấy phép lái xe hết hạn sử dụng và mất hồ sơ gốc)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Thứ 7: Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ người nộp được hẹn ngày dự sát hạch lại;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn.

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Tờ khai nguyên nhân mất hồ sơ gốc;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Bản sao giấy chứng minh nhân dân;

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Có tên trong hồ sơ của cơ quan quản lý sát hạch của địa phương, không phát hiện đang bị cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý, sau 12 tháng kể từ ngày nộp đủ hồ sơ hợp lệ thì được dự sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

24. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe mô tô (đối với trường hợp mất giấy phép lái xe và mất hồ sơ lái xe)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ người nộp được hẹn ngày dự sát hạch lại;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh - địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn.

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Tờ khai nguyên nhân mất hồ sơ gốc;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Bản sao giấy chứng minh nhân dân;

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 30.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành: 40.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Có tên trong hồ sơ của cơ quan quản lý sát hạch của địa phương, không phát hiện đang bị cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý, sau 2 tháng kể từ ngày nộp đủ hồ sơ hợp lệ thì được dự sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

25. Thủ tục cấp lại giấy phép lái xe ô tô bị mất (đối với trường hợp giấy phép lái xe còn hạn sử dụng và mất hồ sơ gốc)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu liên hệ tại 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3 hoặc số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12 hoặc 111 Tân Sơn Nhì, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thuộc Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh tại một trong ba địa chỉ đã nêu ở bước 1.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Nếu hồ sơ hợp lệ người nộp được hẹn ngày dự sát hạch lại;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến Trung tâm sát hạch lái xe Trường Cao đẳng Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ số 08 Nguyễn Ảnh Thủ, phường Trung Mỹ Tây, quận 12, hoặc Trung tâm sát hạch lái xe Củ Chi - địa chỉ ấp Ngã Tư, xã Nhuận Đức, huyện Củ Chi, thành phố Hồ Chí Minh để dự sát hạch lại theo phiếu hẹn.

* Bước 4: Đến nhận giấy phép lái xe và hồ sơ theo phiếu hẹn tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại nơi đã nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe (theo mẫu quy định);

+ Tờ khai nguyên nhân mất hồ sơ gốc;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp (thời hạn không quá 1 năm);

+ Bản sao giấy chứng minh nhân dân;

+ 03 tấm ảnh màu (3x4) kiểu chứng minh nhân dân.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 10 ngày làm việc, kể từ khi có quyết định trúng tuyển

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: giấy phép lái xe

- *Lệ phí*:

+ Lệ phí thi lý thuyết: 70.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trong hình: 230.000 đồng/lần

+ Lệ phí thi thực hành lái xe trên đường: 50.000 đồng/lần

+ Lệ phí cấp giấy phép lái xe: 30.000 đồng/lần

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Đơn đề nghị học, sát hạch để cấp giấy phép lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Có tên trong hồ sơ của cơ quan quản lý sát hạch của địa phương, không phát hiện đang bị cơ quan có thẩm quyền thu giữ, xử lý, sau 02 tháng kể từ ngày nộp đủ hồ sơ hợp lệ thì được dự sát hạch lại cả lý thuyết và thực hành lái xe.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 53/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí sát hạch lái xe cơ giới đường bộ.

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Ảnh màu
3 x 4 cm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
HỌC, SÁT HẠCH ĐỀ CẤP GIẤY PHÉP LÁI XE

Kính gửi: Sở Giao thông vận tải TP. Hồ Chí Minh

Tôi là: Quốc tịch:

Sinh ngày: tháng năm

Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:

Nơi cư trú:

Đơn vị công tác:

Số Chứng minh thư nhân dân (hoặc hộ chiếu):

Cấp ngày: tháng năm Nơi cấp

Đã có GPLX hạng: Số:

do: cấp ngày tháng năm

Đề nghị cho tôi được học, dự sát hạch đề cấp giấy phép lái xe hạng

Xin gửi kèm theo:

- 01 giấy chứng nhận sức khỏe
- 06 ảnh màu 3x4 kiểu chứng minh nhân dân
- Bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc hộ chiếu)
- Các tài liệu khác có liên quan gồm:.....

Tôi xin cam đoan những điều ghi trên đây là đúng sự thật, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

TP.HCM, ngày..... tháng..... năm

Người làm đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

26. Thủ tục cấp giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe ô tô

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Tổ Đào tạo thuộc Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe tại số 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ: Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được hẹn ngày học và ngày thi;

Nếu chưa hợp lệ sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Dự kiểm tra cấp giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe.

* Bước 4: Nhận giấy chứng nhận Giáo viên dạy thực hành lái xe tại nơi nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Bản photocopy công chứng bằng tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên;

+ Bản photocopy giấy phép lái xe tương ứng hoặc cao hơn hạng giấy phép lái xe đào tạo nhưng không thấp hơn giấy phép lái xe hạng B2;

+ Bản photocopy chứng chỉ sư phạm;

+ Bản khai sơ yếu lý lịch bản thân rõ ràng.

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện đa khoa quận, huyện hoặc tương đương cấp, thời hạn không quá 1 năm;

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết:* 10 ngày làm việc, kể từ khi đạt kết quả kỳ kiểm tra cấp giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Giấy chứng nhận

- *Lệ phí*: Không có.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Không có.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Phải đáp ứng các điều kiện sau:

* Đối tượng được cấp giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe phải thuộc biên chế hoặc hợp đồng ít nhất 2 năm với cơ sở đào tạo lái xe;

* Giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe hạng B1, B2 phải có thâm niên lái xe từ 3 năm trở lên; các hạng C, D, E, F phải có thâm niên lái xe từ 05 năm trở lên.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*: Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

27. Thủ tục cấp giấy chứng nhận Trung tâm sát hạch loại 3 đủ điều kiện hoạt động

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cá nhân có nhu cầu Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe tại số 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, cơ sở đào tạo sẽ được hẹn ngày kiểm tra.

Nếu chưa hợp lệ sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy chứng nhận tại nơi nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Văn bản đề nghị xây dựng Trung tâm sát hạch lái xe của chủ đầu tư;

+ Văn bản chấp thuận chủ trương của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh đối với trường hợp xây dựng mới, văn bản chấp thuận chủ trương của Sở Giao thông vận tải đối với trường hợp nâng cấp từ sân tập lái

+ Văn bản đề nghị thỏa thuận bố trí mặt bằng tổng thể của Trung tâm sát hạch lái xe kèm theo hồ sơ gồm: dự án đầu tư xây dựng, bản vẽ bố trí mặt bằng tổng thể, giấy phép xây dựng, hồ sơ thiết kế kích thước hình sát hạch, loại xe cơ giới dùng để sát hạch;

+ Văn bản của Trung tâm sát hạch đề nghị Sở Giao thông vận tải kiểm tra cấp giấy chứng nhận trung tâm sát hạch lái xe đủ điều kiện hoạt động.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết:* 10 ngày làm việc, kể từ khi đạt kết quả thẩm định của Sở Giao thông vận tải.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Giấy chứng nhận

- *Lệ phí:* Không có.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Không có.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:* Khi Sở Giao thông vận tải kiểm tra phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn kỹ thuật, nghiệp vụ chuyên môn của Trung tâm sát hạch loại 3.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

28. Thủ tục cấp giấy phép xe tập lái

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Tổ chức có nhu cầu liên hệ tại số 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh để xem hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Tổ Đào tạo thuộc Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe, địa chỉ 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30.

