

Số : 34/QĐ-UB

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 01 năm 1991

**QUYẾT ĐỊNH CỦA UBND THÀNH PHỐ**  
**V/v ban hành quy định về tổ chức và hoạt động**  
**của Hội đồng khoa học xã hội thành phố Hồ Chí Minh.**

**ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

- Căn cứ Luật tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 30 tháng 6 năm 1989;
- Căn cứ Thông báo số 131/TB-TU ngày 30/6/1989 của Ban Thường vụ Thành ủy và quyết định số 510/QĐ-UB ngày 04/9/1989 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thành lập Hội đồng khoa học xã hội thành phố Hồ Chí Minh ;
- Xét đề nghị của Chủ tịch Hội đồng khoa học xã hội thành phố và Trưởng Ban tổ chức chánh quyền thành phố;

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.-** Ban hành kèm theo quyết định này bản quy định về tổ chức và hoạt động của Hội đồng khoa học xã hội thành phố Hồ Chí Minh.

**Điều 2.-** Các đồng chí Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng Ban Tổ chức chánh quyền thành phố, Chủ tịch Hội đồng khoa học xã hội thành phố, Thủ trưởng các Sở, Ban, Ngành và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận huyện có trách nhiệm thi hành quyết định này.-

**T/M ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ**  
**Chủ tịch**  
**Nguyễn Vĩnh Nghiệp**

*TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 01 năm 1991*

## **QUY ĐỊNH**

### **Về tổ chức và hoạt động của Hội đồng Khoa học xã hội thành phố Hồ Chí Minh**

(Ban hành kèm theo quyết định số 34/QĐ-UB  
ngày 26/01/1991 của Ủy ban nhân dân thành phố)

-----

## **Chương I**

### **CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG KHOA HỌC XÃ HỘI TP.**

**Điều 1.-** Hội đồng khoa học xã hội là cơ quan tư vấn và tham gia quản lý về các hoạt động, chương trình, đề tài nghiên cứu thuộc lĩnh vực khoa học xã hội của thành phố Hồ Chí Minh.

Trong quan hệ với nước ngoài, Hội đồng khoa học xã hội là cơ quan ngoài hệ thống chính quyền Nhà nước.

Hội đồng khoa học xã hội có tư cách pháp nhân, được cấp kinh phí hoạt động, có con dấu riêng và mở tài khoản ở ngân hàng (kể cả tài khoản ngoại tệ) theo quy định của Nhà nước.

**Điều 2.-** Hội đồng có nhiệm vụ :

2.1- Phối hợp với các cơ quan chuyên ngành để xây dựng chương trình đề tài nghiên cứu khoa học xã hội dài hạn, trung hạn và ngắn hạn.

2.2- Tập hợp các cán bộ khoa học xã hội trên địa bàn thành phố để thực hiện các công trình nghiên cứu khoa học xã hội được giao.

2.3- Nghiên cứu và giúp Ủy ban nhân dân thành phố điều phối các hoạt động khoa học xã hội của các cơ quan, đoàn thể thành phố; thẩm định giá trị các công trình nghiên cứu khoa học xã hội của thành phố, nếu được yêu cầu.

Tổ chức những giải thưởng hoặc đề nghị khen thưởng các đề tài nghiên cứu có giá trị.

2.4- Kiến nghị các chính sách về khoa học xã hội nhằm phát huy tiềm năng của ngành khoa học xã hội thành phố.

2.5- Đề xuất và tham gia tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cán bộ khoa học xã hội cho thành phố.

2.6- Quan hệ chặt chẽ với giới khoa học xã hội miền Nam với Viện Khoa học xã hội của Trung ương đóng tại thành phố.

2.7- Quan hệ và cộng tác với giới khoa học xã hội Việt kiều có nhiệt tâm góp phần xây dựng đất nước.

2.8- Với tư cách là tổ chức phi Chính phủ, quan hệ với các tổ chức khoa học xã hội các nước, các tổ chức khoa học xã hội quốc tế, trao đổi đề tài, tổ chức và tham dự các hội thảo.

**Điều 3.- Hội đồng có quyền hạn :**

3.1- Được cung cấp các tài liệu, thông tin thiết yếu về hoạt động khoa học xã hội tại thành phố, trong nước và ở nước ngoài để nghiên cứu tình hình thực tế có liên quan.

3.2- Khi cần thiết được yêu cầu các cơ quan chức năng của thành phố trình bày các vấn đề có liên quan trực tiếp đến việc thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng.

3.3- Công bố các ý kiến và các kết luận của Hội đồng và được yêu cầu đình chỉ các công trình nghiên cứu khoa học xã hội chưa đạt yêu cầu trên cơ sở kết luận khoa học của Hội đồng.

