

MỤC LỤC

Ngày ban hành	Trích yếu nội dung	Trang
ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ		
23-02-2007	Quyết định số 27/2007/QĐ-UBND về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 12.	3
23-02-2007	Quyết định số 28/2007/QĐ-UBND về thành lập Bệnh viện quận 12 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 12.	7
23-02-2007	Quyết định số 29/2007/QĐ-UBND về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp.	11
23-02-2007	Quyết định số 30/2007/QĐ-UBND về thành lập Bệnh viện quận Gò Vấp trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp.	15
23-02-2007	Quyết định số 31/2007/QĐ-UBND về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức.	19

23-02-2007	Quyết định số 32/2007/QĐ-UBND về thành lập Bệnh viện quận Thủ Đức trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức.	23
27-02-2007	Quyết định số 33/2007/QĐ-UBND về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2.	27
27-02-2007	Quyết định số 34/2007/QĐ-UBND về thành lập Bệnh viện quận 2 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2.	31
27-02-2007	Quyết định số 35/2007/QĐ-UBND về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Tân.	35
27-02-2007	Quyết định số 36/2007/QĐ-UBND về thành lập Bệnh viện quận Bình Tân trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Tân.	39

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8

23-02-2007	Quyết định số 11/2007/QĐ-UBND về việc ban hành Kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội quận 8 năm 2007.	43
------------	---	----

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN TÂN PHÚ

26-02-2007	Quyết định số 02/2007/QĐ-UBND ban hành Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 trên địa bàn quận Tân Phú.	57
------------	--	----

THÀNH PHỐ**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 27/2007/QĐ-UBND

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2007***QUYẾT ĐỊNH****Về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 12****ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12 tại Công văn số 12/UBND-NV ngày 04 tháng 01 năm 2007; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 248/SYT-TCCB ngày 11 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 89/TTr-SNV ngày 29 tháng 01 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 12 trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận 12. Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở

chính đặt tại số 111 đường Tân Chánh Hiệp 21, khu phố 3, phường Tân Chánh Hiệp, quận 12.

Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận 12 và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12

1. Chức năng:

Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 có chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên địa bàn quận.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng, chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên cơ sở kế hoạch của thành phố và tình hình thực tế trên địa bàn quận trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

b) Tổ chức thực hiện các hoạt động sau:

- Triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng chống dịch, bệnh, HIV/AIDS, các bệnh xã hội, tai nạn thương tích, sức khỏe lao động và bệnh nghề nghiệp, chăm sóc sức khỏe sinh sản, sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, dinh dưỡng cộng đồng, an toàn vệ sinh thực phẩm, truyền thông giáo dục sức khỏe theo phân cấp và theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp quản lý, hướng dẫn và giám sát chuyên môn, kỹ thuật về các hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách và khám chữa bệnh thông thường đối với các trạm y tế phường, các cơ sở y tế trên địa bàn;

- Tham gia đào tạo, đào tạo lại, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phụ trách cho cán bộ y tế thuộc đơn vị mình và nhân viên y tế phường;

- Nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật về lĩnh vực liên quan;

- Quản lý và tổ chức triển khai thực hiện các dự án thuộc chương trình mục tiêu

y tế quốc gia và các dự án khác được Sở Y tế phân công;

- Thực hiện quản lý cán bộ, chính sách, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, viên chức và quản lý tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các chế độ thống kê, báo cáo theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Ủy ban nhân dân quận 12 giao.

Điều 3. Về Tổ chức bộ máy

1. Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 do một Giám đốc điều hành, có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc cho Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12 bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận 12.

Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng và Trạm Y tế phường.

2. Các phòng chức năng, nghiệp vụ gồm:

- a) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;
- b) Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- c) Phòng Truyền thông giáo dục sức khỏe.

3. Các khoa chuyên môn gồm:

- a) Khoa Kiểm soát dịch, bệnh;
- b) Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm;
- c) Khoa Y tế công cộng;
- d) Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản;
- đ) Khoa Xét nghiệm;
- e) Khoa Dược;
- g) Khoa Tham vấn hỗ trợ cộng đồng;
- h) Liên chuyên khoa Lao, Tâm thần, Da liễu.

Điều 4. Về biên chế, định mức lao động và kinh phí hoạt động thực hiện theo quy định tại Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức

của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh” và do Ủy ban nhân dân thành phố giao theo chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế quận 12 hàng năm.

Căn cứ vào Quyết định này và Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12 chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12, Giám đốc Trung tâm Y tế quận 12, Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận 12 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 28/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH
Về thành lập Bệnh viện quận 12
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 12

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12 tại Công văn số 12/UBND-NV ngày 04 tháng 01 năm 2007; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 248/SYT-TCCB ngày 11 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 89/TTr-SNV ngày 29 tháng 01 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Bệnh viện quận 12 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 12 trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận 12. Bệnh viện quận 12 là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở đặt tại số 111 đường Tân Chánh Hiệp 21, khu phố 3, phường Tân Chánh Hiệp, quận 12.

Bệnh viện quận 12 chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận 12 và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Bệnh viện quận 12 có chức năng, nhiệm vụ**1. Cấp cứu - khám bệnh - chữa bệnh:**

- a) Tiếp nhận tất cả các trường hợp người bệnh từ ngoài vào hoặc từ các cơ sở y tế chuyển đến để cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú;
- b) Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe theo quy định của Nhà nước;
- c) Có trách nhiệm giải quyết toàn bộ bệnh thông thường về nội khoa và các trường hợp cấp cứu về ngoại khoa;
- d) Tổ chức giám định sức khỏe khi có yêu cầu;
- đ) Tổ chức chuyển người bệnh lên tuyến trên khi vượt quá khả năng của Bệnh viện.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

- a) Bệnh viện là cơ sở thực hành cho các trường, lớp trung học y tế;
- b) Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong Bệnh viện và cơ sở y tế tuyến dưới để nâng cao trình độ chuyên môn và kỹ năng quản lý chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3. Nghiên cứu khoa học về y học:

- a) Tổ chức tổng kết, đánh giá các đề tài và chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- b) Tham gia các công trình nghiên cứu về y tế cộng đồng và dịch tễ học trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- c) Nghiên cứu áp dụng y học cổ truyền và phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật:

- a) Lập kế hoạch và chỉ đạo y tế cơ sở thực hiện các phác đồ chẩn đoán và điều trị;
- b) Tổ chức chỉ đạo các phường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và thực hiện các chương trình y tế ở địa phương.

5. Phòng bệnh:

- a) Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thường xuyên thực hiện nhiệm vụ phòng bệnh, phòng dịch;
- b) Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho cộng đồng.

6. Hợp tác quốc tế:

Tham gia các chương trình hợp tác với các tổ chức và cá nhân ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Quản lý kinh tế y tế:

a) Có kế hoạch sử dụng hiệu quả cao ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn kinh phí;

b) Tạo thêm nguồn kinh phí từ các dịch vụ y tế: viện phí, bảo hiểm y tế, đầu tư nước ngoài, và các tổ chức kinh tế;

c) Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách của bệnh viện.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

1. Bệnh viện quận 12 do một Giám đốc điều hành, có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc cho Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Bệnh viện do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12 bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận.

Giám đốc Bệnh viện quận 12 quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện.

2. Các phòng chức năng:

- a) Phòng Kế hoạch nghiệp vụ;
- b) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;
- c) Phòng Tài chính - Kế toán;
- d) Phòng Điều dưỡng.

3. Các khoa:

- a) Khoa Cấp cứu;
- b) Khoa Khám bệnh;
- c) Khoa Nội tổng hợp;
- d) Khoa Ngoại tổng hợp;
- đ) Khoa Sản;
- e) Khoa Nhi;

- g) Khoa Xét nghiệm và chẩn đoán hình ảnh;
- h) Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- i) Khoa Dược.

Điều 4. Về biên chế của Bệnh viện quận 12 do Ủy ban nhân dân quận 12 bố trí trên cơ sở chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế do Ủy ban nhân dân thành phố giao hàng năm.

Căn cứ vào Quyết định này và Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12 chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện quận 12 phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 5244/QĐ-UB-NC ngày 25 tháng 9 năm 1997 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thành lập Trung tâm Y tế quận 12.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 12, Giám đốc Trung tâm Y tế quận 12 và Giám đốc Bệnh viện quận 12 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 29/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

Về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp tại Tờ trình số 77/TTr-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2006; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 7797/SYT-TCCB ngày 29 tháng 12 năm 2006 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 89/TTr-SNV ngày 29 tháng 01 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận Gò Vấp. Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở chính đặt tại số 131 đường Nguyễn Thái Sơn, phường 7, quận Gò Vấp.

Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp

1. Chức năng:

Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp có chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên địa bàn quận.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng, chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên cơ sở kế hoạch của thành phố và tình hình thực tế trên địa bàn quận trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

b) Tổ chức thực hiện các hoạt động sau:

- Triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng chống dịch, bệnh, HIV/AIDS, các bệnh xã hội, tai nạn thương tích, sức khỏe lao động và bệnh nghề nghiệp, chăm sóc sức khỏe sinh sản, sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, dinh dưỡng cộng đồng, an toàn vệ sinh thực phẩm, truyền thông giáo dục sức khỏe theo phân cấp và theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp quản lý, hướng dẫn và giám sát chuyên môn, kỹ thuật về các hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách và khám chữa bệnh thông thường đối với các trạm y tế phường, các cơ sở y tế trên địa bàn;

- Tham gia đào tạo, đào tạo lại, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phụ trách cho cán bộ y tế thuộc đơn vị mình và nhân viên y tế phường;

- Nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiên bộ khoa học, kỹ thuật về lĩnh vực liên quan;

- Quản lý và tổ chức triển khai thực hiện các dự án thuộc chương trình mục tiêu y tế quốc gia và các dự án khác được Sở Y tế phân công;

- Thực hiện quản lý cán bộ, chính sách, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức,

viên chức và quản lý tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các chế độ thống kê, báo cáo theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp giao.

Điều 3. Về Tổ chức bộ máy

1. Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp do một Giám đốc điều hành, có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc cho Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận Gò Vấp.

Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng và Trạm Y tế phường.

2. Các phòng chức năng, nghiệp vụ gồm:

- a) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;
- b) Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- c) Phòng Truyền thông giáo dục sức khỏe.