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, người nộp sẽ được hẹn ngày trả hồ sơ;

Nếu chưa hợp lệ thì người nộp sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép tập lái tại nơi nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Tờ khai xin cấp phép xe tập lái;

+ Bản sao giấy Đăng ký xe ô tô xin cấp phép;

+ Hợp đồng thuê xe có thời hạn ít nhất 01 năm trở lên (đối với xe thuê).

+ Sổ chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ còn hạn sử dụng;

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm xe cơ giới còn hạn sử dụng;

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ

- *Thời hạn giải quyết:* 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Tổ chức

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Giấy phép tập lái xe

- *Lệ phí*: 30.000 đồng/xe

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Không có.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

+ Số lượng xe hợp đồng không vượt quá 30% số lượng xe cùng hạng tương ứng thuộc sở hữu của cơ sở đào tạo lái xe;

+ Có hệ thống phanh phụ bố trí bên ghế ngồi của giáo viên dạy thực hành lái xe, kết cấu chắc chắn, thuận tiện, an toàn.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Thông tư số 76/2004/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2004 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ thu, nộp và quản lý sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực giao thông đường bộ.

* Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

29. Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A1

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cơ sở đào tạo lái xe liên hệ Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh để được hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe, địa chỉ 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ (Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu):

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30;

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, đơn vị nộp hồ sơ sẽ được hẹn ngày tiến hành kiểm tra cấp giấy phép đào tạo lái xe.

Nếu hồ sơ chưa hợp lệ sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép tập lái tại nơi nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Công văn đề nghị của cơ sở đào tạo gửi Sở Giao thông vận tải.

+ Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe của cơ sở đào tạo (theo Phụ lục 16 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ).

+ Hồ sơ giáo viên gồm: bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông có công chứng hoặc chứng thực, bản photocopy chứng chỉ sư phạm, giấy phép lái xe, giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe.

+ Hồ sơ xe tập lái gồm: bản sao giấy đăng ký xe có công chứng.

+ Biên bản kiểm tra xét cấp giấy phép đào tạo lái xe mô tô, máy kéo theo mẫu quy định tại Phụ lục 20 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 15 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Tổ chức
- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh
- *Kết quả thủ tục hành chính*: Giấy phép đào tạo lái xe
- *Lệ phí*: Không có.
- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe
- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Khi Sở Giao thông vận tải kiểm tra phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn kỹ thuật, nghiệp vụ chuyên môn của cơ sở đào tạo.
- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*: Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

**BỘ, ỦY BAN NHÂN DÂN...
TRƯỜNG (TRUNG TÂM)...**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO
ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP ĐÀO TẠO LÁI XE**

I. GIỚI THIỆU CHUNG

1. Tên cơ sở đào tạo (trường hoặc trung tâm):

Hiệu trưởng, Phó Hiệu Trường (Giám đốc, Phó Giám đốc), các phòng ban...

Địa chỉ liên lạc:

Điện thoại, Fax:

2. Cơ quan trực tiếp quản lý:

3. Quyết định thành lập số, ngày, của...

4. Giới thiệu tóm tắt cơ sở, các nghề đào tạo, quy mô đào tạo/ năm

II. BÁO CÁO VỀ ĐÀO TẠO LÁI XE

1. Đào tạo lái xe từ năm... loại xe (xe du lịch, xe tải...tấn, xe khách, xe kéo rơ moóc...) theo văn bản sốngày...của

Từ đầu đến nay đã đào tạo được.....học sinh, lái xe loại...

2. Hiện nay đào tạo lái xe loại gì, thời gian đào tạo(tháng) đối với từng loại, số học sinh mỗi loại?

(Trường hợp chưa đào tạo không nêu các điểm 1, 2 phần II)

3. Tổng số phòng học hiện có, số phòng học chuyên môn, diện tích (m²), đủ hay thiếu phòng học.

Đánh giá cụ thể từng phòng học chuyên môn và các thiết bị dạy học: cabin, mô hình vật thực, phim, đèn chiếu hoặc thiết bị, dụng cụ tháo lắp...(đối chiếu với Quy chế 55/2007 đề báo cáo); chất lượng từng phòng học?

4. Mục tiêu, kế hoạch giảng dạy và từng mục: - giáo trình - giáo án - hệ bài ôn luyện và thiết bị kiểm tra (thống kê và trình bày hiện vật).

5. Đội ngũ giáo viên:

- Số giáo viên dạy lý thuyết...

- Số giáo viên dạy thực hành...

DANH SÁCH TRÍCH NGANH GIÁO VIÊN DẠY THỰC HÀNH LÁI XE

S T T	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Số chứng minh nhân dân	Đơn vị công tác	Hình thức tuyển dụng		Trình độ			Hạng giấy phép lái xe	Ngày trúng tuyển	Thâm niên dạy lái	Ghi chú
					Biên chế	Hợp đồng	Văn hóa	Chuyên môn	Sư phạm				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

6. Xe tập lái; Số lượng xe tập lái hiện có, thiếu hay đủ để học sinh tập?

- Chung loại: Số xe đang thông dụng? Số xe kiểu cũ?

- Tình trạng chất lượng kỹ thuật (còn bao nhiêu %?); tỷ lệ đổi mới?
- Thiết bị dạy lái trên xe
- Số xe có Giấy chứng nhận kiểm định, giấy phép xe tập lái?

DANH SÁCH XE TẬP LÁI

Số TT	Số đăng ký xe	Mác xe	Hạng xe	Chủ sở hữu/ hợp đồng	Hệ thống phanh phụ (có, không)	Giấy phép xe tập lái (có, không)

Ghi chú: Danh sách sắp xếp thứ tự các hạng B, C, D, E, F gửi kèm bảng **công chứng giấy đăng ký từng xe**.

7. Sân tập lái: Diện tích....m²

- Đã tạo lập các tình huống để tập lái trên bãi tập?
- Có hiện trường tập lái thực tế?

Tự đánh giá chung, đề nghị

HIỆU TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC)

(Ký tên, đóng dấu)

30. Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A2

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cơ sở đào tạo lái xe liên hệ Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh để được hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe, địa chỉ 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30;

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, đơn vị nộp hồ sơ sẽ được hẹn ngày tiến hành kiểm tra cấp giấy phép đào tạo lái xe.

Nếu hồ sơ chưa hợp lệ sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép tập lái tại nơi nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Công văn đề nghị của cơ sở đào tạo gửi Sở Giao thông vận tải.

+ Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe của cơ sở đào tạo (theo Phụ lục 16 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ).

+ Hồ sơ giáo viên gồm: bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông có công chứng hoặc chứng thực, bản photocopy chứng chỉ sư phạm, giấy phép lái xe, giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe.

+ Hồ sơ xe tập lái gồm: bản sao giấy đăng ký xe có công chứng.

+ Biên bản kiểm tra xét cấp giấy phép đào tạo lái xe mô tô, máy kéo theo mẫu quy định tại Phụ lục 20 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 15 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Tổ chức

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh

- *Kết quả thủ tục hành chính*: Giấy phép đào tạo lái xe

- *Lệ phí*: Không có.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Khi Sở Giao thông vận tải kiểm tra phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn kỹ thuật, nghiệp vụ chuyên môn của cơ sở đào tạo lái xe

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*: Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

6. Xe tập lái; Số lượng xe tập lái hiện có, thiếu hay đủ để học sinh tập?

- Chung loại: Số xe đang thông dụng? Số xe kiểu cũ?
- Tình trạng chất lượng kỹ thuật (còn bao nhiêu %?); tỷ lệ đổi mới?
- Thiết bị dạy lái trên xe
- Số xe có Giấy chứng nhận kiểm định, giấy phép xe tập lái?

