

## PHẦN VĂN BẢN KHÁC

### ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1814/QĐ-UBND

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 4 năm 2013*

### QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành,  
sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết  
của Sở Quy hoạch - Kiến trúc trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh**

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị.

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Quy hoạch - Kiến trúc tại Tờ trình số 926/TTr-SQHKT ngày 29 tháng 3 năm 2013; Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Quy hoạch - Kiến trúc, gồm 10 thủ tục hành chính, cụ thể:

1. Thủ tục hành chính mới ban hành, gồm 01 thủ tục (đính kèm phụ lục);

2. Thủ tục hành chính bãi bỏ, gồm 09 thủ tục (đính kèm phụ lục).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Hoàng Quân**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**PHỤ LỤC**  
**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH, BÃI BỎ THUỘC**  
**THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ QUY HOẠCH-KIẾN TRÚC**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1814/QĐ-UBND*  
*ngày 12 tháng 4 năm 2013 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)*

**Phần I**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

STT	Số seri	Tên thủ tục hành chính
<b>I</b>	<b>Thủ tục hành chính mới ban hành thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Quy hoạch - Kiến trúc: 01 thủ tục</b>	
1		Thủ tục cấp Giấy phép quy hoạch
<b>II</b>	<b>Thủ tục hành chính bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Quy hoạch - Kiến trúc: 09 thủ tục</b>	
1	028130	Thủ tục cung cấp thông tin quy hoạch
2	028394	Thẩm định nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/2000
3	028419	Thẩm định nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/2000
4	028441	Thẩm định đồ án quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/2000
5	028460	Thẩm định đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/2000
6	028479	Thẩm định nhiệm vụ quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/500
7	028486	Thẩm định nhiệm vụ điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/500

8	028509	Thẩm định đồ án quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/500
9	028524	Thẩm định đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng đô thị tỷ lệ 1/500

**Phần II**  
**NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC**  
**THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ QUY HOẠCH - KIẾN TRÚC**  
**TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**1. Thủ tục Cấp Giấy phép quy hoạch**

**- Trình tự thực hiện:**

• **Bước 1:** Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định của pháp luật

• **Bước 2:** Nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ Sở Quy hoạch - Kiến trúc TPHCM (số 168 Pasteur, Phường Bến Nghé, Quận 1 từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30 các buổi sáng từ thứ hai đến thứ bảy hàng tuần)

Khi nhận hồ sơ cấp Giấy phép quy hoạch, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Quy hoạch - Kiến trúc TPHCM kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của các giấy tờ hồ sơ và in biên nhận hồ sơ cho người nộp.

• **Bước 3:** Nhận kết quả giải quyết hồ sơ cấp Giấy phép quy hoạch tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ Sở Quy hoạch - Kiến trúc TPHCM (từ 13 giờ đến 17 giờ các buổi chiều từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần). Nếu quá ngày hẹn trả kết quả cá nhân và tổ chức không đến nhận, Bộ phận Trả kết quả của Sở Quy hoạch - Kiến trúc sẽ gửi kết quả theo địa chỉ liên hệ trong biên nhận bằng đường bưu điện.

**- Cách thức thực hiện:** nộp trực tiếp tại Sở Quy hoạch - Kiến trúc.

**- Thành phần, số lượng hồ sơ:**

a) Thành phần hồ sơ, bao gồm:

1. Đơn đề nghị cấp Giấy phép quy hoạch (theo mẫu);
2. Sơ đồ vị trí địa điểm đề nghị cấp Giấy phép quy hoạch;
3. Dự kiến phạm vi, ranh giới khu đất, chỉ tiêu sử dụng đất quy hoạch đô thị;
4. Dự kiến nội dung đầu tư, quy mô dự án và tổng mức đầu tư;
5. Báo cáo về pháp nhân và năng lực tài chính để triển khai dự án.

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

• **Thời gian giải quyết:** Thời gian cấp Giấy phép quy hoạch là không quá 45 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định, trong đó thời gian để cơ quan có thẩm quyền xem xét thẩm định hồ sơ và lấy ý kiến các cơ quan liên quan

(kể cả Hội đồng Kiến trúc Quy hoạch thành phố, nếu có) là không quá 30 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định.

**- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức

**- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Sở Quy hoạch - Kiến trúc TPHCM.

b) Cơ quan hoặc người có thẩm quyền được ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện (nếu có): Không.

c) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Quy hoạch - Kiến trúc TPHCM

d) Cơ quan phối hợp (nếu có): Không.

**- Kết quả thủ tục hành chính:** Giấy phép quy hoạch.

**- Lệ phí (nếu có):** 2.000.000 (Hai triệu đồng)

**- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

• Mẫu 1: Đơn đề nghị cấp giấy phép quy hoạch (sử dụng cho các dự án đầu tư xây dựng công trình tập trung).

• Mẫu 2: Đơn đề nghị cấp giấy phép quy hoạch (sử dụng cho các dự án đầu tư xây dựng công trình riêng lẻ).

**- Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không có

**- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

• Luật Quy hoạch đô thị ngày 17 tháng 6 năm 2009;

• Thông tư số 23/2012/TT-BTC ngày 16 tháng 02 năm 2012 của Bộ Tài chính hướng dẫn về chế độ thu, nộp và quản lý sử dụng lệ phí cấp Giấy phép quy hoạch;

• Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị;

• Quyết định số 48/2011/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cấp Giấy phép quy hoạch tại Thành phố Hồ Chí Minh;

• Quyết định số 65/2012/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2012 của Ủy ban nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 48/2011/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Thành phố về cấp Giấy phép quy hoạch tại Thành phố Hồ Chí Minh.

MẪU 1

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP QUY HOẠCH**  
(Sử dụng cho dự án đầu tư xây dựng công trình tập trung)

Kính gửi: .....

1. Chủ đầu tư: .....

- Người đại diện: ....., chức vụ: .....

- Địa chỉ liên hệ: .....,

- Số nhà:.....đường: ..... Phường (xã): .....,

- Tỉnh, thành phố .....

- Số điện thoại: .....

2. Vị trí, quy mô khu vực dự kiến đầu tư: .....

- Phường (xã): ..... quận (huyện): .....,

- Tỉnh, thành phố: .....

- Phạm vi dự kiến đầu tư: .....

- Quy mô, diện tích: ..... (ha)

- Hiện trạng sử dụng đất: .....

3. Nội dung đầu tư: .....

- Chức năng dự kiến: .....

- Cơ cấu sử dụng đất dự kiến: .....

4. Tổng mức đầu tư dự kiến: .....

5. Cam kết: tôi xin cam đoan thực hiện đúng theo giấy phép được cấp, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm và bị xử lý theo quy định của pháp luật.

....., ngày ..... tháng ..... năm.....

Người làm đơn

(ký tên, ghi rõ họ tên)

MẪU 2

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

---

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP GIẤY PHÉP QUY HOẠCH**  
(Sử dụng cho dự án đầu tư xây dựng công trình riêng lẻ)

Kính gửi: .....

1. Chủ đầu tư: .....

- Người đại diện: ....., chức vụ: .....

- Địa chỉ liên hệ: .....,

- Số nhà:.....đường: ..... Phường (xã): .....,

- Tỉnh, thành phố .....

- Số điện thoại: .....

2. Vị trí, quy mô xây dựng công trình: .....

- Phường (xã): ..... quận (huyện): .....,

- Tỉnh, thành phố: .....

- Phạm vi ranh giới: .....

- Quy mô, diện tích: ..... (ha)

- Hiện trạng sử dụng đất: .....

3. Nội dung đầu tư: .....

- Chức năng công trình: .....

- Mật độ xây dựng: .....

- Chiều cao công trình: .....m

- Số tầng: .....

- Hệ số sử dụng đất: .....%

- Dự kiến tổng diện tích sàn: .....m<sup>2</sup>

4. Tổng mức đầu tư dự kiến: .....

5. Cam kết: tôi xin cam đoan thực hiện đúng theo giấy phép được cấp, nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm và bị xử lý theo quy định của pháp luật.

....., ngày ..... tháng ..... năm.....

Người làm đơn

(ký tên, ghi rõ họ tên)