3. Các khoa chuyên môn gồm:

- a) Khoa Kiểm soát dịch, bệnh, HIV/AIDS;
- b) Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm;
- c) Khoa Y tế công cộng;
- d) Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản;
- đ) Khoa Xét nghiệm;
- e) Khoa Dược;
- g) Khoa Tham vấn hỗ trợ cộng đồng;
- h) Liên chuyên khoa Lao, Tâm thần, Da liễu.

Điều 4. Về biên chế, định mức lao động và kinh phí hoạt động thực hiện theo quy định tại Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh” và do Ủy ban nhân dân thành phố giao theo chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế quận Gò Vấp hàng năm.

Căn cứ vào Quyết định này và Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Gò Vấp và Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận Gò Vấp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 30/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

**Về thành lập Bệnh viện quận Gò Vấp
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp tại Tờ trình số 77/TTr-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2006; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 7797/SYT-TCCB ngày 29 tháng 12 năm 2006 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 89/TTr-SNV ngày 29 tháng 01 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Bệnh viện quận Gò Vấp trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận Gò Vấp. Bệnh viện quận Gò Vấp là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở chính đặt tại số 304 đường Quang Trung, phường 11, quận Gò Vấp.

Bệnh viện quận Gò Vấp chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Bệnh viện quận Gò Vấp có chức năng, nhiệm vụ**1. Cấp cứu - khám bệnh - chữa bệnh:**

- a) Tiếp nhận tất cả các trường hợp người bệnh từ ngoài vào hoặc từ các cơ sở y tế chuyển đến để cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú;
- b) Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe theo quy định của Nhà nước;
- c) Có trách nhiệm giải quyết toàn bộ bệnh thông thường về nội khoa và các trường hợp cấp cứu về ngoại khoa;
- d) Tổ chức giám định sức khỏe khi có yêu cầu;
- đ) Tổ chức chuyển người bệnh lên tuyến trên khi vượt quá khả năng của Bệnh viện.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

- a) Bệnh viện là cơ sở thực hành cho các trường, lớp trung học y tế;
- b) Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong Bệnh viện và cơ sở y tế tuyến dưới để nâng cao trình độ chuyên môn và kỹ năng quản lý chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3. Nghiên cứu khoa học về y học:

- a) Tổ chức tổng kết, đánh giá các đề tài và chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- b) Tham gia các công trình nghiên cứu về y tế cộng đồng và dịch tễ học trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- c) Nghiên cứu áp dụng y học cổ truyền và phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật:

- a) Lập kế hoạch và chỉ đạo y tế cơ sở thực hiện các phác đồ chẩn đoán và điều trị;
- b) Tổ chức chỉ đạo các phường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và thực hiện các chương trình y tế ở địa phương.

5. Phòng bệnh:

- a) Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thường xuyên thực hiện nhiệm vụ phòng bệnh, phòng dịch;

b) Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho cộng đồng.

6. Hợp tác quốc tế:

Tham gia các chương trình hợp tác với các tổ chức và cá nhân ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Quản lý kinh tế y tế:

a) Có kế hoạch sử dụng hiệu quả cao ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn kinh phí;

b) Tạo thêm nguồn kinh phí từ các dịch vụ y tế: viện phí, bảo hiểm y tế, đầu tư nước ngoài và các tổ chức kinh tế;

c) Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách của bệnh viện.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

1. Bệnh viện quận Gò Vấp do một Giám đốc điều hành, có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc cho Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Bệnh viện do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận.

Giám đốc Bệnh viện quận Gò Vấp quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện.

2. Các phòng chức năng:

a) Phòng Kế hoạch tổng hợp và Vật tư - thiết bị y tế;

b) Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị;

c) Phòng Tài chính - Kế toán;

d) Phòng Điều dưỡng.

3. Các khoa:

a) Khoa Khám bệnh;

b) Khoa Hồi sức cấp cứu;

c) Khoa Nội - Đông y;

d) Khoa Nhi;

đ) Khoa Nhiễm;

- e) Khoa Ngoại - Phòng Mổ;
- g) Khoa Phụ sản;
- h) Khoa Xét nghiệm;
- i) Khoa Chẩn đoán hình ảnh;
- k) Khoa Dược;
- l) Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- m) Liên chuyên khoa Tai mũi họng - Răng hàm mặt - Mắt.

Điều 4. Về biên chế của Bệnh viện quận Gò Vấp do Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp bố trí trên cơ sở chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế do Ủy ban nhân dân thành phố giao hàng năm.

Căn cứ vào Quyết định này và Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện quận Gò Vấp phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 294/QĐ-UBQ ngày 13 tháng 7 năm 1988 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về việc thành lập Trung tâm Sức khỏe quận Gò Vấp và khoản 4, mục II của Danh mục các phòng chuyên môn và tổ chức sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân quận - huyện ban hành kèm Quyết định số 764/2002/QĐ-UB ngày 01 tháng 11 năm 2002 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về việc sắp xếp lại tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Gò Vấp và Giám đốc Bệnh viện quận Gò Vấp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 31/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

**Về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức tại Công văn số 2285/UBND-NV ngày 29 tháng 12 năm 2006; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 30/SYT-TCCB ngày 03 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 89/TTr-SNV ngày 29 tháng 01 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận Thủ Đức. Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở chính đặt tại số 02 đường Nguyễn Văn Lịch, phường Linh Tây, quận Thủ Đức.

Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức

1. Chức năng:

Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức có chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên địa bàn quận.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng, chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên cơ sở kế hoạch của thành phố và tình hình thực tế trên địa bàn quận trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

b) Tổ chức thực hiện các hoạt động sau:

- Triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng chống dịch, bệnh, HIV/AIDS, các bệnh xã hội, tai nạn thương tích, sức khỏe lao động và bệnh nghề nghiệp, chăm sóc sức khỏe sinh sản, sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, dinh dưỡng cộng đồng, an toàn vệ sinh thực phẩm, truyền thông giáo dục sức khỏe theo phân cấp và theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp quản lý, hướng dẫn và giám sát chuyên môn, kỹ thuật về các hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách và khám chữa bệnh thông thường đối với các trạm y tế phường, các cơ sở y tế trên địa bàn;

- Tham gia đào tạo, đào tạo lại, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phụ trách cho cán bộ y tế thuộc đơn vị mình và nhân viên y tế phường;

- Nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiên bộ khoa học, kỹ thuật về lĩnh vực liên quan;

- Quản lý và tổ chức triển khai thực hiện các dự án thuộc chương trình mục tiêu y tế quốc gia và các dự án khác được Sở Y tế phân công;

- Thực hiện quản lý cán bộ, chính sách, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức,

viên chức và quản lý tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các chế độ thống kê, báo cáo theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức giao.

Điều 3. Về Tổ chức bộ máy

1. Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức do một Giám đốc điều hành, có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc cho Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận Thủ Đức.

Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng và Trạm Y tế phường.

2. Các phòng chức năng, nghiệp vụ gồm:

- a) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;
- b) Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- c) Phòng Truyền thông giáo dục sức khỏe.

3. Các khoa chuyên môn gồm:

- a) Khoa Kiểm soát dịch, bệnh;
- b) Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm;
- c) Khoa Y tế công cộng;
- d) Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản;
- đ) Khoa Xét nghiệm;
- e) Khoa Dược;
- g) Khoa Tham vấn hỗ trợ cộng đồng-HIV/AIDS;
- h) Liên chuyên khoa Lao, Tâm thần, Da liễu.

Điều 4. Về biên chế, định mức lao động và kinh phí hoạt động thực hiện theo quy định tại Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh” và do Ủy ban nhân dân thành phố giao theo chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế quận Thủ Đức hàng năm.

Căn cứ vào Quyết định này và Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Thủ Đức và Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận Thủ Đức chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 32/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

**Về thành lập Bệnh viện quận Thủ Đức
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức tại Công văn số 2285/UBND-NV ngày 29 tháng 12 năm 2006; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 30/SYT-TCCB ngày 03 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 89/TTr-SNV ngày 29 tháng 01 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Bệnh viện quận Thủ Đức trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận Thủ Đức. Bệnh viện quận Thủ Đức là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở đặt tại số 29 đường Phú Châu, phường Tam Phú, quận Thủ Đức.

Bệnh viện quận Thủ Đức chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Bệnh viện quận Thủ Đức có chức năng, nhiệm vụ**1. Cấp cứu - khám bệnh - chữa bệnh:**

- a) Tiếp nhận tất cả các trường hợp người bệnh từ ngoài vào hoặc từ các cơ sở y tế chuyển đến để cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú;
- b) Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe theo quy định của Nhà nước;
- c) Có trách nhiệm giải quyết toàn bộ bệnh thông thường về nội khoa và các trường hợp cấp cứu về ngoại khoa;
- d) Tổ chức giám định sức khỏe khi có yêu cầu;
- đ) Tổ chức chuyển người bệnh lên tuyến trên khi vượt quá khả năng của Bệnh viện.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

- a) Bệnh viện là cơ sở thực hành cho các trường, lớp trung học y tế;
- b) Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong Bệnh viện và cơ sở y tế tuyến dưới để nâng cao trình độ chuyên môn và kỹ năng quản lý chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3. Nghiên cứu khoa học về y học:

- a) Tổ chức tổng kết, đánh giá các đề tài và chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- b) Tham gia các công trình nghiên cứu về y tế cộng đồng và dịch tễ học trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- c) Nghiên cứu áp dụng y học cổ truyền và phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật:

- a) Lập kế hoạch và chỉ đạo y tế cơ sở thực hiện các phác đồ chẩn đoán và điều trị;
- b) Tổ chức chỉ đạo các phường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và thực hiện các chương trình y tế ở địa phương.

5. Phòng bệnh:

- a) Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thường xuyên thực hiện nhiệm vụ phòng bệnh, phòng dịch;
- b) Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho cộng đồng.

6. Hợp tác quốc tế:

Tham gia các chương trình hợp tác với các tổ chức và cá nhân ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Quản lý kinh tế y tế:

a) Có kế hoạch sử dụng hiệu quả cao ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn kinh phí;

b) Tạo thêm nguồn kinh phí từ các dịch vụ y tế: viện phí, bảo hiểm y tế, đầu tư nước ngoài, và các tổ chức kinh tế;

c) Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách của bệnh viện.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

1. Bệnh viện quận Thủ Đức do một Giám đốc điều hành, có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc cho Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Bệnh viện do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận.