DANH SÁCH XE TẬP LÁI

Số TT	Số đăng ký xe	Mác xe	Hạng xe	Chủ sở hữu/ hợp đồng	Hệ thống phanh phụ (có, không)	Giấy phép xe tập lái (có, không)

Ghi chú: Danh sách sắp xếp thứ tự các hạng B, C, D, E, F gửi kèm bảng **công chứng giấy đăng ký từng xe**.

7. Sân tập lái: Diện tích....m²

- Đã tạo lập các tình huống để tập lái trên bãi tập?
- Có hiện trường tập lái thực tế?

Tự đánh giá chung, đề nghị

HIỆU TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC)

(Ký tên, đóng dấu)

31. Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A3

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cơ sở đào tạo lái xe liên hệ Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh để được hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe địa chỉ 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ (Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu):

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30;

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, đơn vị nộp hồ sơ sẽ được hẹn ngày tiến hành kiểm tra cấp giấy phép đào tạo lái xe.

Nếu hồ sơ chưa hợp lệ sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép tập lái tại nơi nộp hồ sơ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Công văn đề nghị của cơ sở đào tạo gửi Sở Giao thông vận tải.

+ Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe của cơ sở đào tạo (theo Phụ lục 16 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ);

+ Hồ sơ giáo viên gồm: bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông có công chứng hoặc chứng thực, bản photocopy chứng chỉ sư phạm, giấy phép lái xe, giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe;

+ Hồ sơ xe tập lái gồm: bản sao giấy đăng ký xe có công chứng;

+ Biên bản kiểm tra xét cấp giấy phép đào tạo lái xe mô tô, máy kéo theo mẫu quy định tại Phụ lục 20 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 15 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Tổ chức
- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh
- *Kết quả thủ tục hành chính*: Giấy phép đào tạo lái xe
- *Lệ phí*: không có.
- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe
- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Khi Sở Giao thông vận tải kiểm tra phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn kỹ thuật, nghiệp vụ chuyên môn của cơ sở đào tạo lái xe
- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*: Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

6. Xe tập lái; Số lượng xe tập lái hiện có, thiếu hay đủ để học sinh tập?

- Chung loại: Số xe đang thông dụng? Số xe kiểu cũ?
- Tình trạng chất lượng kỹ thuật (còn bao nhiêu %?); tỷ lệ đổi mới?
- Thiết bị dạy lái trên xe
- Số xe có Giấy chứng nhận kiểm định, giấy phép xe tập lái?

DANH SÁCH XE TẬP LÁI

Số TT	Số đăng ký xe	Mác xe	Hạng xe	Chủ sở hữu/ hợp đồng	Hệ thống phanh phụ (có, không)	Giấy phép xe tập lái (có, không)

Ghi chú: Danh sách sắp xếp thứ tự các hạng B, C, D, E, F gửi kèm bảng **công chứng giấy đăng ký từng xe**.

7. Sân tập lái: Diện tích....m²

- Đã tạo lập các tình huống để tập lái trên bãi tập?
- Có hiện trường tập lái thực tế?

Tự đánh giá chung, đề nghị

HIỆU TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC)

(Ký tên, đóng dấu)

32. Thủ tục cấp giấy phép đào tạo lái xe A4

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Cơ sở đào tạo lái xe liên hệ Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh để được hướng dẫn và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định.

* Bước 2: Nộp hồ sơ tại Phòng Quản lý sát hạch cấp giấy phép lái xe địa chỉ 252 Lý Chính Thắng, phường 9, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

Thời gian nhận hồ sơ (Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu):

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30;

Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Nếu hồ sơ hợp lệ, đơn vị nộp hồ sơ sẽ được hẹn ngày tiến hành kiểm tra cấp giấy phép đào tạo lái xe.

Nếu hồ sơ chưa hợp lệ sẽ được hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.

* Bước 3: Đến nhận giấy phép tập lái tại nơi nộp hồ sơ

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Công văn đề nghị của cơ sở đào tạo gửi Sở Giao thông vận tải.

+ Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe của cơ sở đào tạo (theo Phụ lục 16 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ).

+ Hồ sơ giáo viên gồm: bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông có công chứng hoặc chứng thực, bản photocopy chứng chỉ sư phạm, giấy phép lái xe, giấy chứng nhận giáo viên dạy thực hành lái xe.

+ Hồ sơ xe tập lái gồm: bản sao giấy đăng ký xe có công chứng.

+ Biên bản kiểm tra xét cấp giấy phép đào tạo lái xe mô tô, máy kéo theo mẫu quy định tại Phụ lục 20 Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

b) Số lượng hồ sơ: 02 bộ

- *Thời hạn giải quyết*: 15 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Tổ chức
- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh
- *Kết quả thủ tục hành chính*: Giấy phép đào tạo lái xe
- *Lệ phí*: Không có.
- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Báo cáo đề nghị cấp Giấy phép đào tạo lái xe
- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*: Khi Sở Giao thông vận tải kiểm tra phải đáp ứng đầy đủ các tiêu chuẩn kỹ thuật, nghiệp vụ chuyên môn của cơ sở đào tạo lái xe
- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*: Thông tư số 07/2009/TT-BGTVT ngày 19 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ.

6. Xe tập lái; Số lượng xe tập lái hiện có, thiếu hay đủ để học sinh tập?

- Chung loại: Số xe đang thông dụng? Số xe kiểu cũ?
- Tình trạng chất lượng kỹ thuật (còn bao nhiêu %?); tỷ lệ đổi mới?
- Thiết bị dạy lái trên xe
- Số xe có Giấy chứng nhận kiểm định, giấy phép xe tập lái?

DANH SÁCH XE TẬP LÁI

Số TT	Số đăng ký xe	Mác xe	Hạng xe	Chủ sở hữu/ hợp đồng	Hệ thống phanh phụ (có, không)	Giấy phép xe tập lái (có, không)

Ghi chú: Danh sách sắp xếp thứ tự các hạng B, C, D, E, F gửi kèm bảng **công chứng giấy đăng ký từng xe**.

7. Sân tập lái: Diện tích....m²

- Đã tạo lập các tình huống để tập lái trên bãi tập?
- Có hiện trường tập lái thực tế?

Tự đánh giá chung, đề nghị

HIỆU TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC)

(Ký tên, đóng dấu)

33. Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với ô tô cứu thương

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Chủ phương tiện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật và đến kiểm định phương tiện tại một trong ba Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới có tên sau:

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-01S, số 189-189A Hòa Bình, phường Hiệp Tân, quận Tân Phú.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-02S, số 343/20 Lạc Long Quân, phường 5, quận 11.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-03S, số 79 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Sau khi tiếp nhận, hồ sơ được Bộ phận nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ của phương tiện theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ của phương tiện chưa hợp lệ thì Bộ phận nhận hồ sơ sẽ trả lại cho chủ phương tiện để bổ sung hồ sơ của phương tiện đúng theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ phương tiện đầy đủ và hợp lệ sẽ được lập phiếu theo dõi hồ sơ và thu phí kiểm định.

* Bước 3: Bộ phận nhận hồ sơ chuyển hồ sơ phương tiện đến Bộ phận vi tính để tiến hành đăng ký kiểm định và được chuyển cho Bộ phận Đăng kiểm.

* Bước 4: Đăng kiểm viên sẽ kiểm định phương tiện theo đúng quy trình.

* Bước 5: Bộ phận vi tính in kết quả kiểm định.

* Bước 6: Phụ trách dây chuyền xem xét đánh giá kết quả kiểm định

+ Nếu phương tiện không đạt: hồ sơ phương tiện sẽ được lưu vào hồ sơ không đạt, trả hồ sơ lại cho chủ phương tiện kèm thông báo kết quả kiểm định không đạt.