## **Chương II**

### **TỔ CHỨC CỦA HỘI ĐỒNG KHXH THÀNH PHỐ**

**Điều 4.- Tổ chức của Hội đồng khoa học xã hội gồm có :**

- Chủ tịch Hội đồng
- Các Phó Chủ tịch Hội đồng
- Ban Thường trực Hội đồng
- Ban thư ký (gồm 1 số ủy viên, trong đó có 2 ủy viên kiêm nhiệm vụ Tổng thư ký và Phó Tổng thư ký).
- Các Tiểu ban chuyên trách (được thành lập theo nhu cầu nghiên cứu hoặc thẩm định các công trình nghiên cứu).
- Các Ủy viên Hội đồng (số lượng Ủy viên Hội đồng được qui định theo từng thời kỳ phù hợp với nhiệm vụ của Hội đồng và nhu cầu phát triển khoa học xã hội ở thành phố).

Ngoài ra Hội đồng có thể mời cộng tác viên khoa học là các chuyên viên thuộc các ngành khoa học xã hội của thành phố, của Trung ương và các học giả ở nước ngoài.

Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên do toàn thể thành viên Hội đồng bầu ra với đa số 2/3 tổng số thành viên, theo hình thức bỏ phiếu trực tiếp và kín. Danh sách Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên đã bầu hợp lệ phải được Ủy ban nhân dân thành phố phê chuẩn.

Các thành viên của Ban thư ký và các Tiểu ban chuyên trách do Chủ tịch Hội đồng bổ nhiệm theo đề nghị của Ban Thường trực Hội đồng.

**Điều 5.-** Chủ tịch Hội đồng có nhiệm vụ :

- Điều khiển các hoạt động của Hội đồng theo mục đích chức năng, nhiệm vụ được quy định.

- Điều khiển hoạt động của Ban Thường trực để chuẩn bị các tài liệu cần thiết về các nội dung, vấn đề sẽ đưa ra thảo luận tại các kỳ họp của Hội đồng; thông qua các báo cáo, tài liệu khi đưa ra thảo luận ở Hội đồng.

- Thực hiện các chế độ quy định và đảm bảo các điều kiện cho các hoạt động của Hội đồng.

- Triệu tập và chủ trì các kỳ họp của Ban Thường trực và toàn thể Hội đồng.

Chủ tịch Hội đồng chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân thành phố về chương trình hoạt động, đề tài khoa học xã hội đã xây dựng. Các Phó Chủ tịch được Chủ tịch phân công theo từng khối công việc và liên đới chịu trách nhiệm với Chủ tịch về phần việc được phân công.

**Điều 6.-** Ban Thường trực Hội đồng gồm có Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ban Thư ký.

Ban Thường trực Hội đồng có nhiệm vụ :

- Chuẩn bị nội dung và chương trình làm việc tại các kỳ họp của Hội đồng.

- Quyết định danh sách các đại biểu (ngoài số Ủy viên chánh thức) của các ngành được mời dự các kỳ họp, hoặc tham gia các hoạt động của Hội đồng.

- Báo cáo trước Hội đồng về kinh phí hoạt động hàng năm và báo cáo việc thanh quyết toán kinh phí hoạt động của Hội đồng.

- Đề nghị khen thưởng các thành viên hoạt động có hiệu quả, đề nghị bãi miễn các thành viên không có điều kiện thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được giao và đề nghị bổ sung thành viên mới. Các đề nghị khen thưởng hay bãi miễn phải được đa số 2/3 tổng số thành viên Hội đồng dưới hình thức bỏ phiếu trực tiếp và kín.

- Đề nghị thành lập các tiểu ban chuyên ngành hoặc liên ngành.

**Điều 7.-** Ban thư ký Hội đồng có nhiệm vụ :

- Giúp Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị tài liệu, văn bản phục vụ cho công việc của Hội đồng.

- Giúp ban thường trực theo dõi tình hình hoạt động của Hội đồng và các tiểu ban chuyên ngành, liên ngành.

- Đảm trách công tác văn thư, tài chánh và hậu cần của Hội đồng.

- Được tạo điều kiện và được dành một số thời gian chính quyền để làm việc và được hưởng phụ cấp hoạt động.

- Tổng thư ký Hội đồng khoa học xã hội chỉ đạo trực tiếp hoạt động của Ban thư ký.

**Điều 8.-** Thành viên của Hội đồng :

8.1- Tiêu chuẩn thành viên Hội đồng :

- Có trình độ chuyên môn, khả năng và kinh nghiệm trong lĩnh vực mình phụ trách, trong công tác nghiên cứu khoa học, quản lý và chỉ đạo khoa học xã hội.

- Có uy tín trong giới khoa học xã hội của thành phố.

- Có kỹ năng và có điều kiện thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng giao cho.