Giám đốc Bệnh viện quận Thủ Đức quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện.

2. Các phòng chức năng:

a) Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị;

b) Phòng Kế hoạch tổng hợp và Điều dưỡng;

c) Phòng Tài chính - Kế toán.

3. Các khoa:

a) Khoa Khám bệnh;

b) Khoa Hồi sức cấp cứu;

c) Khoa Nội tổng hợp;

d) Khoa Ngoại tổng hợp;

đ) Khoa Nhi;

e) Khoa Phụ sản;

g) Khoa Cận lâm sàng (Chẩn đoán hình ảnh, Xét nghiệm);

- h) Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- i) Khoa Dược - Chống nhiễm khuẩn;
- k) Liên chuyên khoa Tai mũi họng - Răng hàm mặt - Mắt.

Điều 4. Về biên chế của Bệnh viện quận Thủ Đức do Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức bố trí trên cơ sở chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế do Ủy ban nhân dân thành phố giao hàng năm.

Căn cứ vào Quyết định này và Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành Quy chế Bệnh viện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện quận Thủ Đức phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 725/QĐ-UB-NC ngày 14 tháng 3 năm 1994 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thành lập Trung tâm Y tế huyện Thủ Đức.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Thủ Đức, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Thủ Đức và Giám đốc Bệnh viện quận Thủ Đức chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 33/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

Về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2 tại Tờ trình số 07/TTr-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2007; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 619/SYT-TCCB ngày 29 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 132/TTr-SNV ngày 09 tháng 02 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2 trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận 2. Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở đặt tại số 130 đường Lê Văn Thịnh, phường Bình Trưng Tây, quận 2.

Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận 2 và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2

1. Chức năng:

Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 có chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên địa bàn quận.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng, chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên cơ sở kế hoạch của thành phố và tình hình thực tế trên địa bàn quận trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

b) Tổ chức thực hiện các hoạt động sau:

- Triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng chống dịch, bệnh, HIV/AIDS, các bệnh xã hội, tai nạn thương tích, sức khỏe lao động và bệnh nghề nghiệp, chăm sóc sức khỏe sinh sản, sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, dinh dưỡng cộng đồng, an toàn vệ sinh thực phẩm, truyền thông giáo dục sức khỏe theo phân cấp và theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp quản lý, hướng dẫn và giám sát chuyên môn, kỹ thuật về các hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách và khám chữa bệnh thông thường đối với các trạm y tế phường, các cơ sở y tế trên địa bàn;

- Tham gia đào tạo, đào tạo lại, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phụ trách cho cán bộ y tế thuộc đơn vị mình và nhân viên y tế phường;

- Nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật về lĩnh vực liên quan;

- Quản lý và tổ chức triển khai thực hiện các dự án thuộc chương trình mục tiêu y tế quốc gia và các dự án khác được Sở Y tế phân công;

- Thực hiện quản lý cán bộ, chính sách, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, viên chức và quản lý tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các chế độ thống kê, báo cáo theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Ủy ban nhân dân quận 2 giao.

Điều 3. Về Tổ chức bộ máy của Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2

1. Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 do Giám đốc điều hành và có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2 bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận 2.

Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng và Trạm Y tế phường.

2. Các phòng chức năng, nghiệp vụ gồm:

- a) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;
- b) Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- c) Phòng Truyền thông giáo dục sức khỏe.

3. Các khoa chuyên môn gồm:

- a) Khoa Kiểm soát dịch, bệnh, HIV/AIDS;
- b) Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm;
- c) Khoa Y tế công cộng;
- d) Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản;
- đ) Khoa Xét nghiệm;
- e) Khoa Dược;
- g) Khoa Tham vấn hỗ trợ cộng đồng;
- h) Liên chuyên khoa Lao, Tâm thần, Da liễu.

Điều 4. Về biên chế, định mức lao động và kinh phí hoạt động của Trung tâm thực hiện theo quy định tại Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh” và do Ủy ban nhân dân thành phố giao trong chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế của quận 2 hàng năm.

Căn cứ Quyết định này và Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2 chỉ đạo việc xây

dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2, Giám đốc Trung tâm Y tế quận 2 và Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 34/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH
Về thành lập Bệnh viện quận 2
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2 tại Tờ trình số 07/TTr-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2007; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 619/SYT-TCCB ngày 29 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 132/TTr-SNV ngày 09 tháng 02 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Bệnh viện quận 2 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2 trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận 2. Bệnh viện quận 2 là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở đặt tại số 130 đường Lê Văn Thịnh, phường Bình Trưng Tây, quận 2.

Bệnh viện quận 2 chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận 2 và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Bệnh viện quận 2**1. Cấp cứu - khám bệnh - chữa bệnh:**

- a) Tiếp nhận tất cả các trường hợp người bệnh từ ngoài vào hoặc từ các cơ sở y tế chuyển đến để cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú;
- b) Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe theo quy định của Nhà nước;
- c) Có trách nhiệm giải quyết toàn bộ bệnh thông thường về nội khoa và các trường hợp cấp cứu về ngoại khoa;
- d) Tổ chức giám định sức khỏe khi có yêu cầu;
- đ) Tổ chức chuyển người bệnh lên tuyến trên khi vượt quá khả năng của Bệnh viện.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

- a) Bệnh viện là cơ sở thực hành cho các trường, lớp trung học y tế;
- b) Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong Bệnh viện và cơ sở y tế tuyến dưới để nâng cao trình độ chuyên môn và kỹ năng quản lý chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3. Nghiên cứu khoa học về y học:

- a) Tổ chức tổng kết, đánh giá các đề tài và chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- b) Tham gia các công trình nghiên cứu về y tế cộng đồng và dịch tễ học trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- c) Nghiên cứu áp dụng y học cổ truyền và phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật:

- a) Lập kế hoạch và chỉ đạo y tế cơ sở thực hiện các phác đồ chẩn đoán và điều trị;
- b) Tổ chức chỉ đạo các phường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và thực hiện các chương trình y tế ở địa phương.

5. Phòng bệnh:

- a) Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thường xuyên thực hiện nhiệm vụ phòng bệnh, phòng dịch;

b) Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho cộng đồng.

6. Hợp tác quốc tế:

Tham gia các chương trình hợp tác với các tổ chức và cá nhân ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Quản lý kinh tế y tế:

a) Có kế hoạch sử dụng hiệu quả cao ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn kinh phí;

b) Tạo thêm nguồn kinh phí từ các dịch vụ y tế: viện phí, bảo hiểm y tế, đầu tư nước ngoài, và các tổ chức kinh tế;

c) Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách của bệnh viện.

Điều 3. Tổ chức bộ máy của Bệnh viện quận 2

1. Bệnh viện quận 2 do Giám đốc điều hành và có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Bệnh viện do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2 bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận.

Giám đốc Bệnh viện quận 2 quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện.

2. Các phòng chức năng:

a) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;

b) Phòng Kế hoạch tổng hợp và Vật tư - thiết bị y tế;

c) Phòng Tài chính - Kế toán;

d) Phòng Điều dưỡng.

3. Các khoa:

a) Khoa Khám bệnh;

b) Khoa Hồi sức cấp;

c) Khoa Nội tổng hợp;

d) Khoa Ngoại tổng hợp;

đ) Khoa Nhi;

- e) Khoa Phụ sản;
- g) Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- h) Khoa Dược;
- i) Khoa Đông y;
- k) Khoa Dinh dưỡng;
- l) Khoa Chẩn đoán hình ảnh;
- m) Khoa Xét nghiệm;
- n) Liên chuyên khoa Tai mũi họng - Răng hàm mặt - Mắt.

Điều 4. Về biên chế của Bệnh viện quận 2 do Ủy ban nhân dân quận 2 bố trí trên cơ sở chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế do Ủy ban nhân dân thành phố giao hàng năm.

Căn cứ Quyết định này và Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành Quy chế Bệnh viện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2 chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện quận 2 phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 6190/QĐ-UB-NC ngày 01 tháng 11 năm 1997 của Ủy ban nhân dân thành phố về thành lập Trung tâm Y tế quận 2 trực thuộc Ủy ban nhân dân quận 2.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 2, Giám đốc Trung tâm Y tế quận 2 và Giám đốc Bệnh viện quận 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 35/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

Về thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Tân

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân tại Công văn số 64/UBND ngày 19 tháng 01 năm 2007; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 633/SYT-TCCB ngày 30 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 132/TTr-SNV ngày 09 tháng 02 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Tân trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận Bình Tân. Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở chính đặt tại số 32A đường Hồ Học Lãm, phường An Lạc, quận Bình Tân.

Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân quận Bình Tân và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân

1. Chức năng:

Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân có chức năng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên địa bàn quận.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn:

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật về y tế dự phòng, phòng, chống HIV/AIDS, phòng, chống bệnh xã hội, an toàn vệ sinh thực phẩm, chăm sóc sức khỏe sinh sản và truyền thông giáo dục sức khỏe trên cơ sở kế hoạch của thành phố và tình hình thực tế trên địa bàn quận trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

b) Tổ chức thực hiện các hoạt động sau:

- Triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng chống dịch, bệnh, HIV/AIDS, các bệnh xã hội, tai nạn thương tích, sức khỏe lao động và bệnh nghề nghiệp, chăm sóc sức khỏe sinh sản, sức khỏe môi trường, sức khỏe trường học, dinh dưỡng cộng đồng, an toàn vệ sinh thực phẩm, truyền thông giáo dục sức khỏe theo phân cấp và theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp quản lý, hướng dẫn và giám sát chuyên môn, kỹ thuật về các hoạt động thuộc lĩnh vực phụ trách và khám chữa bệnh thông thường đối với các trạm y tế phường, các cơ sở y tế trên địa bàn;

- Tham gia đào tạo, đào tạo lại, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phụ trách cho cán bộ y tế thuộc đơn vị mình và nhân viên y tế phường;

- Nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiên bộ khoa học, kỹ thuật về lĩnh vực liên quan;

- Quản lý và tổ chức triển khai thực hiện các dự án thuộc chương trình mục tiêu y tế quốc gia và các dự án khác được Sở Y tế phân công;

- Thực hiện quản lý cán bộ, chính sách, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức,

viên chức và quản lý tài chính, tài sản của đơn vị theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các chế độ thống kê, báo cáo theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Ủy ban nhân dân quận Bình Tân giao.