+ Nếu phương tiện đạt: Cấp ấn chỉ cho phương tiện

* Bước 7: Lãnh đạo soát xét cấp ấn chỉ cho phương tiện đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới.

* Bước 8: Bộ phận trả hồ sơ kiểm tra hồ sơ phương tiện đã kiểm định chuyển Bộ phận lưu trữ.

* Thời gian nhận, trả hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 00;

Buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy từ 7 giờ 30 đến 12 giờ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị (theo mẫu), nêu rõ lý do về mất hoặc hỏng tem kiểm định cũ.

+ Đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định theo mẫu (do rách, không đủ trang, nhàu nát...), nêu rõ lý do; có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

+ Bản chính Đăng ký xe ô tô hoặc giấy hẹn cấp đăng ký của phương tiện đã cấp biển số, hoặc bản sao Đăng ký xe ô tô có xác nhận của ngân hàng đang cầm giữ, hoặc xác nhận đang thuộc sở hữu cơ quan cho thuê tài chính đối với phương tiện, các giấy tờ trên phải còn hiệu lực.

+ Bản chính Giấy chứng nhận chất lượng ô tô nhập khẩu, hoặc bản chính Thông báo miễn kiểm tra chất lượng ô tô nhập khẩu.

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm dân sự của phương tiện còn hiệu lực.

+ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh vận tải nếu phương tiện kinh doanh vận tải.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ).

- *Thời hạn giải quyết:* Ngay trong ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Tổ chức và cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới - Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Sau khi kiểm định, nếu phương tiện đạt tiêu chuẩn ATKT & BVMT thì được cấp tem và giấy chứng nhận ATKT & BVMT.

- *Phí đăng kiểm:* Phí đăng kiểm ô tô cứu thương: 160.000 đồng/xe.

- *Lệ phí:* Lệ phí cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cứu thương là 50.000 đồng/giấy.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Nếu trường hợp phương tiện bị mất sổ kiểm định hoặc làm hư hỏng (rách, mất trang, nhàu nát), chủ phương tiện phải làm đơn xin cấp lại sổ chứng nhận kiểm định.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân trong việc kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới đã có biển đăng ký.

* Không áp dụng đối với việc kiểm định xe cơ giới dùng vào mục đích quân sự của Bộ Quốc phòng và mục đích đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội của Bộ Công an.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Luật Giao thông đường bộ năm 2008, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2009;

* Nghị định số 14/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giao thông đường bộ, có hiệu lực từ ngày 03 tháng 01 năm 2004;

* Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ về một số giải pháp cấp bách nhằm giảm thiểu tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2008;

* Phụ lục 24 và 25 Quyết định số 065/QĐ-ĐK ngày 14 tháng 3 năm 2006 của Cục trưởng Cục Đăng kiểm Việt Nam ban hành hướng dẫn công tác kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2006;

* Thông tư số 102/2008/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng lệ phí cấp giấy chứng nhận bảo đảm chất lượng, an toàn kỹ thuật đối với máy móc, thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Thông tư số 10/2009/TT-BGTVT ngày 24 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về kiểm tra an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, có hiệu lực từ ngày 10 tháng 8 năm 2009;

* Quyết định số 101/2008/QĐ-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 10/2003/QĐ-BTC ngày 24 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành mức thu phí kiểm định an toàn kỹ thuật và chất lượng xe cơ giới và các loại thiết bị, xe máy chuyên dùng, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Quyết định số 4105/2001/QĐ-BGTVT ngày 04 tháng 12 năm 2001 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về việc kiểm tra định kỳ an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với phương tiện cơ giới đường bộ, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2002.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI
SỔ CHỨNG NHẬN KIỂM ĐỊNH

Kính gửi: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới

- Chủ phương tiện:

- Địa chỉ:

Là chủ phương tiện có mang biển số đăng ký:

Nhãn hiệu: số khung.....số máy.....

Số số:do đơn vị kiểm định cấp

Lý do mất sổ chứng nhận kiểm định:

Sau khi mất sổ chứng nhận kiểm định tôi có đến trình báo tại cơ quan công an.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị đơn vị kiểm định kiểm tra hồ sơ cũ và cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định cho tôi. Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Kính gửi: Đơn vị Đăng kiểm....

Tôi là:

Là chủ xe (lái xe) mang biển số đăng ký: Nhân hiệu:

Số giấy chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe):

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại:

Lý do mất/ hỏng Tem kiểm định cũ khi đưa xe vào kiểm định.....

.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Đơn vị kiểm định xem xét, kiểm định cho xe..... của tôi.

Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu chiếc Tem kiểm định cũ bị mất được sử dụng vào các việc phi pháp.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện (lái xe)

34. Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô khách từ 10 ghế đến 24 ghế (kể cả lái xe)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Chủ phương tiện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật và đến kiểm định phương tiện tại một trong ba Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới có tên sau:

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-01S, số 189-189A Hòa Bình, phường Hiệp Tân, quận Tân Phú.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-02S, số 343/20 Lạc Long Quân, phường 05, quận 11.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-03S, số 79 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Sau khi tiếp nhận, hồ sơ được Bộ phận nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ của phương tiện theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ của phương tiện chưa hợp lệ thì Bộ phận nhận hồ sơ sẽ trả lại cho chủ phương tiện để bổ sung hồ sơ của phương tiện đúng theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ phương tiện đầy đủ và hợp lệ sẽ được lập phiếu theo dõi hồ sơ và thu phí kiểm định.

* Bước 3: Bộ phận nhận hồ sơ chuyển hồ sơ phương tiện đến Bộ phận vi tính để tiến hành đăng ký kiểm định và được chuyển cho Bộ phận Đăng kiểm.

* Bước 4: Đăng kiểm viên sẽ kiểm định phương tiện theo đúng quy trình.

* Bước 5: Bộ phận vi tính in kết quả kiểm định.

* Bước 6: Phụ trách dây chuyền xem xét đánh giá kết quả kiểm định

+ Nếu phương tiện không đạt: hồ sơ phương tiện sẽ được lưu vào hồ sơ không đạt, trả hồ sơ lại cho chủ phương tiện kèm thông báo kết quả kiểm định không đạt.

+ Nếu phương tiện đạt: Cấp ấn chỉ cho phương tiện

* Bước 7: Lãnh đạo soát xét cấp ấn chỉ cho phương tiện đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới.

* Bước 8: Bộ phận trả hồ sơ kiểm tra hồ sơ phương tiện đã kiểm định chuyển Bộ phận lưu trữ.

- *Thời gian nhận, trả hồ sơ:*

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 00;

Buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị (theo mẫu), nêu rõ lý do về mất hoặc hỏng Tem kiểm định cũ.

+ Đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định theo mẫu (do rách, không đủ trang, nhàu nát...) nêu rõ lý do; có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

+ Bản chính Đăng ký xe ô tô hoặc giấy hẹn cấp Đăng ký của phương tiện đã cấp biển số, hoặc bản sao Đăng ký xe ô tô có xác nhận của ngân hàng đang cầm giữ, hoặc xác nhận đang thuộc sở hữu cơ quan cho thuê tài chính đối với phương tiện, các giấy tờ trên phải còn hiệu lực.

+ Bản chính Giấy chứng nhận chất lượng ô tô nhập khẩu, hoặc bản chính Thông báo miễn kiểm tra chất lượng ô tô nhập khẩu.

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm dân sự của phương tiện còn hiệu lực.

+ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh vận tải nếu phương tiện kinh doanh vận tải.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

- *Thời hạn giải quyết:* Ngay trong ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Tổ chức và cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới - Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Sau khi kiểm định, nếu phương tiện đạt tiêu chuẩn ATKT & BVMT thì được cấp tem và giấy chứng nhận ATKT & BVMT.

- *Phí đăng kiểm:* Phí đăng kiểm ô tô khách từ 10 ghế đến 24 ghế (kể cả lái xe): 200.000 đồng/xe.

- *Lệ phí:* Lệ phí cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô khách từ 10 ghế đến 24 ghế: 50.000 đồng/giấy.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Nếu trường hợp phương tiện bị mất sổ kiểm định

hoặc làm hư hỏng (rách, mất trang, nhàu nát), chủ phương tiện phải làm đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

* Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân trong việc kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới đã có biển đăng ký.

* Không áp dụng đối với việc kiểm định xe cơ giới dùng vào mục đích quân sự của Bộ Quốc phòng và mục đích đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn xã hội của Bộ Công an.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Luật Giao thông đường bộ năm 2008, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2009;

* Nghị định số 14/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giao thông đường bộ, có hiệu lực từ ngày 03 tháng 01 năm 2004;

* Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ về một số giải pháp cấp bách nhằm giảm thiểu tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2008;

* Phụ lục 24, 25 Quyết định số 065/QĐ-ĐK ngày 14 tháng 3 năm 2006 của Cục trưởng Cục Đăng kiểm Việt Nam ban hành hướng dẫn công tác kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2006;

* Thông tư số 102/2008/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng lệ phí cấp giấy chứng nhận bảo đảm chất lượng, an toàn kỹ thuật đối với máy móc, thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Thông tư số 10/2009/TT-BGTVT ngày 24 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về kiểm tra an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, có hiệu lực từ ngày 10 tháng 8 năm 2009;

* Quyết định số 101/2008/QĐ-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 10/2003/QĐ-BTC ngày 24 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành mức thu phí kiểm định an toàn kỹ thuật và chất lượng xe cơ giới và các loại thiết bị, xe máy chuyên dùng, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Quyết định số 4105/2001/QĐ-BGTVT ngày 04 tháng 12 năm 2001 của Bộ

trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về việc kiểm tra định kỳ an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với phương tiện cơ giới đường bộ, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2002.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI
SỔ CHỨNG NHẬN KIỂM ĐỊNH

Kính gửi: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới

- Chủ phương tiện:

- Địa chỉ:

Là chủ phương tiện có mang biển số đăng ký:

Nhãn hiệu: số khung.....số máy.....

Số số:do đơn vị kiểm định cấp

Lý do mất sổ chứng nhận kiểm định:

Sau khi mất sổ chứng nhận kiểm định tôi có đến trình báo tại cơ quan công an.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị đơn vị kiểm định kiểm tra hồ sơ cũ và cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định cho tôi. Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Kính gửi: Đơn vị Đăng kiểm....

Tôi là:

Là chủ xe (lái xe) mang biển số đăng ký:Nhãn hiệu:

Số giấy chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe):

Ngày cấp:Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại:

Lý do mất/ hỏng Tem kiểm định cũ khi đưa xe vào kiểm định.....

.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Đơn vị kiểm định xem xét, kiểm định cho xe..... của tôi.

Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu chiếc Tem kiểm định cũ bị mất được sử dụng vào các việc phi pháp.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....
Chủ phương tiện (lái xe)

35. Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô khách từ 25 ghế đến 40 ghế (kể cả lái xe)

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Chủ phương tiện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật và đến kiểm định phương tiện tại một trong ba Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới có tên sau:

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-01S, số 189-189A Hòa Bình, phường Hiệp Tân, quận Tân Phú.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-02S, số 343/20 Lạc Long Quân, phường 05, quận 11.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-03S, số 79 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Sau khi tiếp nhận, hồ sơ được Bộ phận nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ của phương tiện theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ của phương tiện chưa hợp lệ thì Bộ phận nhận hồ sơ sẽ trả lại cho chủ phương tiện để bổ sung hồ sơ của phương tiện đúng theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ phương tiện đầy đủ và hợp lệ sẽ được lập phiếu theo dõi hồ sơ và thu phí kiểm định.

* Bước 3: Bộ phận nhận hồ sơ chuyển hồ sơ phương tiện đến Bộ phận vi tính để tiến hành đăng ký kiểm định và được chuyển cho Bộ phận Đăng kiểm.

* Bước 4: Đăng kiểm viên sẽ kiểm định phương tiện theo đúng quy trình.

* Bước 5: Bộ phận vi tính in kết quả kiểm định.

* Bước 6: Phụ trách dây chuyền xem xét đánh giá kết quả kiểm định

+ Nếu phương tiện không đạt: hồ sơ phương tiện sẽ được lưu vào hồ sơ không đạt, trả hồ sơ lại cho chủ phương tiện kèm thông báo kết quả kiểm định không đạt.

+ Nếu phương tiện đạt: Cấp ấn chỉ cho phương tiện

* Bước 7: Lãnh đạo soát xét cấp ấn chỉ cho phương tiện đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới.

* Bước 8: Bộ phận trả hồ sơ kiểm tra hồ sơ phương tiện đã kiểm định chuyển Bộ phận lưu trữ.

* Thời gian nhận, trả hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần:

Sáng từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 00;

Chiều từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy từ 7 giờ 30 đến 12 giờ.

- *Cách thức thực hiện*: Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ*:

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị (theo mẫu), nêu rõ lý do về mất hoặc hỏng Tem kiểm định cũ.

+ Đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định theo mẫu (do rách, không đủ trang, nhàu nát...) nêu rõ lý do; có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

+ Bản chính Đăng ký xe ô tô hoặc Giấy hẹn cấp Đăng ký của phương tiện đã cấp biển số, hoặc bản sao Đăng ký xe ô tô có xác nhận của ngân hàng đang cầm giữ, hoặc xác nhận đang thuộc sở hữu cơ quan cho thuê tài chính đối với phương tiện, các giấy tờ trên phải còn hiệu lực.

+ Bản chính Giấy chứng nhận chất lượng ô tô nhập khẩu, hoặc bản chính Thông báo miễn kiểm tra chất lượng ô tô nhập khẩu.

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm dân sự của phương tiện còn hiệu lực.

+ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh vận tải nếu phương tiện kinh doanh vận tải.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

- *Thời hạn giải quyết*: Ngay trong ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính*: Tổ chức và cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính*: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới - Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- *Kết quả thủ tục hành chính*: Sau khi kiểm định, nếu phương tiện đạt tiêu chuẩn ATKT & BVMT thì được cấp tem và giấy chứng nhận ATKT & BVMT.

- *Phí đăng kiểm*: Phí đăng kiểm ô tô khách từ 25 ghế đến 40 ghế (kể cả lái xe): 230.000 đồng/xe.

- *Lệ phí*: Lệ phí cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô khách từ 25 ghế đến 40 ghế: 50.000 đồng/giấy.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Nếu trường hợp phương tiện bị mất sổ kiểm định hoặc làm hư hỏng (rách, mất trang, nhàu nát), chủ phương tiện phải làm đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân trong việc kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới đã có biển đăng ký.