8.2- Thành viên của Hội đồng có nhiệm vụ :

- Tham gia đều đặn các kỳ họp và các hoạt động của Hội đồng.

- Nghiên cứu trước các tài liệu để góp ý kiến về các đề tài, vấn đề sẽ đưa ra trao đổi, thảo luận tại Hội đồng.

- Giữ gìn tài liệu, số liệu, văn bản theo quy định về bảo mật của Nhà nước.

- Được cung cấp những thông tin cần thiết cho các hoạt động của Hội đồng.

- Kiến nghị những nội dung vấn đề thuộc phạm vi tư vấn của Hội đồng.

**Điều 9.-** Nhiệm kỳ công tác của Hội đồng khoa học xã hội là 5 năm. Nếu có trường hợp ủy viên nào của Hội đồng không thể tiếp tục nhiệm vụ thì Hội đồng sẽ giới thiệu Ủy viên mới để thay thế và bầu bổ sung số Ủy viên mới của Hội đồng theo thể thức quy định ở điều 4.

### **Chương III**

## **PHƯƠNG THỨC LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA HỘI ĐỒNG**

**Điều 10.-** Hội đồng họp định kỳ 2 tháng 1 lần. Khi cần thiết có thể họp bất thường. Các thành viên Hội đồng được sử dụng giờ làm việc hành chính để tham dự các kỳ họp Hội đồng.

Ban thường trực Hội đồng có nhiệm vụ chuẩn bị tài liệu, văn bản về những vấn đề sẽ đưa ra thảo luận ở Hội đồng và chuyển đến các Ủy viên Hội đồng trước khi họp ít nhất là 5 ngày. Tài liệu, văn bản của các kỳ họp bất thường cần chuyển tới các Ủy viên của Hội đồng ít nhất là 2 ngày trước khi họp.

**Điều 11.-** Các phiên họp thường kỳ của Hội đồng phải có ít nhất là 2/3 tổng số Ủy viên chính thức của Hội đồng và các phiên họp bất thường phải có hơn 1/2 số thành viên tham dự thì các quyết định mới có giá trị.

Khi cần thiết, Chủ tịch Hội đồng có thể tổ chức cuộc họp mở rộng với sự tham gia của các Trưởng Tiểu ban, đại biểu Đảng, chính quyền, các đoàn thể quần chúng, đại biểu của một số cơ quan, đơn vị, nhà máy, xí nghiệp, trường học, Viện nghiên cứu hoặc đại biểu của các quận huyện thuộc thành phố. Tại các phiên họp này, chỉ có các thành viên chính thức của Hội đồng mới có quyền biểu quyết.

**Điều 12.-** Tùy theo tính chất các vấn đề được thảo luận, nếu cần biểu quyết thì Chủ tịch Hội đồng quyết định phương thức biểu quyết công khai hoặc bỏ phiếu kín.

Trường hợp có những vấn đề chưa nhất trí và kết luận được thì mọi ý kiến phát biểu và kiến nghị của các Ủy viên Hội đồng được ghi nhận thành văn bản để Chủ tịch hoặc Ban thường trực Hội đồng nghiên cứu và thảo luận thêm.

**Điều 13.-** Các thành viên của Hội đồng, các Trưởng tiểu ban, các thành viên của các tiểu ban được hưởng phụ cấp để hoạt động, đi lại, hội họp, trả thù lao theo yêu cầu và chất lượng công việc được giao.

Khi có yêu cầu của Hội đồng, các Ủy viên Hội đồng xuống cơ sở để tìm hiểu, khảo sát, xác minh, định hướng giải quyết vấn đề đặt ra. Các chi phí ăn ở, đi lại do Ban Thường trực Hội đồng đài thọ từ quỹ hoạt động của Hội đồng.

Trường hợp cơ sở yêu cầu thì cơ sở giải quyết chi phí.

## **Chương IV**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 14.-** Căn cứ vào bản quy định này Chủ tịch Hội đồng khoa học xã hội thành phố sắp xếp, tổ chức các bộ phận trong cơ cấu Hội đồng và bố trí nhân sự bảo đảm cho Hội đồng hoạt động có hiệu quả, phát huy tốt các chương trình, đề tài khoa học xã hội của thành phố.

Các Sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân các quận, huyện tùy theo chức năng nhiệm vụ của mình, có kế hoạch và biện pháp phối hợp hoạt động với Hội đồng khoa học xã hội thành phố trong các chương trình nghiên cứu khoa học xã hội của thành phố.

**Điều 15.-** Bản quy định này được Ủy ban nhân dân thành phố bổ sung, sửa đổi, điều chỉnh khi cần thiết theo đề nghị của Hội đồng khoa học xã hội thành phố và các ngành chức năng của thành phố có liên quan.-

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