Điều 3. Về Tổ chức bộ máy của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân

1. Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân do Giám đốc điều hành và có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận Bình Tân.

Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng và Trạm Y tế phường.

2. Các phòng chức năng, nghiệp vụ gồm:

- a) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;
- b) Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- c) Phòng Truyền thông giáo dục sức khỏe.

3. Các khoa chuyên môn gồm:

- a) Khoa Kiểm soát dịch, bệnh, HIV/AIDS;
- b) Khoa An toàn vệ sinh thực phẩm;
- c) Khoa Y tế công cộng;
- d) Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản;
- đ) Khoa Xét nghiệm;
- e) Khoa Dược;
- g) Khoa Tham vấn hỗ trợ cộng đồng;
- h) Liên chuyên khoa Lao, Tâm thần, Da liễu.

Điều 4. Về biên chế, định mức lao động và kinh phí hoạt động của Trung tâm thực hiện theo quy định tại Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành “Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế Dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh” và do Ủy ban nhân dân thành phố giao trong chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế quận Bình Tân hàng năm.

Căn cứ Quyết định này và Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09 tháng 9 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Bình Tân, Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng quận Bình Tân chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 36/2007/QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

**Về thành lập Bệnh viện quận Bình Tân
trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Tân**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2005/TTLT-BYT-BNV ngày 12 tháng 4 năm 2005 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn giúp Ủy ban nhân dân quản lý Nhà nước về y tế ở địa phương;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành Quy chế Bệnh viện;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân tại Công văn số 64/UBND ngày 19 tháng 01 năm 2007; của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 633/SYT-TCCB ngày 30 tháng 01 năm 2007 và của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 132/TTr-SNV ngày 09 tháng 02 năm 2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Bệnh viện quận Bình Tân trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Tân trên cơ sở sắp xếp lại Trung tâm Y tế quận Bình Tân. Bệnh viện quận Bình Tân là đơn vị sự nghiệp y tế, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được cấp kinh phí hoạt động và mở tài khoản ở Kho bạc Nhà nước theo quy định. Trụ sở đặt tại: Phường Bình Trị Đông A (trụ sở tạm: C8/12T, tỉnh lộ 10, phường Tân Tạo, quận Bình Tân).

Bệnh viện quận Bình Tân chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Ủy ban nhân dân

quận Bình Tân và hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật của Sở Y tế.

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Bệnh viện quận Bình Tân

1. Cấp cứu - khám bệnh - chữa bệnh:

a) Tiếp nhận tất cả các trường hợp người bệnh từ ngoài vào hoặc từ các cơ sở y tế chuyển đến để cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú;

b) Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe theo quy định của Nhà nước;

c) Có trách nhiệm giải quyết toàn bộ bệnh thông thường về nội khoa và các trường hợp cấp cứu về ngoại khoa;

d) Tổ chức giám định sức khỏe khi có yêu cầu;

đ) Tổ chức chuyển người bệnh lên tuyến trên khi vượt quá khả năng của Bệnh viện.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

a) Bệnh viện là cơ sở thực hành cho các trường, lớp trung học y tế;

b) Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong Bệnh viện và cơ sở y tế tuyến dưới để nâng cao trình độ chuyên môn và kỹ năng quản lý chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3. Nghiên cứu khoa học về y học:

a) Tổ chức tổng kết, đánh giá các đề tài và chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu;

b) Tham gia các công trình nghiên cứu về y tế cộng đồng và dịch tễ học trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu;

c) Nghiên cứu áp dụng y học cổ truyền và phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật:

a) Lập kế hoạch và chỉ đạo y tế cơ sở thực hiện các phác đồ chẩn đoán và điều trị;

b) Tổ chức chỉ đạo các phường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và thực hiện các chương trình y tế ở địa phương.

5. Phòng bệnh:

a) Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thường xuyên thực hiện nhiệm vụ phòng bệnh, phòng dịch;

b) Tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho cộng đồng.

6. Hợp tác quốc tế:

Tham gia các chương trình hợp tác với các tổ chức và cá nhân ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Quản lý kinh tế y tế:

a) Có kế hoạch sử dụng hiệu quả cao ngân sách Nhà nước cấp và các nguồn kinh phí;

b) Tạo thêm nguồn kinh phí từ các dịch vụ y tế: viện phí, bảo hiểm y tế, đầu tư nước ngoài và các tổ chức kinh tế;

c) Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước về thu, chi ngân sách của bệnh viện.

Điều 3. Tổ chức bộ máy của Bệnh viện quận Bình Tân

1. Bệnh viện quận Bình Tân do Giám đốc điều hành và có từ hai đến ba Phó Giám đốc giúp việc Giám đốc.

Giám đốc, Phó Giám đốc Bệnh viện do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân bổ nhiệm theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ quận.

Giám đốc Bệnh viện quận Bình Tân quyết định bổ nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện.

2. Các phòng chức năng:

a) Phòng Kế hoạch tổng hợp và Vật tư - thiết bị y tế;

b) Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị;

c) Phòng Tài chính - Kế toán;

d) Phòng Điều dưỡng.

3. Các khoa:

a) Khoa khám bệnh;

b) Khoa Hồi sức cấp cứu (có mô hình Trạm cấp cứu tai nạn giao thông - trụ sở đặt tại số 584 Quốc lộ 1, khu phố 5, phường Bình Hưng Hòa B, quận Bình Tân);

c) Khoa Nội tổng hợp;

d) Khoa Ngoại tổng hợp;

- đ) Khoa Nhi;
- e) Khoa Phụ sản;
- g) Khoa Chống nhiễm khuẩn;
- h) Khoa Dược;
- i) Khoa Truyền nhiễm;
- k) Khoa Y học dân tộc;
- l) Khoa Chẩn đoán hình ảnh;
- m) Khoa Xét nghiệm;
- n) Liên chuyên khoa Tai mũi họng - Răng hàm mặt - Mắt.

Điều 4. Về biên chế của Bệnh viện quận Bình Tân do Ủy ban nhân dân quận Bình Tân bố trí trên cơ sở chỉ tiêu biên chế sự nghiệp y tế do Ủy ban nhân dân thành phố giao hàng năm.

Căn cứ Quyết định này và Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế về ban hành Quy chế Bệnh viện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân chỉ đạo việc xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện quận Bình Tân phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày, kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 128/2004/QĐ-UB ngày 07 tháng 5 năm 2004 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc cho phép thành lập Trung tâm Y tế quận Bình Tân.

Điều 6. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Sở Tài chính, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Bình Tân, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Bình Tân, Giám đốc Bệnh viện quận Bình Tân chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

Nguyễn Thành Tài

QUẬN 8**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN 8****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 11/2007/QĐ-UBND

*Quận 8, ngày 23 tháng 02 năm 2007***QUYẾT ĐỊNH****Về việc ban hành Kế hoạch chỉ đạo, điều hành
phát triển kinh tế - xã hội quận 8 năm 2007****ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Quyết định số 05/2007/QĐ-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2007 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội thành phố năm 2007;

Căn cứ Nghị quyết số 06/2006/NQ-HĐND ngày 21 tháng 12 năm 2006 của Hội đồng nhân dân quận 8 - khóa IX - kỳ họp lần thứ 8,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này “Kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội quận 8 năm 2007”.

Điều 2. Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị doanh nghiệp trực thuộc quận 8 và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và nội dung Kế hoạch này, xây dựng chương trình hành động cụ thể, nhằm thực hiện đạt hiệu quả cao nhất.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 07 ngày, kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 8, Trưởng

các phòng, ban, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp trực thuộc quận 8 và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đô Lương

ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN 8

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế xã hội quận 8 năm 2007

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 11/2007/QĐ-UBND
ngày 23 tháng 02 năm 2007 của Ủy ban nhân dân quận 8)*

Năm 2007 là năm thứ hai triển khai thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2006 - 2010, thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ quận 8 lần thứ IX. Cùng với việc Việt Nam được kết nạp làm thành viên thứ 150 của Tổ chức Thương mại thế giới (WTO) đã mở ra những cơ hội và thách thức mới. Tiến trình đô thị hóa của Quận đang được đẩy nhanh, hạ tầng kỹ thuật từng bước được đầu tư xây dựng nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư đến làm ăn. Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội luôn được giữ vững. Công tác cải cách hành chính của Quận đang được tiến hành và đã có những chuyển biến tích cực, đó là những thuận lợi, tuy nhiên vẫn còn những khó khăn cần phải có biện pháp khắc phục.

Để triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 05/2007/QĐ-UBND ngày 22 tháng 01 năm 2007 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội thành phố năm 2007, Nghị quyết số 06/2006/NQ-HĐND ngày 21 tháng 12 năm 2006 của Hội đồng nhân dân quận 8, khóa IX, kỳ họp lần thứ 8; Kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế xã hội quận 8 năm 2007 là tiếp tục phát huy thành quả của năm qua về phát triển kinh tế - xã hội, quản lý đô thị, giữ vững ổn định chính trị, đảm bảo an ninh trật tự an toàn xã hội trên địa bàn quận 8; tiếp tục tổ chức thực hiện “Năm cải cách hành chính”, đồng thời tập trung đẩy nhanh tiến độ triển khai kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận 8 về quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực nhằm thực hiện Nghị quyết của Đại hội Đảng bộ Quận 8 lần thứ IX, chương trình phòng chống tham nhũng, chống lãng phí và thực hành tiết kiệm, huy động mọi nguồn lực trong xã hội nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về kinh tế - xã hội, quản lý đô thị, hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ, chỉ tiêu kế hoạch năm 2007 và 5 năm 2006-2010; Ủy ban nhân dân quận 8 xây dựng kế hoạch chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội năm 2007 với những nội dung định hướng sau đây:

1. Về kinh tế: Tiếp tục phát triển cơ cấu kinh tế theo hướng thương mại, dịch vụ - công nghiệp. Tạo mọi điều kiện thuận lợi để phát triển các thành phần kinh tế:

- Phần đầu giữ vững tốc độ tăng trưởng giá trị sản xuất công nghiệp tăng 17% đạt 3.444,813 tỷ đồng, so với thực hiện năm 2006.

