

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 02/2009/QĐ-UBND

Quận 6, ngày 21 tháng 01 năm 2009

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin
cho báo chí trên địa bàn quận 6**

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Báo chí ngày 28 tháng 12 năm 1989; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Báo chí ngày 12 tháng 6 năm 1989;

Căn cứ Nghị định số 51/2002/NĐ-CP ngày 26 tháng 4 năm 2002 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Báo chí; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Báo chí;

Căn cứ Quyết định số 77/2007/QĐ-TTg ngày 28 tháng 5 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí;

Căn cứ Quyết định số 146/2007/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2007 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận 6 tại Công văn số 24/VHTT ngày 16 tháng 01 năm 2009.

QUYẾT ĐỊNH :

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trên địa bàn quận 6.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 3. Giao Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận 6 chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy chế này.

1947

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 6, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin quận 6, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành quận 6, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 14 Phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận :

- Thường trực UBND TP;
- VP.HĐND-UBND TP;
- Sở Thông tin và Truyền Thông TP;
- TT.QU-TT. HĐND Quận;
- TT.UBND (CT-PCT);
- Ban Tuyên giáo Quận ủy;
- Phòng, ban, ngành, đoàn thể Q6;
- VP. HĐND-UBND (CVP-PVP-TH);
- Lưu (VT).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Thị Thu Vân

LA HỒ
PH
TƯ
6. M. 6.

QUY CHẾ

Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí
(Ban hành kèm theo Quyết định số 02/2009/QĐ-UBND
ngày 21 tháng 01 năm 2009 của Ủy ban nhân dân quận 6)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

Quy chế này quy định về chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Ủy ban nhân dân quận 6 theo các quy định của pháp luật về báo chí hiện hành.

Điều 2. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn quận 6 là Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 hoặc người được người được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí. Họ tên và chức vụ người phát ngôn của Ủy ban nhân dân quận 6 phải được công bố bằng văn bản cho các cơ quan báo chí và cơ quan quản lý Nhà nước về báo chí.

2. Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 có thể ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc cơ quan mình phát ngôn hoặc phối hợp cùng người phát ngôn để phát ngôn hoặc cung cấp thông tin cho báo chí về những vấn đề cụ thể được giao.

3. Người được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 ủy quyền để làm nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí phải bảo đảm các tiêu chuẩn sau:

- a) Là cán bộ, công chức thuộc biên chế chính thức và đang công tác tại cơ quan hành chính Nhà nước;
- b) Có lập trường chính trị, tư tưởng vững vàng, có phẩm chất đạo đức tốt, có thái độ trung thực, khách quan;
- c) Có am hiểu sâu về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và lĩnh vực quản lý của cơ quan hành chính Nhà nước mà mình đang công tác; có hiểu biết

nhất định về lĩnh vực báo chí, nắm vững các quy định pháp luật về báo chí;

d) Có năng lực phân tích, tổng hợp, xử lý thông tin báo chí và có khả năng giao tiếp với báo chí.

4. Các cá nhân của Ủy ban nhân dân quận 6 không được ủy quyền để làm nhiệm vụ phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí thì không được nhân danh Ủy ban nhân dân quận 6 để phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí; không được tiết lộ bí mật điều tra, bí mật công vụ, thông tin sai sự thật, không trung thực khi cung cấp thông tin cho báo chí.

Chương II

PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 3. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 ủy quyền cho Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận hoặc Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 6 chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các phòng, ban - ngành. Chủ tịch Ủy ban nhân dân 14 Phường có liên quan tổ chức cung cấp thông tin cho báo chí theo định kỳ 1 tháng một lần về hoạt động và công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân quận 6 bằng hình thức thông tin tại cuộc họp giao ban báo chí tháng và đăng tải trên Trang tin điện tử của Ủy ban nhân dân quận 6 và Tuần tin quận 6.

Trang tin điện tử của Ủy ban nhân dân quận 6, Tuần tin quận 6 có trách nhiệm cập nhật thông tin theo các quy định hiện hành để cung cấp kịp thời, chính xác thông tin chính thống cho các cơ quan báo chí trên địa bàn thành phố.

2. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân hoặc Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 6 được ủy quyền để làm nhiệm vụ phát ngôn, cung cấp thông tin báo chí có trách nhiệm tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí thông qua các hình thức sau:

a. Hàng tháng hoặc ít nhất 3 tháng một lần cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí trên trang điện tử của Ủy ban nhân dân quận 6, Tuần tin quận 6;

b. Ít nhất 6 tháng một lần tổ chức họp báo để cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí. Việc tổ chức họp báo thực hiện theo quy định hiện hành.

c. Khi cần thiết, tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí bằng văn bản hoặc thông tin trực tiếp tại các cuộc giao ban hàng tuần do Sở Thông tin và Truyền thông thành phố chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy và Hội Nhà báo thành phố thực hiện.

Điều 4. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường

Người phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất, bất thường sau đây:

1. Khi thấy cần thiết phải thông tin trên báo chí về các sự kiện, vấn đề quan trọng, gây tác động lớn trong xã hội trên địa bàn Quận thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân quận 6 nhằm định hướng và cảnh báo kịp thời trong xã hội; về quan điểm và cách xử lý của Quận, các ban ngành có liên quan đối với các sự kiện, vấn đề đó.

Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay ý kiến ban đầu của Ủy ban nhân dân quận 6 thì người phát ngôn có trách nhiệm chủ động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí trong thời gian chậm nhất là hai (02) ngày, kể từ khi vụ việc xảy ra.

2. Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan chỉ đạo, quản lý Nhà nước về báo chí có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề của địa phương, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân quận 6 được nêu trên báo chí.

3. Khi có căn cứ cho rằng báo chí đăng tải thông tin sai sự thật về lĩnh vực, địa bàn do Ủy ban nhân dân quận 6 quản lý và yêu cầu cơ quan báo chí gỡ phải đăng tải ý kiến phản hồi, cải chính theo quy định của pháp luật.

4. Ủy ban nhân dân quận 6 bố trí địa điểm và thông báo đối với việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí định kỳ và đột xuất.

Điều 5. Quyền và trách nhiệm của Người phát ngôn

1. Người phát ngôn được nhân danh, đại diện Ủy ban nhân dân quận 6 phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí. Chỉ những thông tin do người phát ngôn cung cấp mới được coi là thông tin chính thống của Ủy ban nhân dân quận 6.

Cơ quan báo chí, nhà báo có trách nhiệm đưa tin, phản ánh trung thực nội dung phát ngôn và thông tin do người phát ngôn cung cấp, đồng thời phải ghi rõ họ tên người phát ngôn, cơ quan đơn vị của người phát ngôn.

2. Người phát ngôn có quyền yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan trong các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân quận 6 cung cấp thông tin, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí theo quy định tại Điều 3, Điều 4 của Quy chế này; để trả lời các phản ánh, kiến nghị, phê bình, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân do cơ quan báo chí chuyển đến hoặc đưa tin trên báo chí theo quy định của pháp luật.

3. Người phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong các trường hợp sau:

a) Những vấn đề thuộc bí mật Nhà nước; những vấn đề bí mật thuộc nguyên tắc và quy định của Đảng; những vấn đề không thuộc quyền hạn phát ngôn;

b) Các vụ án đang được điều tra hoặc chưa xét xử, trừ trường hợp các cơ quan hành chính Nhà nước, cơ quan điều tra có yêu cầu cần thông tin trên báo chí những vấn đề có lợi cho hoạt động điều tra và công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm;

c) Những văn bản chính sách, đề án đang trong quá trình soạn thảo mà theo quy định của pháp luật chưa được cấp có thẩm quyền cho phép phổ biến, lấy ý kiến rộng rãi trong xã hội.

4. Người phát ngôn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

Trong trường hợp người phát ngôn không phải là người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước thì còn phải chịu trách nhiệm trước người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước về tính chính xác, tính trung thực của nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.



Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trường phòng Văn hóa và Thông tin quận 6 có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban - ngành, Ủy ban nhân dân 14 phường và các cơ quan báo chí thực hiện Quy chế này và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ cho Quận ủy và Ủy ban nhân dân quận 6.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trần Thị Thu Vân

Chứng thực bản sao đúng với bản chính.

Số chứng thực...*21.5.2*... Quyển số*2*... SCT/BS

Ngày...*22*... tháng...*10*... năm...*2012*...

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG TƯ PHÁP QUẬN 6



Lăng Chi Nga