* Không áp dụng đối với việc kiểm định xe cơ giới dùng vào mục đích quân sự của Bộ Quốc phòng và mục đích đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội của Bộ Công an.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Luật Giao thông đường bộ năm 2008, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2009;

* Nghị định số 14/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giao thông đường bộ, có hiệu lực từ ngày 03 tháng 01 năm 2004;

* Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ về một số giải pháp cấp bách nhằm giảm thiểu tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2008;

* Phụ lục 24 và 25 Quyết định số 065/QĐ-ĐK ngày 14 tháng 3 năm 2006 của Cục trưởng Cục Đăng kiểm Việt Nam ban hành hướng dẫn công tác kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2006;

* Thông tư số 102/2008/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng lệ phí cấp giấy chứng nhận bảo đảm chất lượng, an toàn kỹ thuật đối với máy móc, thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Thông tư số 10/2009/TT-BGTVT ngày 24 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về kiểm tra an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, có hiệu lực từ ngày 10 tháng 8 năm 2009;

* Quyết định số 101/2008/QĐ-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 10/2003/QĐ-BTC ngày 24 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành mức thu phí kiểm định an toàn kỹ thuật và chất lượng xe cơ giới và các loại thiết bị, xe máy chuyên dùng, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Quyết định số 4105/2001/QĐ-BGTVT ngày 04 tháng 12 năm 2001 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về việc kiểm tra định kỳ an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với phương tiện cơ giới đường bộ, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2002.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI
SỔ CHỨNG NHẬN KIỂM ĐỊNH

Kính gửi: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới

- Chủ phương tiện:

- Địa chỉ:

Là chủ phương tiện có mang biển số đăng ký:

Nhãn hiệu: số khung.....số máy.....

Số số:do đơn vị kiểm định cấp

Lý do mất sổ chứng nhận kiểm định:

Sau khi mất sổ chứng nhận kiểm định tôi có đến trình báo tại cơ quan công an.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị đơn vị kiểm định kiểm tra hồ sơ cũ và cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định cho tôi. Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Kính gửi: Đơn vị Đăng kiểm....

Tôi là:

Là chủ xe (lái xe) mang biển số đăng ký:Nhãn hiệu:

Số giấy chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe):

Ngày cấp:Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại:

Lý do mất/ hỏng Tem kiểm định cũ khi đưa xe vào kiểm định.....

.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Đơn vị kiểm định xem xét, kiểm định cho xe.....của tôi.

Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu chiếc Tem kiểm định cũ bị mất được sử dụng vào các việc phi pháp.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện (lái xe)

36. Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe máy kéo bông sen, công nông và các loại phương tiện vận chuyển tương tự

- Trình tự thực hiện:

* Bước 1: Chủ phương tiện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật và đến kiểm định phương tiện tại một trong ba Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới có tên sau:

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-01S, số 189-189A Hòa Bình, phường Hiệp Tân, quận Tân Phú.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-02S, số 343/20 Lạc Long Quân, phường 05, quận 11.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-03S, số 79 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Sau khi tiếp nhận, hồ sơ được Bộ phận nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ của phương tiện theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ của phương tiện chưa hợp lệ thì Bộ phận nhận hồ sơ sẽ trả lại cho chủ phương tiện để bổ sung hồ sơ của phương tiện đúng theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ phương tiện đầy đủ và hợp lệ sẽ được lập phiếu theo dõi hồ sơ và thu phí kiểm định.

* Bước 3: Bộ phận nhận hồ sơ chuyển hồ sơ phương tiện đến Bộ phận vi tính để tiến hành đăng ký kiểm định và được chuyển cho Bộ phận Đăng kiểm.

* Bước 4: Đăng kiểm viên sẽ kiểm định phương tiện theo đúng quy trình.

* Bước 5: Bộ phận vi tính in kết quả kiểm định.

* Bước 6: Phụ trách dây chuyền xem xét đánh giá kết quả kiểm định

+ Nếu phương tiện không đạt: hồ sơ phương tiện sẽ được lưu vào hồ sơ không đạt, trả hồ sơ lại cho chủ phương tiện kèm thông báo kết quả kiểm định không đạt.

+ Nếu phương tiện đạt: Cấp ấn chỉ cho phương tiện

* Bước 7: Lãnh đạo soát xét cấp ấn chỉ cho phương tiện đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới.

* Bước 8: Bộ phận trả hồ sơ kiểm tra hồ sơ phương tiện đã kiểm định chuyển Bộ phận lưu trữ.

-Thời gian nhận, trả hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần:

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 00;

Buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy từ 7 giờ 30 đến 12 giờ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị (theo mẫu), nêu rõ lý do về mất hoặc hỏng Tem kiểm định cũ.

+ Đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định theo mẫu (do rách, không đủ trang, nhàu nát...) nêu rõ lý do; có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

+ Bản chính Đăng ký xe ô tô hoặc Giấy hẹn cấp Đăng ký của phương tiện đã cấp biển số, hoặc bản sao Đăng ký xe ô tô có xác nhận của ngân hàng đang cầm giữ, hoặc xác nhận đang thuộc sở hữu cơ quan cho thuê tài chính đối với phương tiện, các giấy tờ trên phải còn hiệu lực.

+ Bản chính Giấy chứng nhận chất lượng ô tô nhập khẩu, hoặc bản chính Thông báo miễn kiểm tra chất lượng ô tô nhập khẩu.

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm dân sự của phương tiện còn hiệu lực.

+ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh vận tải nếu phương tiện kinh doanh vận tải.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

- *Thời hạn giải quyết:* Ngay trong ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Tổ chức và cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới - Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Sau khi kiểm định, nếu phương tiện đạt tiêu chuẩn ATKT & BVMT thì được cấp tem và giấy chứng nhận ATKT & BVMT.

- *Phí đăng kiểm:* Phí đăng kiểm xe máy kéo bông sen, công nông và các loại phương tiện vận chuyên tương tự: 130.000 đồng/xe.

- *Lệ phí:* Lệ phí cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới: 50.000 đồng/giấy.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Nếu trường hợp phương tiện bị mất sổ kiểm định

hoặc làm hư hỏng (rách, mất trang, nhàu nát), chủ phương tiện phải làm đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

* Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân trong việc kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới đã có biển đăng ký.

* Không áp dụng đối với việc kiểm định xe cơ giới dùng vào mục đích quân sự của Bộ Quốc phòng và mục đích đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội của Bộ Công an.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Luật Giao thông đường bộ năm 2008, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2009;

* Nghị định số 14/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giao thông đường bộ, có hiệu lực từ ngày 03 tháng 01 năm 2004;

* Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ về một số giải pháp cấp bách nhằm giảm thiểu tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2008;

* Phụ lục 24 và 25 Quyết định số 065/QĐ-ĐK ngày 14 tháng 3 năm 2006 của Cục trưởng Cục Đăng kiểm Việt Nam ban hành hướng dẫn công tác kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2006;

* Thông tư số 102/2008/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng lệ phí cấp giấy chứng nhận bảo đảm chất lượng, an toàn kỹ thuật đối với máy móc, thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Thông tư số 10/2009/TT-BGTVT ngày 24 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về kiểm tra an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, có hiệu lực từ ngày 10 tháng 8 năm 2009;

* Quyết định số 101/2008/QĐ-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 10/2003/QĐ-BTC ngày 24 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành mức thu phí kiểm định an toàn kỹ thuật và chất lượng xe cơ giới và các loại thiết bị, xe máy chuyên dùng, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Quyết định số 4105/2001/QĐ-BGTVT ngày 04 tháng 12 năm 2001 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về việc kiểm tra định kỳ an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với phương tiện cơ giới đường bộ, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2002.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI
SỔ CHỨNG NHẬN KIỂM ĐỊNH

Kính gửi: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới

- Chủ phương tiện:

- Địa chỉ:

Là chủ phương tiện có mang biển số đăng ký:

Nhãn hiệu: số khung.....số máy.....