- Phần đầu doanh thu thương mại dịch vụ tăng 25% đạt 10.217 tỷ đồng, so với thực hiện năm 2006.

- Kim ngạch xuất khẩu đạt 70,341 triệu USD, tăng 20%; kim ngạch nhập khẩu đạt 94,794 triệu USD, tăng 20% so với thực hiện năm 2006.

Trưởng Phòng Kinh tế quận 8 làm đầu mối phối hợp các phòng ban chức năng tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 triển khai kế hoạch đẩy mạnh chuyển dịch cơ cấu kinh tế tạo điều kiện trong phạm vi quyền hạn của quận khuyến khích doanh nghiệp hiện hữu đầu tư mở rộng quy mô sản xuất kinh doanh:

- Tăng cường công tác quản lý Nhà nước trên lĩnh vực kinh tế, xây dựng quy hoạch các ngành nghề kinh doanh “có điều kiện” năm 2007 đến năm 2010.

- Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch điều chỉnh quy hoạch phát triển chợ - siêu thị - trung tâm thương mại đến năm 2010 khi Thành phố phê duyệt. Phần đầu thực hiện có hiệu quả kế hoạch giải tỏa, sắp xếp các chợ tự phát trên địa bàn. Tổ chức triển khai đưa vào hoạt động các chợ mới trên các địa bàn dân cư mới.

- Tiếp tục củng cố, đổi mới, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của kinh tế hợp tác, song song phát triển hợp tác xã mới, đẩy mạnh hoạt động tín dụng nhân dân. Phần đầu tăng doanh thu từ 25% trở lên so cùng kỳ năm 2006.

Trưởng Phòng Thống kê quận 8 làm đầu mối phối hợp với các ngành và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường:

- Tổ chức thực hiện các cuộc điều tra thường xuyên hoặc đột xuất và tổng hợp số liệu trên các lĩnh vực kinh tế - xã hội trên địa bàn quận để cung cấp thông tin thống kê cho các cơ quan, tổ chức và cá nhân theo quy định của pháp luật.

- Triển khai Pháp lệnh Thống kê và Nghị định số 14/NĐ-CP hướng dẫn thực hiện Pháp lệnh Thống kê cho các doanh nghiệp mới thành lập.

- Tổng hợp số liệu để làm Niên giám thống kê năm 2006.

2. Tăng cường quản lý trong lĩnh vực tài chính và ngân sách:

- Tổng thu ngân sách nhà nước 228,446 tỷ đồng, tăng 22,34% so với dự toán năm 2006.

- Tổng thu ngân sách địa phương 182,644 tỷ đồng, bằng 84,02% so với dự toán năm 2006.

a) Chi cục trưởng Chi cục Thuế quận 8 chủ trì phối hợp với Trưởng Phòng

Tài chính - Kế hoạch và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Phần đầu thực hiện thu vượt mức dự toán thu trong năm được Ủy ban nhân dân thành phố giao và Hội đồng nhân dân quận phê chuẩn. Tập trung bồi dưỡng và phát triển nguồn thu, quản lý thu có hiệu quả đối với các khu vực kinh tế được phân cấp.

- Rà soát, xác định và phân loại bộ thuế để có kế hoạch cụ thể đôn đốc thu nộp thuế vào ngân sách kịp thời; giải quyết ngay các vướng mắc trong lĩnh vực thuế, tạo điều kiện cho các cơ sở kinh doanh đẩy mạnh hoạt động kinh doanh, đồng thời đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra thuế.

b) Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch quận 8 chủ trì phối hợp Giám đốc Kho bạc Nhà nước quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Giao nhiệm vụ kế hoạch và dự toán ngân sách năm 2007 để triển khai thực hiện ngay từ đầu năm. Công khai dự toán ngân sách năm 2007 theo đúng quy định.

- Hoàn thành công tác giao chỉ tiêu đầu tư xây dựng cơ bản và sửa chữa năm 2007 theo Nghị quyết Hội đồng nhân dân quận 8.

- Hoàn tất báo cáo tổng quyết toán ngân sách năm 2006, trình Hội đồng nhân dân quận 8 phê chuẩn.

- Hoàn tất các thủ tục bán đấu giá các trụ sở cơ quan dôi ra để tạo vốn xây dựng Trung tâm hành chính quận 8 theo quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Phối hợp thực hiện các giải pháp tạo vốn để phát triển hạ tầng kỹ thuật đô thị theo kế hoạch.

- Tăng cường quản lý chi tiêu ngân sách và tài sản công bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí, thất thoát; triển khai đồng bộ và có hiệu quả các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý chi tiêu ngân sách. Nâng cao vai trò và trách nhiệm của lãnh đạo các đơn vị khi xây dựng dự toán năm, hạn chế đến mức thấp nhất việc bổ sung dự toán nhiều lần trong năm, đảm bảo quá trình điều hành ngân sách ổn định.

- Phối hợp triển khai thực hiện Nghị định số 13/2006/NĐ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2006 của Chính phủ về xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của các tổ chức, đơn vị Nhà nước giao đất trong thu tiền sử dụng đất, nhằm tăng cường quản lý tài sản của Nhà nước.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 thực hiện và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch chống lãng phí và thực hành tiết kiệm đã ban hành.

3. Về quản lý đô thị - tài nguyên - môi trường và đầu tư xây dựng cơ bản: Năm 2007 tiếp tục thực hiện các chương trình và công trình trọng điểm của thành phố

và quận, tập trung cho các công trình đang thực hiện để hoàn thành trong năm tạo một chuyển biến hết sức quan trọng về hạ tầng kỹ thuật đô thị trên địa bàn quận 8. Từng bước hình thành và hoàn chỉnh một số cụm đô thị mới.

a) Quản lý đô thị:

Trưởng Phòng Quản lý đô thị quận 8 phối hợp với Giám đốc Ban Quản lý dự án khu vực Đầu tư xây dựng, Giám đốc Công ty Dịch vụ công ích quận 8, Đội trưởng Đội Quản lý trật tự đô thị quận 8 và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Chỉ đạo tăng cường kiểm tra thực địa, áp dụng các biện pháp ngăn chặn và kiên quyết xử lý những trường hợp xây dựng không phép, sai phép trên địa bàn; tập trung tăng cường quản lý nhà nước về các mặt trật tự lòng lề đường, xây dựng, an toàn giao thông, mỹ quan đô thị.

- Đẩy nhanh tiến độ lập và điều chỉnh quy hoạch chi tiết các điểm nóng diễn ra việc xây dựng không phép, công khai và quản lý tốt các quy hoạch chi tiết được duyệt. Thực hiện tốt phân cấp của thành phố về quản lý đô thị, vốn đầu tư xây dựng cơ bản, các dự án tái định cư, cấp nước sạch và chống ngập. Tăng cường quản lý chất lượng công trình, hạ tầng cơ sở, xã hội hóa các dịch vụ công ích: vệ sinh môi trường, thoát nước, chăm sóc cây xanh.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện Nghị định số 90/2006/NĐ-CP ngày 06 tháng 9 năm 2006 của Chính phủ về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Nhà ở.

- Thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2000 trong công tác cấp phép xây dựng, thẩm định hồ sơ kỹ thuật xây dựng.

- Chịu trách nhiệm giám sát, kiểm tra dự án đầu tư xây dựng cơ bản trên địa bàn quận về tiến độ và chất lượng, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xử lý nghiêm các vi phạm hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xử lý. Chống lãng phí, thực hành tiết kiệm trong xây dựng cơ bản, đảm bảo chất lượng công trình và tiến độ thi công.

Trưởng Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng quận 8 tập trung củng cố nhân sự có năng lực phối hợp với các đơn vị liên quan đẩy nhanh tiến độ thực hiện công tác bồi thường giải phóng mặt bằng tạo điều kiện thi công công trình đúng tiến độ. Tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận:

- Tổ chức thực hiện Chỉ thị số 32/2006/CT-UBND ngày 13 tháng 10 năm 2006 của Ủy ban nhân dân thành phố về tập trung giải quyết tái định cư cho các hộ đang tạm cư trong thời gian dài trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh, giải quyết dứt điểm tình hình nợ đọng về tái định cư; thực hiện chương trình nhà ở cho người tái định cư và người thu nhập thấp trên địa bàn quận theo kế hoạch đề ra.

- Tiếp tục giải quyết khiếu nại và bố trí tái định cư các trường hợp tồn đọng thuộc dự án Cải thiện môi trường nước, cầu Nguyễn Văn Cừ, khu dân cư Bến Lức. Chỉ đạo tập trung đẩy mạnh công tác hiệp thương, bồi thường, giải phóng mặt bằng dự án xây dựng khu tái định cư Trương Đình Hội II và đơn đốc đẩy nhanh tiến độ các dự án xây dựng khu tái định cư như khu nhà ở Bông Sao B, C, khu dân cư II, III Bùi Minh Trực v.v...

Đội trưởng Đội Quản lý trật tự đô thị quận 8 chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tăng cường quản lý địa bàn, kiểm tra xử lý nghiêm các trường hợp san lấp lấn chiếm đất công, kênh rạch; xây dựng không phép, sai phép trên địa bàn. Rà soát những hồ sơ đã có quyết định xử lý vi phạm hành chính, có kế hoạch tổ chức thực hiện cưỡng chế theo quy định pháp luật.

- Tăng cường quản lý Nhà nước về các mặt trật tự lòng lề đường, môi trường, mỹ quan đô thị.

b) Đầu tư xây dựng cơ bản:

Giám đốc Ban Quản lý dự án khu vực Đầu tư xây dựng quận 8 làm đầu mối phối hợp với các đơn vị liên quan tập trung phấn đấu thực hiện các công trình như sau:

- Công trình khởi công mới 22 công trình, với tổng vốn đầu tư là 58 tỷ đồng.

- Công trình chuẩn bị đầu tư 40 công trình, với tổng vốn đầu tư là 128,971 tỷ đồng.

- Hoàn thành các dự án được thành phố ghi chỉ tiêu kế hoạch năm 2007 bằng nguồn vốn ngân sách tập trung.

- Đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình ghi vốn khởi công mới trong năm 2007. Tăng cường giám sát, đánh giá đầu tư theo quy định.

- Chỉ đạo tập trung cho công tác thanh - quyết toán các công trình do Ban Quản lý dự án khu vực Đầu tư xây dựng quận 8 làm chủ đầu tư, đảm bảo tiến độ giải ngân nguồn vốn đã được Thành phố và Quận đã giao theo quy định, nhanh chóng, đầy đủ, chính xác.

c) Tài nguyên và môi trường:

Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường quận 8 phối hợp với Trưởng Phòng Quản lý đô thị quận 8 và các đơn vị liên quan:

- Lập kế hoạch triển khai công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo kế hoạch năm 2007. Chỉ đạo triển khai công tác kiểm tra quản lý khai thác đất mặt trên địa bàn 16 phường.

- Thực hiện quản lý Nhà nước về tài nguyên - môi trường triển khai tổ chức đăng ký, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện cam kết bảo vệ môi trường đối với các dự án trên địa bàn. Tổ chức thu phí đối với các loại chất thải. Giải quyết tốt khiếu nại, tố cáo của nhân dân về đất đai, môi trường.

Giám đốc Công ty Dịch vụ công ích quận 8 làm đầu mối phối hợp với các đơn vị liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường:

- Tăng cường chỉ đạo thực hiện tốt công tác quét dọn vệ sinh, xà bần, rác cặn, chăm sóc công viên cây xanh, nạo vét cống rãnh, vớt rác trên sông, kênh rạch, vận chuyển rác.

- Thực hiện hoàn thành một số nhiệm vụ về lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản do Ủy ban nhân dân quận giao.

4) Về văn hóa - xã hội - giáo dục - y tế:

a) Văn hóa - thông tin - thể thao:

Trưởng Phòng Văn hóa - Thông tin - Thể thao quận 8 làm đầu mối phối hợp với Giám đốc Trung tâm Văn hóa quận 8, Trung tâm Thể dục thể thao quận 8, tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Triển khai quy hoạch phát triển ngành đến năm 2010, tập trung thực hiện quy hoạch xây dựng hệ thống thiết chế văn hóa từ quận đến phường; tăng cường hiệu lực quản lý Nhà nước trên lĩnh vực văn hóa thông tin; đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa các hoạt động văn hóa, dịch vụ văn hóa, đồng thời tăng cường công tác thanh, kiểm tra, xử lý vi phạm, xây dựng và công bố quy hoạch các ngành nghề dịch vụ văn hóa sau khi được phê duyệt.

- Tăng cường công tác vận động và phát động sâu rộng phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”. Phối hợp tổ chức hội nghị sơ kết cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” năm 2006 và biểu dương “Khu phố xuất sắc, tiên tiến” năm 2006, gương “Người tốt - việc tốt”, “Gia đình văn hóa” năm 2006 (Quý I/2007).

Giám đốc Trung tâm Thể dục thể thao quận 8 phối hợp các ngành chức năng tạo mọi điều kiện thuận lợi để phát triển sự nghiệp thể dục thể thao trên địa bàn quận, phát triển phong trào thể dục thể thao quần chúng, nâng cao chất lượng giáo dục thể chất cho thanh thiếu niên, học sinh, nâng cao trình độ vận động viên năng khiếu và thành tích thi đấu.

- Tỷ lệ người tập luyện thường xuyên so với dân số: 17%.

- Tỷ lệ học sinh đạt tiêu chuẩn rèn luyện thân thể: 98%.

- Đẩy mạnh phong trào tập luyện thể thao thường xuyên trong nhân dân; đẩy mạnh công tác xã hội hóa trong đầu tư, hoạt động thể thao cơ sở.

Giám đốc Trung tâm Văn hóa quận 8 phối hợp với các ngành chức năng tập trung tổ chức các lễ hội lớn, các chương trình, công trình kỷ niệm 62 năm ngày Quốc Khánh, 77 năm ngày thành lập Đảng, 32 năm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước, phục vụ tốt các nhiệm vụ chính trị và các công tác trọng tâm trong năm; phối hợp các ngành có liên quan chủ động tổ chức các chương trình tuyên truyền cổ động và văn hóa nghệ thuật. Nâng cao chất lượng hoạt động thông tin cổ động, cổ động trực quan. Tập trung công tác xã hội hóa trong hoạt động ngành.

b) Xã hội - Xóa đói giảm nghèo:

Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quận 8 làm đầu mối tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Giải quyết việc làm trong năm 8.500 lao động
- Số hộ nghèo dự kiến đưa ra khỏi chương trình 1.500 hộ
- Tỷ lệ hộ nghèo còn 3% tổng hộ dân.
- Vận động quỹ xóa đói giảm nghèo 280 triệu đồng.

- Thực hiện tốt chính sách ưu đãi người có công; vận động quỹ Đền ơn đáp nghĩa 412,5 triệu đồng, trong đó quận vận động 180 triệu đồng. Tiến tới kỷ niệm 60 năm ngày Thương binh liệt sĩ năm 2007.

- Tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện Bộ luật Lao động tại các đơn vị sản xuất - kinh doanh trên địa bàn quận. Phối hợp với Liên đoàn Lao động quận 8 và các cơ quan liên quan phổ biến, tuyên truyền tăng cường kiến thức về các chủ trương, chính sách pháp luật của Nhà nước cho công nhân và chủ doanh nghiệp.

- Tăng cường chỉ đạo công tác quản lý và giúp đỡ người sau cai nghiện tái hòa nhập cộng đồng.

c) Giáo dục:

Trưởng Phòng Giáo dục quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 phối hợp các sở - ngành thành phố; chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tỷ lệ huy động nhà trẻ: 8,29%, mẫu giáo: 45,9%, trong đó diện 5 tuổi: 95%, trẻ 6 tuổi vào lớp 1: 100%.

- Phần đầu có 50% học sinh tiểu học và 40% học sinh trung học cơ sở được học 2 buổi/ngày.

- Tỷ lệ phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi: 95%, trung học cơ sở: 88%.

- Hiệu suất đào tạo tiểu học: 95%, trung học cơ sở: 78%.

- Triển khai thực hiện Đề án nâng cao chất lượng giáo dục đến năm 2010 (Quý I/2007). Chỉ đạo đẩy mạnh công tác phổ cập giáo dục bậc trung học.

d) Y tế:

Trưởng Phòng Y tế quận 8 phối hợp Giám đốc Trung tâm Y tế quận 8 làm đầu mối tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Chủ động tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận 8 tăng cường đầu tư xây dựng trạm y tế phường đạt chuẩn quốc gia, xây dựng mới trạm y tế phường 7, 9, Trung tâm Y tế dự phòng quận 8, mở rộng Phòng khám đa khoa quận 8. Tiếp tục củng cố, tăng cường và hoàn thiện mạng lưới y tế cơ sở, chăm sóc y tế cho người nghèo, người có thẻ bảo hiểm y tế. Phát động phong trào vệ sinh phòng bệnh, thực hiện các biện pháp kiểm soát vệ sinh và an toàn thực phẩm.

- Tập trung chỉ đạo công tác phòng chống, kịp thời ngăn chặn các loại bệnh có nguy cơ bộc phát thành dịch.

- Phối hợp các ban ngành tiên hành thanh, kiểm tra về vệ sinh lao động, vệ sinh an toàn thực phẩm, hành nghề y - dược tư nhân.

Giám đốc Trung tâm Y tế quận 8 phối hợp Trưởng Phòng Y tế quận 8 làm đầu mối tham mưu cho Ủy ban nhân dân quận 8 phối hợp các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tiếp tục thực hiện các chương trình quốc gia về chăm sóc sức khỏe có mục tiêu, tiến tới hoàn thành các chỉ tiêu về sức khỏe và y tế.

- Đẩy mạnh công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, phòng chống dịch bệnh. Triển khai thực hiện các dự án phòng chống HIV/AIDS và chăm sóc người nhiễm. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Thế giới phòng chống lao (24/3).

đ) Dân số - gia đình và trẻ em:

Chủ nhiệm Ủy ban Dân số - Gia đình và Trẻ em quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 phối hợp các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Triển khai thực hiện có hiệu quả “Chiến lược xây dựng gia đình Việt Nam giai

đoạn 2006 - 2010” với mục tiêu xây dựng gia đình “no ấm, tiến bộ, hạnh phúc và bình đẳng”, phòng chống bạo lực gia đình, làm cho gia đình thực sự là pháo đài chống sự xâm nhập tệ nạn xã hội.

- Triển khai các hoạt động chương trình Dự án Phát triển vùng đô thị quận 8 tài khóa 2007.

- Tăng cường công tác truyền thông dân số - kế hoạch hóa gia đình.

5. Quốc phòng - an ninh - trật tự an toàn xã hội:

a) Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự quận 8 tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tiếp tục xây dựng và củng cố quốc phòng địa phương vững mạnh, góp phần giữ vững ổn định chính trị và trật tự an toàn xã hội nhằm tạo điều kiện, môi trường thuận lợi cho kinh tế xã hội phát triển, thực hiện tốt công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ, diễn tập phòng thủ, phòng chống lụt bão, hội thao quốc phòng.

- Tăng cường công tác nắm chắc mọi diễn biến tình hình, duy trì nghiêm các chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, tăng cường công tác nắm tình hình địa bàn, tuần tra canh gác bảo vệ an toàn các mục tiêu trọng yếu. Tiếp tục xây dựng bổ sung kế hoạch xây dựng khu vực phòng thủ. Xây dựng lực lượng dân quân tự vệ, quân nhân dự bị đảm bảo chỉ tiêu yêu cầu.

- Triển khai kế hoạch tổ chức Hội thao quốc phòng năm 2007 và tham gia Hội thao quốc phòng thành phố.

- Triển khai thực hiện kế hoạch diễn tập phòng thủ, phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai, tìm kiếm cứu nạn năm 2007.

b) Trưởng Công an quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 phối hợp các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Chủ động phối hợp cùng cơ quan Quân sự quận tổ chức tốt công tác diễn tập phòng chống biểu tình, bạo loạn năm 2007 theo Quyết định số 107/2003/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ. Duy trì tốt chế độ giao ban của 02 lực lượng Công an - Quân sự.