Số số:do đơn vị kiểm định cấp

Lý do mất sổ chứng nhận kiểm định:

Sau khi mất sổ chứng nhận kiểm định tôi có đến trình báo tại cơ quan công an.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị đơn vị kiểm định kiểm tra hồ sơ cũ và cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định cho tôi. Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Kính gửi: Đơn vị Đăng kiểm....

Tôi là:

Là chủ xe (lái xe) mang biển số đăng ký: Nhân hiệu:

Số giấy chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe):

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại:

Lý do mất/ hỏng Tem kiểm định cũ khi đưa xe vào kiểm định.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Đơn vị kiểm định xem xét, kiểm định cho xe..... của tôi.

Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu chiếc Tem kiểm định cũ bị mất được sử dụng vào các việc phi pháp.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện (lái xe)

37. Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải trên 2 tấn đến 7 tấn

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Chủ phương tiện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật và đến kiểm định phương tiện tại một trong ba Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới có tên sau:

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-01S, số 189-189A Hòa Bình, phường Hiệp Tân, quận Tân Phú.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-02S, số 343/20 Lạc Long Quân, phường 05, quận 11.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-03S, số 79 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Sau khi tiếp nhận, hồ sơ được Bộ phận nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ của phương tiện theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ của phương tiện chưa hợp lệ thì Bộ phận nhận hồ sơ sẽ trả lại cho chủ phương tiện để bổ sung hồ sơ của phương tiện đúng theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ phương tiện đầy đủ và hợp lệ sẽ được lập phiếu theo dõi hồ sơ và thu phí kiểm định.

* Bước 3: Bộ phận nhận hồ sơ chuyển hồ sơ phương tiện đến Bộ phận vi tính để tiến hành đăng ký kiểm định và được chuyển cho Bộ phận Đăng kiểm.

* Bước 4: Đăng kiểm viên sẽ kiểm định phương tiện theo đúng quy trình.

* Bước 5: Bộ phận vi tính in kết quả kiểm định.

* Bước 6: Phụ trách dây chuyền xem xét đánh giá kết quả kiểm định

+ Nếu phương tiện không đạt: hồ sơ phương tiện sẽ được lưu vào hồ sơ không đạt, trả hồ sơ lại cho chủ phương tiện kèm thông báo kết quả kiểm định không đạt.

+ Nếu phương tiện đạt: Cấp ấn chỉ cho phương tiện

* Bước 7: Lãnh đạo soát xét cấp ấn chỉ cho phương tiện đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới.

* Bước 8: Bộ phận trả hồ sơ kiểm tra hồ sơ phương tiện đã kiểm định chuyển Bộ phận lưu trữ.

- Thời gian nhận, trả hồ sơ:

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần:

• Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 00;

• Buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ.

- Cách thức thực hiện: Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị (theo mẫu), nêu rõ lý do về mất hoặc hỏng Tem kiểm định cũ.

+ Đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định theo mẫu (do rách, không đủ trang, nhàu nát...) nêu rõ lý do; có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

+ Bản chính Đăng ký xe ô tô hoặc Giấy hẹn cấp Đăng ký của phương tiện đã cấp biển số, hoặc bản sao Đăng ký xe ô tô có xác nhận của ngân hàng đang cầm giữ, hoặc xác nhận đang thuộc sở hữu cơ quan cho thuê tài chính đối với phương tiện, các giấy tờ trên phải còn hiệu lực.

+ Bản chính Giấy chứng nhận chất lượng ô tô nhập khẩu hoặc bản chính Thông báo miễn kiểm tra chất lượng ô tô nhập khẩu.

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm dân sự của phương tiện còn hiệu lực.

+ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh vận tải nếu phương tiện kinh doanh vận tải.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

- Thời hạn giải quyết: Ngay trong ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Tổ chức và cá nhân

- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới - Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- Kết quả thủ tục hành chính: Sau khi kiểm định, nếu phương tiện đạt tiêu chuẩn ATKT & BVMT thì được cấp tem và giấy chứng nhận ATKT & BVMT.

- Phí đăng kiểm: Phí đăng kiểm ô tô tải có tải trọng trên 2 tấn đến 7 tấn: 230.000 đồng/xe.

- Lệ phí: Lệ phí cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường loại ô tô tải trên 2 tấn đến 7 tấn: 50.000 đồng/giấy.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Nếu trường hợp phương tiện bị mất sổ kiểm định hoặc làm hư hỏng (rách, mất trang, nhàu nát), chủ phương tiện phải làm đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính*:

* Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân trong việc kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới đã có biển đăng ký.

* Không áp dụng đối với việc kiểm định xe cơ giới dùng vào mục đích quân sự của Bộ Quốc phòng và mục đích đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội của Bộ Công an.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính*:

* Luật Giao thông đường bộ năm 2008, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2009;

* Nghị định số 14/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giao thông đường bộ, có hiệu lực từ ngày 03 tháng 01 năm 2004;

* Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ về một số giải pháp cấp bách nhằm giảm thiểu tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2008;

* Phụ lục 24, 25 Quyết định số 065/QĐ-ĐK ngày 14 tháng 3 năm 2006 của Cục trưởng Cục Đăng kiểm Việt Nam ban hành hướng dẫn công tác kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2006;

* Thông tư số 102/2008/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng lệ phí cấp giấy chứng nhận bảo đảm chất lượng, an toàn kỹ thuật đối với máy móc, thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Thông tư số 10/2009/TT-BGTVT ngày 24 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về kiểm tra an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, có hiệu lực từ ngày 10 tháng 8 năm 2009;

* Quyết định số 101/2008/QĐ-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 10/2003/QĐ-BTC ngày 24 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành mức thu phí kiểm định an toàn kỹ thuật và chất lượng xe cơ giới và các loại thiết bị, xe máy chuyên dùng, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Quyết định số 4105/2001/QĐ-BGTVT ngày 04 tháng 12 năm 2001 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về việc kiểm tra định kỳ an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với phương tiện cơ giới đường bộ, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2002.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI
SỔ CHỨNG NHẬN KIỂM ĐỊNH

Kính gửi: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới

- Chủ phương tiện:

- Địa chỉ:

Là chủ phương tiện có mang biển số đăng ký:

Nhãn hiệu: số khung.....số máy.....

Số số:do đơn vị kiểm định cấp

Lý do mất sổ chứng nhận kiểm định:

Sau khi mất sổ chứng nhận kiểm định tôi có đến trình báo tại cơ quan công an.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị đơn vị kiểm định kiểm tra hồ sơ cũ và cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định cho tôi. Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Kính gửi: Đơn vị Đăng kiểm....

Tôi là:

Là chủ xe (lái xe) mang biển số đăng ký: Nhân hiệu:

Số giấy chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe):

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại:

Lý do mất/ hỏng Tem kiểm định cũ khi đưa xe vào kiểm định.....

.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Đơn vị kiểm định xem xét, kiểm định cho xe..... của tôi.

Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu chiếc Tem kiểm định cũ bị mất được sử dụng vào các việc phi pháp.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện (lái xe)

38. Thủ tục kiểm tra chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải, đoàn ô tô (ô tô đầu kéo + somi rơ moóc), có tải trọng trên 20 tấn và các loại ô tô chuyên dùng, máy kéo

- *Trình tự thực hiện:*

* Bước 1: Chủ phương tiện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật và đến kiểm định phương tiện tại một trong ba Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới có tên sau:

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-01S, số 189-189A Hòa Bình, phường Hiệp Tân, quận Tân Phú.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-02S, số 343/20 Lạc Long Quân, phường 05, quận 11.

+ Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 50-03S, số 79 Quốc lộ 13, phường Hiệp Bình Chánh, quận Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh.

* Bước 2: Sau khi tiếp nhận, hồ sơ được Bộ phận nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ của phương tiện theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ của phương tiện chưa hợp lệ thì Bộ phận nhận hồ sơ sẽ trả lại cho chủ phương tiện để bổ sung hồ sơ của phương tiện đúng theo quy định.

+ Trường hợp hồ sơ phương tiện đầy đủ và hợp lệ sẽ được lập phiếu theo dõi hồ sơ và thu phí kiểm định.

* Bước 3: Bộ phận nhận hồ sơ chuyển hồ sơ phương tiện đến Bộ phận vi tính để tiến hành đăng ký kiểm định và được chuyển cho Bộ phận Đăng kiểm.

* Bước 4: Đăng kiểm viên sẽ kiểm định phương tiện theo đúng quy trình.

* Bước 5: Bộ phận vi tính in kết quả kiểm định.

* Bước 6: Phụ trách dây chuyền xem xét đánh giá kết quả kiểm định

+ Nếu phương tiện không đạt: hồ sơ phương tiện sẽ được lưu vào hồ sơ không đạt, trả hồ sơ lại cho chủ phương tiện kèm thông báo kết quả kiểm định không đạt.

+ Nếu phương tiện đạt: Cấp ấn chỉ cho phương tiện

* Bước 7: Lãnh đạo soát xét cấp ấn chỉ cho phương tiện đạt tiêu chuẩn an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới.

* Bước 8: Bộ phận trả hồ sơ kiểm tra hồ sơ phương tiện đã kiểm định chuyển Bộ phận lưu trữ.

- *Thời gian nhận, trả hồ sơ:*

+ Các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần:

- Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 00;

- Buổi chiều: từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

+ Sáng thứ bảy từ 7 giờ 30 đến 12 giờ.

- *Cách thức thực hiện:* Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước.

- *Thành phần, số lượng hồ sơ:*

a) Thành phần hồ sơ:

+ Đơn đề nghị (theo mẫu), nêu rõ lý do về mất hoặc hỏng Tem kiểm định cũ.

+ Đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định theo mẫu (do rách, không đủ trang, nhàu nát...) nêu rõ lý do; có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

+ Bản chính Đăng ký xe ô tô hoặc Giấy hẹn cấp Đăng ký của phương tiện đã cấp biển số, hoặc bản sao Đăng ký xe ô tô có xác nhận của ngân hàng đang cầm giữ, hoặc xác nhận đang thuộc sở hữu cơ quan cho thuê tài chính đối với phương tiện, các giấy tờ trên phải còn hiệu lực.

+ Bản chính Giấy chứng nhận chất lượng ô tô nhập khẩu, hoặc bản chính Thông báo miễn kiểm tra chất lượng ô tô nhập khẩu.

+ Giấy chứng nhận bảo hiểm trách nhiệm dân sự của phương tiện còn hiệu lực.

+ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh vận tải nếu phương tiện kinh doanh vận tải.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

- *Thời hạn giải quyết:* Ngay trong ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- *Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:* Tổ chức và cá nhân

- *Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:* Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới - Sở Giao thông vận tải thành phố Hồ Chí Minh.

- *Kết quả thủ tục hành chính:* Sau khi kiểm định, nếu phương tiện đạt tiêu chuẩn ATKT & BVMT thì được cấp tem và giấy chứng nhận ATKT & BVMT.

- *Phí đăng kiểm:* Phí đăng kiểm ô tô tải, đoàn ô tô (ô tô đầu kéo + sơ mi rơ moóc), có tải trọng trên 20 tấn và các loại ô tô chuyên dùng, máy kéo: 400.000 đồng/xe.

- *Lệ phí:* Lệ phí cấp Giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới loại ô tô tải, đoàn ô tô (ô tô đầu kéo + somi rơ moóc), có tải trọng trên 20 tấn và các loại ô tô chuyên dùng, máy kéo: 50.000 đồng/giấy.

- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:* Nếu trường hợp phương tiện bị mất sổ kiểm định hoặc làm hư hỏng (rách, mất trang, nhàu nát), chủ phương tiện phải làm đơn xin cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định.

- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:*

* Áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân trong việc kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới đã có biển đăng ký.

* Không áp dụng đối với việc kiểm định xe cơ giới dùng vào mục đích quân sự của Bộ Quốc phòng và mục đích đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội của Bộ Công an.

- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*

* Luật Giao thông đường bộ năm 2008, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 7 năm 2009;

* Nghị định số 14/2003/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giao thông đường bộ, có hiệu lực từ ngày 03 tháng 01 năm 2004;

* Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP ngày 29 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ về một số giải pháp cấp bách nhằm kiềm chế tai nạn giao thông và ùn tắc giao thông, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2008;

* Phụ lục 24, 25 Quyết định số 065/QĐ-ĐK ngày 14 tháng 3 năm 2006 của Cục trưởng Cục Đăng kiểm Việt Nam ban hành hướng dẫn công tác kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới, có hiệu lực từ ngày 01 tháng 6 năm 2006;

* Thông tư số 102/2008/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ thu, nộp quản lý và sử dụng lệ phí cấp giấy chứng nhận bảo đảm chất lượng, an toàn kỹ thuật đối với máy móc, thiết bị, phương tiện giao thông vận tải, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Thông tư số 10/2009/TT-BGTVT ngày 24 tháng 6 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về kiểm tra an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, có hiệu lực từ ngày 10 tháng 8 năm 2009;

* Quyết định số 101/2008/QĐ-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 10/2003/QĐ-BTC ngày 24 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành mức thu phí kiểm định an toàn kỹ thuật và chất lượng xe cơ giới và các loại thiết bị, xe máy chuyên dùng, có hiệu lực từ ngày 09 tháng 12 năm 2008;

* Quyết định số 4105/2001/QĐ-BGTVT ngày 04 tháng 12 năm 2001 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về việc kiểm tra định kỳ an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường đối với phương tiện cơ giới đường bộ, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2002.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI
SỔ CHỨNG NHẬN KIỂM ĐỊNH

Kính gửi: Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới

- Chủ phương tiện:

- Địa chỉ:

Là chủ phương tiện có mang biển số đăng ký:

Nhãn hiệu: số khung.....số máy.....

Số số:do đơn vị kiểm định cấp

Lý do mất sổ chứng nhận kiểm định:

Sau khi mất sổ chứng nhận kiểm định tôi có đến trình báo tại cơ quan công an.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị đơn vị kiểm định kiểm tra hồ sơ cũ và cấp lại Sổ chứng nhận kiểm định cho tôi. Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Kính gửi: Đơn vị Đăng kiểm....

Tôi là:

Là chủ xe (lái xe) mang biển số đăng ký: Nhân hiệu:

Số giấy chứng minh nhân dân (hoặc bằng lái xe):

Ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Số điện thoại:

Lý do mất/ hỏng Tem kiểm định cũ khi đưa xe vào kiểm định.....

.....

.....

Nay tôi làm đơn này đề nghị Lãnh đạo Đơn vị kiểm định xem xét, kiểm định cho xe..... của tôi.

Tôi xin cam đoan toàn bộ nội dung nêu trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu chiếc Tem kiểm định cũ bị mất được sử dụng vào các việc phi pháp.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

Ngày.....tháng.....năm.....

Chủ phương tiện (lái xe)

(Xem tiếp Công báo số 188 + 189)