- Giữ vững ổn định về an ninh trật tự, đảm bảo tuyệt đối an toàn các ngày lễ kỷ niệm và các sự kiện trọng đại, tiếp tục thực hiện chương trình mục tiêu “3 giảm” gắn với chương trình xã hội khác, sử dụng đồng bộ các biện pháp để kéo giảm tội phạm hình sự, ma túy, mại dâm. Tiếp tục giữ vững các địa bàn, tụ điểm phức tạp đã được chuyển hóa, không để tái lập trở lại. Triển khai các phương án đảm bảo an toàn giao

thông, xây dựng và củng cố phong trào “Quần chúng bảo vệ an ninh Tổ quốc” cả chiều rộng lẫn chiều sâu. Củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động của lực lượng an ninh cơ sở, xây dựng thế trận an ninh nhân dân.

- Bảo vệ an ninh trật tự an toàn xã hội, mở đợt tấn công trấn áp tội phạm hình sự, ma túy, mại dâm trước và sau Tết Nguyên đán, bảo vệ an toàn tuyệt đối kỷ niệm ngày 3/2 và các ngày kỷ niệm trong quý II/2006, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XII.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện chương trình quốc gia phòng chống tội phạm, chương trình mục tiêu 3 giảm.

- Chủ động phối hợp với Sở Cảnh sát Phòng cháy và chữa cháy, Trung tâm Cảnh sát Phòng cháy chữa cháy khu vực 5 và Ủy ban nhân dân 16 phường triển khai các biện pháp phòng cháy chữa cháy, cứu hộ, cứu nạn, thường xuyên kiểm tra các khu vực có nguy cơ cháy cao.

6. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, kiện toàn và nâng cao hiệu lực, hiệu quả bộ máy Nhà nước.

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, nhiệm vụ trọng tâm của công tác quản lý Nhà nước và xây dựng chính quyền năm 2007 của Quận là tiếp tục nhiệm vụ cải cách hành chính; tích cực thực hành tiết kiệm, triệt để chống lãng phí, chống tham nhũng ở tất cả các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân 16 phường.

a) Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính quận tổ chức tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2006, triển khai chương trình hành động thực hiện chương trình cải cách hành chính và chống quan liêu giai đoạn 2006 - 2010, cụ thể là chương trình năm 2007.

b) Trưởng Phòng Nội vụ quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 phối hợp các sở - ngành thành phố, cùng Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tham mưu kiện toàn tổ chức bộ máy, công tác cán bộ và chính sách cho cán bộ công chức, viên chức nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước.

- Tăng cường đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực quản lý Nhà nước, thực hiện tinh giảm biên chế, khoán chi phí hành chính đạt hiệu quả.

- Tổ chức thực hiện nghiêm quy chế dân chủ ở cơ sở phường, trong hoạt động cơ quan và trong các doanh nghiệp Nhà nước. Công khai việc sử dụng ngân sách Nhà nước và các nguồn thu vận động trong dân theo quy định.

- Phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 8 tiếp tục

nghiên cứu ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2000 trong quản lý cung ứng dịch vụ hành chính công trên địa bàn Quận 8.

c) Trưởng Phòng Tư pháp quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tập trung tuyên truyền các Bộ luật, Luật Đất đai, Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật Giao thông đường bộ, Luật Phòng cháy và chữa cháy, Luật Khiếu nại, tố cáo, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản pháp luật về kinh tế, quyền và nghĩa vụ công dân.

- Rà soát nội dung và hình thức văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành, sửa đổi, bổ sung hoặc hủy bỏ những văn bản và quy định không còn phù hợp. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, chính sách, kịp thời khắc phục những tồn tại, vướng mắc.

d) Chánh Thanh tra quận 8 làm đầu mối tham mưu Ủy ban nhân dân quận 8 chỉ đạo các phòng, ban chức năng quận và Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức thực hiện:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và triển khai cho các đơn vị và 16 phường có chương trình hành động cụ thể về chương trình chống tham nhũng nhằm ngăn ngừa và hạn chế các trường hợp tiêu cực, những nhiễu.

- Phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 8 tăng cường công tác tiếp dân, kéo giảm đơn tồn đọng.

- Chú trọng và phát huy hiệu quả của công tác thanh, kiểm tra, công tác chống tham nhũng và xét khiếu tố.

7. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận 8:

- Chuẩn bị nội dung và tổ chức hội nghị tổng kết phong trào thi đua yêu nước năm 2006 và phát động thi đua năm 2007 (quý I/2007). Hướng dẫn cơ sở thực hiện công tác thi đua và khen thưởng năm 2007 (quý II/2007).

- Tăng cường theo dõi công tác tiếp dân, kéo giảm đơn tồn đọng.

- Tham mưu cải tiến và nâng cao cơ chế phối hợp giữa Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc quận và các đoàn thể tạo thành một khối đoàn kết thống nhất và phát huy sức mạnh tổng hợp của hệ thống chính trị nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Xây dựng và thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin theo chương trình chính phủ điện tử của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Tham mưu Thường trực Ủy ban nhân dân quận duy trì chế độ đi cơ sở để giải quyết các khó khăn vướng mắc, tạo điều kiện xây dựng bộ máy chính quyền ngày càng vững mạnh toàn diện.

- Tăng cường theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế làm việc và quy định chế độ hội họp, thông tin báo cáo của Ủy ban nhân dân quận.

8. Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường phối hợp với các phòng, ban chức năng của quận thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được phân công.

Chỉ đạo điều hành thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu về kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng đã được Ủy ban nhân dân quận 8 giao theo kế hoạch năm 2007.

9. Tổ chức thực hiện:

- Trên cơ sở Kế hoạch này, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân quận phụ trách khối, lĩnh vực và các phường chỉ đạo trực tiếp Thủ trưởng các Phòng ban chức năng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường lập kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện ngay trong tháng 02 năm 2007.

- Các Phòng, ban chức năng và Ủy ban nhân dân 16 phường được phân công, căn cứ Kế hoạch này có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, chương trình phối hợp với các cơ quan liên quan; cần chủ động xác định kế hoạch, nội dung cụ thể, tiến độ công việc, các yêu cầu về vốn, lực lượng, phương tiện, cơ sở vật chất... để tổ chức thực hiện; trong phạm vi chức năng nhiệm vụ của mình, các phòng ban chức năng của quận cần tăng cường phối hợp chặt chẽ các sở, ngành thành phố liên quan; có văn bản hướng dẫn cụ thể để việc thực hiện có hiệu quả và kịp thời.

- Hàng tháng, các đồng chí trong Thường trực Ủy ban nhân dân quận tổ chức họp giao ban các đơn vị thuộc khối mình phụ trách để kiểm điểm, đánh giá kết quả đã làm được và bàn biện pháp tháo gỡ khó khăn vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng quận căn cứ hướng dẫn thang điểm thi đua và chế độ khen thưởng năm 2007 của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng thành phố để kịp thời đề xuất khen thưởng cho những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Kế hoạch này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đô Lương

QUẬN TÂN PHÚ**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN PHÚ****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 02/2007/QĐ-UBND

*Tân Phú, ngày 26 tháng 02 năm 2007***QUYẾT ĐỊNH****Ban hành Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục
pháp luật năm 2007 trên địa bàn quận Tân Phú****ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN TÂN PHÚ**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân năm 2004;

Căn cứ Quyết định số 13/2003/QĐ-TTg ngày 17 tháng 01 năm 2003 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật từ năm 2003 đến năm 2007;

Căn cứ Quyết định số 212/2004/QĐ-TTg ngày 16 tháng 12 năm 2004 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình hành động quốc gia phổ biến, giáo dục pháp luật và nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ nhân dân ở xã, phường, thị trấn từ 2005 - 2010;

Căn cứ Chỉ thị số 02/1998/CT-TTg ngày 07 tháng 01 năm 1998 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong giai đoạn hiện nay;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật quận Tân Phú,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 trên địa bàn quận Tân Phú.

Điều 2. Căn cứ Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 của Ủy ban nhân dân quận Tân Phú các ban ngành, đoàn thể thuộc quận, Ủy ban nhân dân 11 phường xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 tại cơ quan, đơn vị.

Điều 3. Hội đồng phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật quận Tân Phú căn cứ vào Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 của Ủy ban nhân dân quận để theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và giúp các ngành, đoàn thể quận và Ủy ban nhân dân 11 phường trong việc tổ chức, thực hiện các nội dung của Kế hoạch.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực sau 07 ngày, kể từ ngày ký ban hành.

Điều 5. Chánh văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Thủ trưởng các ban ngành, đoàn thể có liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 11 phường và Thường trực Hội đồng phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật quận chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Huỳnh Văn Hạnh

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN PHÚ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH

Phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 trên địa bàn quận Tân Phú

(Ban hành kèm theo Quyết định số 02/2007/QĐ-UBND

ngày 26 tháng 02 năm 2007 của Ủy ban nhân dân quận Tân Phú)

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Thông qua công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm nâng cao hiểu biết pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp nhân dân khác, từ đó tăng cường ý thức tự giác thực hiện pháp luật, tạo ý thức sống và làm việc theo pháp luật, góp phần đảm bảo trật tự an toàn xã hội trên địa bàn quận Tân Phú.

2. Việc tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật phải được phối hợp chặt chẽ giữa các ban ngành, đoàn thể và 11 phường được tiến hành thường xuyên, liên tục và luôn hướng về cơ sở nhằm giúp các tầng lớp nhân dân bảo vệ tốt hơn quyền và lợi ích chính đáng của mình.

3. Các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật phải được lồng ghép với các cuộc vận động, các phong trào thi đua khác; gắn với công tác cải cách hành chính, công tác giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân đồng thời gắn với việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở và công tác hòa giải ở khu phố, tổ dân phố.

4. Phải có sự đổi mới về phương pháp, hình thức tuyên truyền để luôn phù hợp với các đối tượng, qua đó nâng cao chất lượng các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật. Thường xuyên đẩy mạnh việc phổ biến, giáo dục pháp luật trên các phương tiện thông tin đại chúng qua đó đưa nhiều thông tin pháp luật đến người dân giúp họ hiểu biết pháp luật, chấp hành pháp luật góp phần đấu tranh chống các hiện tượng, hành vi tiêu cực trong xã hội.

II. NHỮNG NỘI DUNG VĂN BẢN PHÁP LUẬT CHỦ YẾU CẦN PHỔ BIẾN TRONG NĂM 2007

Căn cứ vào nội dung các văn bản pháp luật đã được Quốc hội khóa XI thông qua kỳ họp thứ 10 và Chương trình xây dựng luật, pháp lệnh năm 2007 của Quốc hội; trên cơ sở chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân quận Tân Phú

yêu cầu Thường trực Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận, các ban ngành, đoàn thể và 11 phường phải phổ biến đến cán bộ công chức và các tầng lớp nhân dân những văn bản quy phạm pháp luật sau đây:

1. Luật Nhà ở;
2. Luật Bảo hiểm xã hội;
3. Luật Phòng, chống nhiễm vi rút gây ra hội chứng suy giảm miễn dịch mắc phải ở người (HIV/AIDS);
4. Luật Kinh doanh bất động sản;
5. Luật Trợ giúp pháp lý;
6. Luật Cư trú;
7. Luật Công chứng;
8. Luật Chuyển giao công nghệ;
9. Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Quốc hội;
10. Luật Bình đẳng giới.

Ngoài những văn bản luật nêu trên, trong năm 2007 căn cứ vào điều kiện và nhu cầu tìm hiểu pháp luật của cơ quan, đơn vị, địa phương, doanh nghiệp để tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các văn bản luật quan trọng sau đây: Bộ Luật Dân sự; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Bộ Luật Lao động; Luật Nghĩa vụ quân sự, Luật Đất đai; Luật Giao thông đường bộ; Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật Thanh niên; Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Khiếu nại, tố cáo; Luật Bảo vệ chăm sóc và giáo dục trẻ em; Luật Bảo vệ môi trường (sửa đổi); Luật Thương mại và Luật Doanh nghiệp. Một số nghị định của Chính phủ và quyết định, chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ, của Ủy ban nhân dân thành phố liên quan đến thủ tục hành chính.

III. MỘT SỐ BIỆN PHÁP CHỦ YẾU ĐỂ TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT TRONG NĂM 2007

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tiếp tục kiện toàn, củng cố và nâng cao năng lực hoạt động của Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật các cấp qua đó phục vụ tích cực cho công tác quản lý Nhà nước, công tác cải cách hành chính và việc tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Để nâng cao hiệu quả hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật, Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận phải xây dựng và thực

hiện tốt quy chế phối hợp giữa các cơ quan ban ngành, đoàn thể và 11 phường.

- Phải tăng cường công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật cho các đối tượng cán bộ công chức, viên chức trong các cơ quan Nhà nước. Khi tổ chức tuyên truyền pháp luật cần thực hiện tốt sự phối hợp, kết hợp chặt chẽ giữa Đảng, chính quyền, đoàn thể có như vậy thì hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật mới được duy trì thường xuyên liên tục và đạt hiệu quả cao.

- Duy trì và nâng cao chất lượng các cuộc họp hàng quý, 6 tháng, năm của Hội đồng phối hợp quận và 11 phường tăng cường việc đôn đốc, kiểm tra, báo cáo rút kinh nghiệm trong công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật để công tác này ngày càng đi vào chiều sâu, có hiệu quả.

- Tăng cường củng cố, xây dựng và bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho đội ngũ báo cáo viên quận và tuyên truyền viên cấp phường; thường xuyên huy động được từ 70% đến 100% đội ngũ báo cáo viên pháp luật quận tham gia các buổi phổ biến, giáo dục pháp luật theo yêu cầu của cơ quan, đơn vị và 11 phường.

- Việc tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật phải luôn hướng về cơ sở, phục vụ tích cực cho việc triển khai nhiệm vụ ở cơ sở, đồng thời nâng cao ý thức trách nhiệm trong giải quyết công việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức góp phần phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

- Các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật phải gắn với các phong trào thi đua yêu nước ở địa phương đơn vị, trực tiếp phục vụ cho việc hoàn thành các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, xã hội của địa phương.

2. Các biện pháp cơ bản trong tổ chức triển khai

- Căn cứ vào Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2007 của Ủy ban nhân dân quận, Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận, các ngành, đoàn thể và 11 phường phải lập kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật ở cơ quan, đơn vị mình, việc tuyên truyền cần được tiến hành thường xuyên, liên tục và có sơ kết, rút kinh nghiệm để đưa được nhiều kiến thức pháp luật đến các đối tượng.

- Thường xuyên đổi mới các hình thức tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật trên các phương tiện thông tin đại chúng như: các buổi tuyên truyền, hội thi tìm hiểu kiến thức pháp luật; các buổi phát thanh, các bản tin có thông tin pháp luật.

- Tăng cường công tác trợ giúp pháp lý miễn phí dưới nhiều hình thức cho các đối tượng chính sách, người nghèo, trẻ em trong lứa tuổi vị thành niên,... qua đó đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho các đối tượng này.

- Biên soạn các loại đề cương tuyên truyền, tài liệu hỏi đáp pháp luật, các loại

sách cẩm nang pháp luật có liên quan đến các vấn đề pháp luật thiết yếu trong đời sống nhân dân làm tài liệu tuyên truyền cho đội ngũ cán bộ phường, các cộng tác viên trợ giúp pháp lý và các tuyên truyền viên. Biên soạn các loại tờ gấp tuyên truyền pháp luật gửi đến các tổ dân phố, hộ gia đình.

- Tăng cường hình thức tuyên truyền miệng, hình thức tổ chức các cuộc thi tìm hiểu pháp luật cho các đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức trong bộ máy nhà nước; lồng ghép hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật vào các hoạt động khác của cơ quan, đơn vị; coi việc học tập pháp luật là một trong những tiêu chuẩn để đánh giá, bình xét, đề bạt nâng lương, qua đó nâng cao nhận thức pháp luật, ý thức trách nhiệm công chức trong thi hành công vụ.

- Ủy ban nhân dân 11 phường cần tích cực tìm biện pháp để nâng cao hiệu quả của các tủ sách pháp luật, thường xuyên thông báo nội dung sách, tài liệu pháp luật cho nhân dân đến mượn đọc sách pháp luật. Thực hiện tốt việc luân chuyển sách về các khu phố, tổ dân phố nhằm khai thác có hiệu quả tủ sách pháp luật ở 11 phường. Thực hiện việc xây dựng tủ sách pháp luật ở các ban ngành, đoàn thể, trường học, doanh nghiệp tạo điều kiện cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên có điều kiện đọc, nghiên cứu qua đó nâng cao hiểu biết pháp luật.

- Tập trung xây dựng, củng cố lực lượng hòa giải viên cơ sở để đảm bảo đủ số lượng, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật; thực hiện tốt Quyết định số 93/2006/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2006 của Ủy ban nhân dân thành phố về quy định việc quản lý và sử dụng kinh phí đảm bảo cho công tác hòa giải ở cơ sở trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh. Định kỳ hàng tháng, quý, tổ chức bồi dưỡng về nghiệp vụ, kiến thức phổ thông cho hòa giải viên; thực hiện tốt các hình thức động viên khuyến khích các hoạt động hòa giải để các hoạt động này ngày càng đạt hiệu quả cao.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả “Chương trình hành động quốc gia phổ biến, giáo dục pháp luật và nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ, nhân dân ở xã, phường, thị trấn từ năm 2005 - 2010”.

- Thường xuyên tăng cường các buổi xét xử lưu động, nhất là các vụ án liên quan đến ma túy, mại dâm, trộm cắp, cướp giật và các vụ án vi phạm trật tự an toàn xã hội... để thông qua các phiên tòa lưu động đẩy mạnh việc tuyên truyền pháp luật cho nhân dân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận, hàng quý các cơ quan ban ngành, đoàn thể và 11 phường lập kế hoạch chi tiết, chọn các chuyên đề pháp luật phù hợp để tổ chức các buổi tuyên truyền pháp luật cho cán bộ công chức, các tầng lớp nhân

dân, người lao động trong các doanh nghiệp. Tăng cường công tác chỉ đạo, giám sát, kiểm tra, đánh giá các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Giao Phòng Tư pháp quận phối với các ban ngành, đoàn thể tổ chức các buổi tuyên truyền, hội thi tìm hiểu kiến thức pháp luật tập trung tại quận.

3. Giao Công an quận phối hợp các ban ngành, đoàn thể có liên quan tổ chức nhiều hình thức tuyên truyền pháp luật về giao thông đường bộ cho các đối tượng nhân dân, góp phần giảm thiểu việc vi phạm pháp luật về giao thông và tai nạn giao thông trên địa bàn quận.

4. Thường trực Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận và 11 phường kiện toàn đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên quận và phường thường xuyên tổ chức các buổi tập huấn các văn bản quy phạm pháp luật mới của Nhà nước ban hành và bồi dưỡng kỹ năng tuyên truyền miệng cho đội ngũ này.

Thường trực Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận tổ chức quán triệt, triển khai và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này. Định kỳ hàng quý tổ chức đánh giá những mặt làm được, chưa làm được và có báo cáo gửi Ủy ban nhân dân quận, Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận để có biện pháp chỉ đạo kịp thời.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch quận căn cứ vào Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật của Ủy ban nhân dân quận cấp kinh phí cho công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật trên cơ sở quy định của Thông tư số 63/2005/TT-BTC ngày 05 tháng 8 năm 2005 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc quản lý và sử dụng kinh phí bảo đảm cho công tác phổ biến, giáo dục pháp luật ngoài kinh phí khoán quỹ lương cho Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận và 11 phường. Thực hiện việc chi ngân sách cho hoạt động hòa giải ở cơ sở theo các mức chi, loại vụ việc chi tại Quyết định số 93/2006/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2006 của Ủy ban nhân dân thành phố.

6. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, các thông tin, báo cáo, kiến nghị, đề xuất của các đơn vị được gửi về Thường trực Hội đồng phối hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quận./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Huỳnh Văn Hạnh

UBND thành phố Hồ Chí Minh xuất bản

Điện thoại: 38.233.686

Fax: (84.8) 38.233.694

Email: tcb@tphcm.gov.vn

Website: www.congbao.hochiminhcity.gov.vn

In tại Công ty TNHH 1 thành viên in Người Lao Động

Giá: 5.000 đồng